Handleiding Webapplicatie 'Beheer omkadering'

Dit document is een handleiding voor alle gebruikers van de webapplicatie 'Beheer omkadering'.

Het bevat informatie over:

- hoe aan te melden
- invullen van de webapplicatie 'Beheer omkadering' (gewoon en buitengewoon basisonderwijs)
- realtime overzicht van de omkadering van uw school
- hoe deze gegevens in te dienen bij AGODI.

Bijkomende informatie over overdrachten, herverdelingen, lestijden levensbeschouwelijke vakken en omkadering vindt u in de omzendbrief '<u>Invullen van de formulieren gewoon basisonderwijs</u>' voor het gewoon basisonderwijs.

Voor het buitengewoon basisonderwijs vindt u informatie over overdrachten, levensbeschouwelijke vakken en omkadering in de omzendbrief 'Invullen van de formulieren buitengewoon basisonderwijs'.

Inhoud

Voorwaarden en benodigdheden
Aanmelden3
Startpagina4
Overzicht scholen4
Tabblad 'Info'4
Schoolgegevens4
Dossierbeheerder schoolbeheerteam4
Teldag5
Status5
Tabblad 'Jaarlijkse inlichtingen'
Indienen5
Herverdelingen en overdrachten5
Levensbeschouwelijke vakken (LBV) gewoon basisonderwijs7
Lestijden meest gevolgde levensbeschouwelijke vakken7
Lestijden minder gevolgde levensbeschouwelijke vakken7
Wijziging lestijden minder gevolgde LBV tijdens het schooljaar8
Levensbeschouwelijke vakken buitengewoon basisonderwijs9
Meerderheidscursussen erkende godsdiensten, zedenleer en cultuurbeschouwing9
Minderheidscursussen erkende godsdiensten of niet-confessionele zedenleer
Wijziging lestijden minderheidscursussen erkende godsdiensten of niet-confessionele zedenleer. 11
Tabblad 'Overzicht omkadering'
Tabblad 'Overzicht overdrachten'
Herverdelingen
Afgestane omkadering12
Ontvangen omkadering

Voorwaarden en benodigdheden

Aanmelden

Om toegang te hebben tot Beheer omkadering moet u over de toegangsrechten <u>Mijn Onderwijs</u> <u>Gebruiker</u> en <u>WebEDISON Instelling en Lerenden</u> beschikken. Deze rechten worden u verleend door de Mijn Onderwijs Portaal Beheerder (meestal is dit de directeur) op de website van het Gebruikersbeheer. Zie: <u>Mijn Onderwijs voor directies en administraties</u>

Om aan te melden heeft u één van de volgende middelen nodig:

- Elektronische identiteitskaart en kaartlezer
- Itsme

U meldt zich aan op Mijn Onderwijs en kiest rechtsboven voor 'Mijn sites', 'Basisonderwijs', of druk op de tegel 'Basisonderwijs'.



Vervolgens klikt u in de blauwe balk op 'Toepassingen' en kiest u voor 'Beheer omkadering'.

MIJN ONDERWIJS	Vlaande is onderwijs &	ren vorming		Basiso	nderwijs 👻	A :	
Startpagina	🗋 Documenten 🔻	📕 Toepassingen 👻	🛗 Agenda	🗩 Contact	Toetsen voor scholen 🔻	🗘 Beheer 🔻	
# Basisonderwijs >	Documenten verstuurd d	Discimus					
Filter	(Lerarenplatform Beheer omkadering	ern		Document is verwijderbaar	Downloaden	Verwijderen
	Zoeken	A0	GODI - 2022-2023 Overzicht uitgere udiebewijzen Ba	B DISCIMUS ikte O -	•	07-07-2023	▶ ▲
Instelling		(2	023-07-07)				
Basisonderwijs	(35)	Vertrouwe	aik				
Thema			GODI - 2023-2024 ersoneelsformati	e BaO -	- , ·	07-07-2023	۵

Daarna klikt u op de blauwe link '<u>webapplicatie Beheer omkadering</u>'. U moet zich dan opnieuw inloggen, hiervoor moet u rechten hebben tot het thema 'Omkadering en toelagen' (vertrouwelijk).

