|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Aanvraag tot erkenning en subsidiëring of financiering van een school voor buitengewoon secundair onderwijs | 1F3C8F-5805-01-231113AV062 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |
|  | Agentschap voor Onderwijsdiensten**Afdeling Secundair Onderwijs − Scholen en Leerlingen**Koning Albert II-laan 15 bus 1381210 BRUSSEL**T** 02 553 87 14formulieren.secundaironderwijs.agodi@vlaanderen.be |  |
|  |
|  |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?***Met dit formulier vraagt u de erkenning en eventueel de subsidiëring of financiering aan van een school voor buitengewoon secundair onderwijs.***Wie vult dit formulier in?***De vertegenwoordiger van het schoolbestuur vult dit formulier in. **Aan wie bezorgt u dit formulier?** Mail de ingescande, ondertekende versie van dit formulier en de bijbehorende bewijsstukken naar het bovenstaande e-mailadres. Als u geen automatisch antwoord ontvangt, neemt u telefonisch contact op met AGODI op het bovenstaande telefoonnummer. |
|  |
|  | Gegevens van het schoolbestuur en de school |
|  |
| 1 | Vul de gegevens van het schoolbestuur in. |
|  | naam |       |
|  | straat en nummer |       |
|  | postnummer en gemeente |       |
|  | telefoonnummer |       |
|  | e-mailadres |       |
|  |
| 2 | Vul de gegevens van de school in. |
|  | naam |       |
|  | straat en nummer |       |
|  | postnummer en gemeente |       |
|  | telefoonnummer |       |
|  | e-mailadres |       |
|  |
|  | Gegevens van de aanvraag |
|  |
| 3 | Wat vraagt u aan? |
|  | [ ]  | een erkenning |
|  | [ ]  | een erkenning en subsidiëring of financiering |

|  |
| --- |
|  |
| 4 | Voor welk schooljaar vraagt u de erkenning aan? |
|  |      | - |      |  |
|  |
|  | Bijkomende gegevens bij de aanvraag |
|  |
| **5** | **Vul de gegevens van de scholengemeenschap in.***De gegevens van de scholengemeenschap hoeft u alleen in te vullen als u toetreedt tot een scholengemeenschap.* |
|  | instellingsnummer |       |
|  | naam |       |
|  | straat en nummer |       |
|  | postnummer en gemeente |       |
|  |
|  | Motivering van de aanvraag van een opleidingsvorm en type |
|  |
| 6 | In deze rubriek motiveert u elke combinatie van opleidingsvorm en type die u aanvraagt. Beperk u daarbij tot de essentie. Op basis van die motivering wordt uw dossier aan een eerste beoordeling onderworpen. Aanvullende informatie kunt u opnemen in een document dat u bij dit formulier voegt. De invulruimte in de tabellen past zich aan de lengte van uw antwoord aan. |
|  |
|  | Omgevingsanalyse |
|  |
| 7 | Geef een omgevingsanalyse die de noodzaak, de doelmatigheid en de leefbaarheid van het voorstel motiveert, onder andere op basis van de beoogde doelgroep.Hou rekening met de criteria, vermeld in artikel 259 van de Codex Secundair Onderwijs, in relatie tot het lokale aanbod van andere scholen. Als dat voor de betrokken schoolpopulatie relevant is, geeft u een beschrijving van de link met eventuele aangepaste begeleidingsmogelijkheden, met inbegrip van schoolexterne begeleidingsmogelijk­heden voor kinderen met bijkomende zorgbehoeften. Als u dat voor de betrokken doelgroep niet relevant acht, motiveert u waarom u vindt dat het niet relevant is.Deze omgevingsanalyse is niet vereist als een opleidingsvorm van vrije keuze wordt opgericht (een type van vrije keuze bestaat niet). |
|  |
|  | 1 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 2 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 3 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 4 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 5 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Toegankelijkheid voor de doelgroep |
|  |
| 8 | Toon aan dat de school beschikt over de vereiste infrastructurele en materiële voorzieningen op het gebied van toegankelijkheid.Geef ook aan dat de school hulpmiddelen bezit die nodig zijn voor de doelgroep van het nieuwe type en van de nieuwe opleidingsvorm. |
|  |
|  | 1 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 2 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 3 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 4 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 5 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | Expertise over de nieuwe doelgroep |
|  |
| 9 | Toon aan dat de school al expertise bezit over de nieuwe doelgroep.Geef ook aan welke inspanningen de school levert en plant om het team te professionaliseren met betrekking tot het nieuwe type en de nieuwe opleidingsvorm. |
|  |
|  | 1 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 2 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 3 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 4 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |
|  | 5 | combinatie van opleidingsvorm |  |       |  | met type |  |  |
|  |  |       |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bij te voegen bewijsstukken |
|  |
| 10 | Voeg de onderstaande bewijsstukken bij uw aanvraag en vink ze telkens aan in de aankruislijst. |
|  | [ ]  | een eventuele aanvullende motivering van de aanvraag |