Startpagina	🗋 Documenten 🔻	🗲 Toepassingen 👻	🛗 Agenda	🗩 Contact

Basisonderwijs > Toepassingen > Beheer omkadering

Beheer omkadering

Je kan de jaarlijkse inlichtingen (basisonderwijs) of de aanwending van het lestijden-, uren- en puntenpakket (buitengewoon basisonderwijs) invullen in de webapplicatie Beheer omkadering \mathbb{C}^n .

Hier kan je:

- · Overdrachten en herverdelingen beheren
- · Lestijden levensbeschouwelijke vakken beheren
- · Het overzicht van je omkadering raadplegen

De toepassing Beheer omkadering is beschikbaar op volgende uren:

- · Werkdagen: Doorlopend
- Zaterdag: 9u 18u
- Zondag: 10u 17u

Startpagina

Overzicht scholen

Wanneer u inlogt in Beheer omkadering, komt u op een overzicht terecht van de scholen waar u toegang tot heeft. Kies de school waarmee u aan de slag wenst te gaan door op het icoon van het brilletje in de laatste kolom te klikken.

Om terug te keren naar deze pagina klikt u bovenaan op 'Beheer omkadering'.

SVE B	eheer omkadering								
`∕ ∩ =									
Debug & Jobs									
Omkaderin	g basisonderwijs								
Welkom op het r Hier kan u overdrac lestijden hat overs Deze webapplic Kies de school w	 wolden op ke verzicht van de onkadering ver uw zoho(s)(ze). werk an u wordzohlen en hervedelingen beken kattigden kennekschowighe vakken beken statigden kennekschowighe vakken beken bet overzicht van ur omkadering razdigagen werker verzicht van ur omkadering razdigagen Cast de school waarmen u an is stag vint gaan duur op hat loontly ender "omkadering" te Mikken. 								
Gebr	ulker : Steffi Roelandt		School						
Scho	blaar 1 2022-2023		Instellingsor :						
			Status :		~				
🔤 Aantal gevo	nden resultaten: 6								
Inst. nr.	Instellingsnaam	Adres		Ingediend	Omkadering				
115907	GO! BS De Vierklaver_Temse	Azalealaan 101 9140 TEMSE		×	6				
22401	SBS De Sportschool	Jules de Saint-Genoisstraat 93 9050 GENTBRUGGE		4	6				
26062	VESEO KIDS	Borggravevijversstraat 9 3500 HASSELT		4	64				
3582	GO! MPI De Oase_Gent	Voskenslaan 362 9000 GENT		4	6				
5728	VBS Sint-Donatus	Maurits Sacréstraat 42 1785 MERCHTEM		4	62				
6486	VBS De Dames	Lange Nieuwstraat 74 2000 ANTWERPEN		4	64				

Tabblad 'Info'

Schoolgegevens

Hier staan de adresgegevens van uw school. Als hier iets niet klopt, neem dan contact op met uw dossierbeheerder van het schoolbeheerteam via <u>schoolbeheerteam.basis@ond.vlaanderen.be.</u>

Dossierbeheerder schoolbeheerteam

Hier vindt u de naam terug van uw dossierbeheerder van het schoolbeheerteam, waarbij u steeds terecht kunt met uw vragen.

Teldag

Hier vindt u voor het bovengenoemde schooljaar de teldag terug die is gebruikt voor de berekening van de basisomkadering en de werkingstoelagen.

Status

Aan de 'Status jaarlijkse inlichtingen' ziet u of u het formulier reeds indiende en wanneer.

<u>Opgelet</u>: Na het indienen kunt u zelf geen gegevens meer aanpassen. Als u daarna nog gegevens wilt wijzigen, stuur een mail naar <u>schoolbeheerteam.basis@ond.vlaanderen.be</u>. Uw dossierbeheerder kan het webformulier opnieuw voor u toegankelijk kan maken.

Tabblad 'Jaarlijkse inlichtingen'

Indienen

U dient de gegevens in door bovenaan het tabblad op de knop 'Bevestig volledigheid' te klikken. Na het indienen kunt u geen wijzigingen meer aanbrengen in beheer omkadering. Zorg dus dat u eerst eventuele herverdelingen, overdrachten en levensbeschouwelijke vakken hebt ingevuld vooraleer u bevestigt.

,	e inlichtingen	Overzicht omka	dering	Overzicht overdrachten	
Beheer omka	adering voo	or instelling		Vrije Kleuterschool schoo	lja
Status jaarlijkse ∟Herverdeling	e inlichtingen en / overdra	: Niet ingediend	Beves	tig volledigheid	
Herverdelingen Van	Naar		Bec	jindatum	
Geen resultaten	gevonden				
Bevestig vo	lledigheid				
					×
A Hierme volgens de gegevens is daarna toch met uw dos	e bevestigt u instructies in het niet me h nog aanpas ssierbeheerd	u dat onderstaa n de omzendbri er mogelijk om ssingen wenst t er schoolbehee	inde ge ief. Na n deze : e doen erteam.	gevens correct zijn ingevuld het doorsturen van de zelf te wijzigen. Indien u , moet u contact opnemen	

<u>Opgelet</u>: Als u geen herverdelingen, overdrachten en/of minder gevolgde levensbeschouwelijke vakken hebt, moet u dit ook bevestigen.

Mocht u na het bevestigen vaststellen dat er foute gegevens zijn doorgegeven, neem dan contact op met uw dossierbeheerder van het schoolbeheerteam die u terug toegang kan geven tot de webapplicatie. Wanneer u de wijzigingen heeft aangebracht dient u opnieuw in.

Herverdelingen en overdrachten

U vult de herverdelingen (gewoon basisonderwijs) en/of de overdracht van lestijden en/of uren van uw school naar een andere school in. Lestijden en uren die u ontvangt, moet u niet invullen.

U klikt op de knop 'Toevoegen'. Vervolgens komt u op een achterliggend scherm terecht waar u de herverdeling/overdracht kunt invullen.

Onder 'overdragende school' kiest u welke en hoeveel lestijden u herverdeelt/overdraagt en voor welke periode. Opgelet: lestijden worden toegekend van 1/09 tot en met 31/08. U moet de einddatum enkel aanpassen indien deze vóór 30/06 ligt.

Onder 'ontvangende school' kiest u naar welke school. Bij een herverdeling kiest u hier voor 'eigen school'. Bij een overdracht geeft u het instellingsnummer in van de school naar waar u de lestijden overdraagt. U duidt ook aan hoe de ontvangende school deze lestijden aanwendt volgens de onderling gemaakte afspraken. U kunt, indien nodig, het instellingsnummer van de school terugvinden op onderwijsaanbod.

Meer uitleg over herverdelingen en overdrachten vindt u in de omzendbrief '<u>Personeelsformatie</u> <u>Scholen in het Gewoon Basisonderwijs'</u> en '<u>De personeelsformatie Scholen in het buitengewoon</u> <u>basisonderwijs'</u>.

Voorbeeld herverdeling		
Indienen van overdrachten en herverdelingen		
Schooljaar : 2022-2023		
School :		
Soort * : Bao - Lestijden lager onderwijs volgens de schalen		
Geldig van * : 01/09/2022	Tot en met	*: 31/08/2023
Aantal * : 2		Opgelet: lestijden worden toegekend tot en met 31/08. Enkel einddata vóór 30/6 kunnen aangepast worden. Zie handleiding.
Ontrangendo school		
Schooljaar : 2022-2023		
School * : O		
eigen school		
Soort * : 🔿 zelfde als bij eigen school		
Bao - Lestijden kleuteronderwijs volgens de schalen	~	
Bewaren Terug		
Voorbeeld overdracht		
Indienen van overdrachten en herverdelingen		
Overdragende school Schooliaar : 2022-2023		
School :		
Soort * : Bao - Lestijden lager onderwijs volgens de schalen]	
Geldig van * : 01/09/2022	Tot en met	*: 31/08/2023
Aantal * : 2]	Opgelet: lestijden worden toegekend tot en met 31/08.
		Enkel einddata vóór 30/6 kunnen aangepast worden. Zie handleiding.
Schooljaar : 2022-2023		
School*: 🔘 18		
○ eigen school		
Sport * : 🔿 zelfde als bis eigen school		
Bao - SES lestijden lager onderwijs	~	
Bewaren Terug		

Na het invoeren van de herverdeling/overdracht, klikt u op 'Bewaren'. De overdracht die u net heeft ingebracht, is onmiddellijk zichtbaar op het tabblad 'Jaarlijkse inlichtingen'. Indien nodig kunt u deze herverdeling/overdracht annuleren via de knop 'Verwijderen'.