|  | [ ]  | als het gaat om een aanvraag van opleidingsvorm 4, met uitzondering van type 5: de samenwerkingsovereenkomst tussen een of meer scholen van het gewoon voltijds secundair onderwijs. De scholen die al een opleidingsvorm 4 hebben en die uiterlijk op 1 juli 2014 een aanvraag indienen voor een nieuw type, hoeven die samenwerkings­overeenkomst pas te hebben op 1 september 2015. |
|  | [ ]  | als het gaat om een aanvraag van opleidingsvorm 4, met uitzondering van type 5: het protocol van de onderhandelingen in het lokaal comité van de desbetreffende school of scholen van het gewoon voltijds secundair onderwijs, of de verklaring dat er geen lokaal comité is |
|  |
|  | Ondertekening door de vertegenwoordiger van het schoolbestuur |
|  |
| **11** | **Vul de onderstaande verklaring in.** |
|  | Ik verklaar dat de school:1. georganiseerd is onder de verantwoordelijkheid van een schoolbestuur;
2. gevestigd is in gebouwen en lokalen die aan de voorwaarden op het gebied van hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid voldoen;
3. de controle mogelijk maakt voor de onderwijsinspectie of, als het gaat om opleidingen van het hoger beroepsonderwijs, voor een ander orgaan dat de Vlaamse Regering daarvoor heeft aangewezen;
4. beschikt over voldoende didactisch materiaal en over een aangepaste schooluitrusting;
5. de bepalingen over de onderwijstaal en de taalkennis van het personeel naleeft;
6. een structuur aanneemt die bij decreet is vastgesteld. *Onder structuur worden de grote indelingen binnen een onderwijsniveau en de duur van die indelingen begrepen.*
7. de reglementering over de verlofregeling en de aanwending van de schooltijd in acht neemt;
8. beantwoordt aan de decretale en reglementaire bepalingen over eindtermen, ontwikkelingsdoelen, specifieke eindtermen of onderwijskwalificaties, leerplannen en handelingsplannen die de Vlaamse Regering goedgekeurd heeft;
9. een beleidscontract of een beleidsplan heeft gesloten met een centrum voor leerlingenbegeleiding;
10. beschikt over personeel van wie de gezondheidstoestand de gezondheid van de leerlingen niet in gevaar brengt;
11. in het geheel van haar werking als school de internationaalrechtelijke en grondwettelijke beginselen op het gebied van de rechten van de mens en van het kind in het bijzonder eerbiedigt;
12. als het gaat om onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap en gesubsidieerd officieel onderwijs:
13. een open karakter heeft door open te staan voor alle leerlingen, ongeacht de ideologische, filosofische of godsdienstige opvattingen van de ouders en de leerling;
14. de leerplannen volgt van het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap, van het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap of van het Provinciaal Onderwijs Vlaanderen, of de eigen leerplannen;
15. een schoolwerkplan, schoolreglement en schoolboeken gebruikt in overeenstemming met het open karakter, vermeld in punt a);
16. begeleid wordt door de begeleidingsdienst van het onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap, het Onderwijssecretariaat van de Steden en Gemeenten van de Vlaamse Gemeenschap of het Provinciaal Onderwijs Vlaanderen vanaf een datum die de Vlaamse Regering vaststelt;
17. voldoet aan de reglementaire programmatie- of rationalisatienormen;
18. deelneemt aan en samenwerkt binnen een lokaal overlegplatform, opgericht overeenkomstig artikel IV.2, §2, eerste lid, van het decreet van 28 juni 2002 betreffende gelijke onderwijskansen-I. *Onder samenwerken wordt verstaan: het leveren van de gegevens, vermeld in artikel IV.4, eerste lid, 1°, van hetzelfde decreet, en het naleven van de afspraken die gemaakt zijn in het kader van artikel IV.4, eerste lid, van hetzelfde decreet.* Dit punt is niet van toepassing op de ziekenhuisscholen;
19. als het gaat om onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap: de bevoegdheden van de schoolraad respecteert;
20. als het gaat om gesubsidieerd onderwijs: de besluitvormingsprocedures respecteert, vermeld in artikel 19 tot en met 22 van het decreet van 2 april 2004 betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad. *Die voorwaarde houdt ook in dat de directeur voor de bevoegdheden die het schoolbestuur aan hem gedelegeerd heeft en die het voorwerp uitmaken van advies of overleg, voldoende gemandateerd is om ten aanzien van de schoolraad autonoom te kunnen optreden;*
21. een doeltreffend beleid voert om het rookverbod, vermeld in het decreet van 6 juni 2008 houdende het instellen van een rookverbod in onderwijsinstellingen en centra voor leerlingenbegeleiding, kenbaar te maken en te handhaven, controle uitoefent over de naleving van het verbod en overtreders sancties oplegt, conform het eigen sanctiebeleid dat opgenomen is in het school-, centrum- of arbeidsreglement;
22. beantwoordt aan de decretale en reglementaire bepalingen over de organisatie van het onderwijs.

Ik ben ervan op de hoogte dat de school, om erkend en gesubsidieerd of gefinancierd te worden, moet voldoen aan alle bovenvermelde voorwaarden en, om erkend te worden, moet voldoen aan de voorwaarden, vermeld in punt 1 tot en met 11, punt 17 en punt 18. |
|  | datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
|  | handtekening van het schoolbestuur |       |
|  | voor- en achternaam |       |