Info Jaarlijkse inlichtingen	Overzicht omkadering Overzich	at overdrachten				Ten	
Beheer omkadering voor instelling							
Status jaarlijkse inlichtingen : Niet ingediend Bevestig volledigheid							
rHerverdelingen / overdrachten-							
Van	Naar	Begindatum	Einddatum	Aantal		Actie	
Geen resultaten gevonden							
Afgestane omkadering							
Ontvangende school		Van	Naar	Begindatum	Einddatum	Aantal Actie	
18 GO BS De Kleurdoos Brussel	l Brussel	Lestijden lager onderwijs volgens de schalen	SES lestijden lager onderwijs	01/09/2022	31/08/2023	2 Verwijderen	
Toevoegen							

Als u meerdere herverdelingen/overdrachten wilt inbrengen, klikt u opnieuw op de knop 'Toevoegen' en herhaalt u de vorige stappen.

Levensbeschouwelijke vakken (LBV) gewoon basisonderwijs

Raadpleeg punt 3.2.1. 'Aanvullende lestijden godsdienst, niet-confessionele zedenleer en cultuurbeschouwing' van de omzendbrief '<u>Personeelsformatie Scholen in het Gewoon Basisonderwijs</u>' voor u deze rubriek invult.

Om de verdeling van deze lestijden voor uzelf gemakkelijk te maken, vindt u bij de omzendbrief '<u>Invullen van de formulieren gewoon basisonderwijs</u>' als bijlage 5 een hulpmiddel om de lestijden LBV te verdelen. Bijlage 5 moet <u>niet</u> aan AGODI worden bezorgd.

Lestijden meest gevolgde levensbeschouwelijke vakken

Het totaal aantal aanwendbare lestijden meest gevolgde LBV waar uw school recht op heeft staat bovenaan de rubriek 'Levensbeschouwelijke vakken'. Deze lestijden zijn automatisch toegekend, u hoeft hier verder niets mee te doen.

 Total ammendbare omkadering mest gevolgde godsdienst, niet confessionele zedenker of culturbeschauving

 Soort
 Begindatum
 Binddatum
 Anntal
 Overfacht
 Total

 Luidjee meet gevolgde leiet-confessionele zedenker
 0.109/2023
 1.002/2023
 0
 6

 Annoverdings omkadering minder gevolgde leiet-confessionele zedenker
 0.109/2023
 1.002/2023
 0
 6

Als u bijkomende lestijden uit het eigen lestijdenpakket wenst te nemen om wekelijks een halve of derde meest gevolgde lestijd LBV toe te kennen, moet u dit niet melden aan AGODI via de webapplicatie.

Lestijden minder gevolgde levensbeschouwelijke vakken

Gewoon basisonderwijs: SIMULATIE minder gevolgde LBV

Voor het gewoon basisonderwijs maakt AGODI bij het begin van het schooljaar een simulatie van het aantal lestijden minder gevolgde levensbeschouwing. Deze simulatie is gebaseerd op de leerlingengegevens van de eerste schooldag van september in Discimus. *Hoe correcter u als school gegevens uitwisselt met AGODI, hoe efficiënter onze dienstverlening.* Deze simulatie kan u vanaf 15 september terugvinden in het tabblad 'jaarlijkse inlichtingen' onder 'Levensbeschouwelijke vakken'. Voor scholen die tellen op de eerste schooldag van oktober zal deze simulatie zichtbaar bij het ontvangen van de voorlopige dienstbrief.

Als u reeds lestijden levensbeschouwing ingediend heeft voor 15 september, worden deze niet overschreven.

U kan de door AGODI berekende lestijden nog aanpassen indien nodig. Dit doet u door de vooraf ingevulde lestijden te verwijderen en daarna een nieuwe regel in te voegen met de knop 'Toevoegen'. Na het klikken op de knop 'Toevoegen' komt u op een achterliggend scherm terecht waar u het aantal en de soort lestijden minder gevolgde LBV kan ingeven, alsook voor welke periode. Let er wel op dat u de lestijden ingeeft waar uw school recht op heeft. Niet enkel het aantal lestijden dat u effectief inricht. Het kan zijn dat u bij het begin van het schooljaar geen leermeester/onderwijzer heeft gevonden, wanneer u in de toekomst toch iemand vindt om deze lestijden in te vullen, hoeft u deze niet meer aan te vragen. De lestijden minder gevolgde LBV worden ook meegenomen voor de berekening van de aanvullende lestijden (samen school maken, aanvangsbegeleiding en ondersteuning kerntaak), de eenheden VKA en de lestijden lerarenplatform.

Als school heeft u de verantwoordelijkheid om deze gegevens na te kijken en aan te passen/verbeteren als deze niet zouden overeenkomen met de actuele toestand op de eerste schooldag van september.

Wijziging lestijden minder gevolgde LBV tijdens het schooljaar

Wanneer uw school in de loop van het schooljaar recht heeft op minder of meer lestijden minder gevolgde LBV, stuur een mail naar schoolbeheerteam.basis@ond.vlaanderen.be. Uw dossierbeheerder kan de webapplicatie opnieuw voor u toegankelijk maken, zodat u de wijzigingen kunt aanbrengen.

U verwijdert eerst de regel van het levensbeschouwelijk vak dat wijzigt. Daarna voegt u eerst opnieuw deze LBV toe met de originele begindatum en als einddatum de dag voordat de wijziging ingaat. Daarna voegt u een tweede regel toe met als begindatum de dag dat de wijziging ingaat en als einddatum 31/08.

Voorbeeld: Een school heeft vanaf 1/09 recht op 16 lestijden minder gevolgde islamitische levensbeschouwing. Op 28 oktober zijn er enkele leerlingen die van school veranderen, waardoor er een klas wegvalt en de school nog slechts recht heeft op 14 lestijden minder gevolgde islamitische levensbeschouwing.

Soort	Begi	ndatum	Eindo	datum	Aantal	Over	dracht	Totaal
Lestijden meest gevolgde katholieke godsdienst	01/09	9/2017	31/08	8/2018	26	6		32
3001		beginaatum		Linduatt		Adital	Actie	
Lestijden minder gevolgde orthodoxe godsdienst		01/09/2017		31/08/20	18	24	Verwije	leren
estiiden minder gevolgde islamitische godsdienst		01/09/2017		31/08/20	18	16	Verwije	leren

Indienen levensbeschouwelijk vak

Aanwending levensbeschouwelijk vak

Schooljaar :	2017-2018
School :	
Soort * :	Bao - Lestijden minder gevolgde is 🔻
Geldig van * :	01/09/2017
Aantal * :	16

Tot en met * : 27/10/2017

Opgelet: lestijden worden toegekend tot en met 31/08. Enkel einddata vóór 30/6 kunnen aangepast worden. Zie handleiding.

School			
Soort * :	Bao - Lestijden minder gevolgde is 🔻		
Geldig van * :	28/10/2017	Tot en met * :	31/08/2018
Aantal * :	14	Opgelet: lestijden worden kunnen aangepast worder	i toegekend tot en met 31/08. Enkel einddata vó n. Zie handleiding.

Soort	Begindatum	Einddatum	Aantal	Over	rdracht	Totaa
Lestijden meest gevolgde katholieke godsdienst	01/09/2017	31/08/2018	26	6		32
Aanwending omkadering minder gevolgde levensbeso	houwelijke vakken binnen de	eigen school voo	or BuBao: ook l	estijden n	neerderheid	scursus
Soort	Begindatu	m Eind	datum	Aantal	Actie	
Lestijden minder gevolgde orthodoxe godsdienst	01/09/201	7 31/0	8/2018	24	Verwijde	eren
Lestijden minder gevolgde islamitische godsdienst	01/09/201	7 27/1	0/2017	16	Verwijde	eren
Lestijden minder gevolgde islamitische godsdienst	28/10/201	7 31/0	8/2018	14	Verwijde	eren

Levensbeschouwelijke vakken buitengewoon basisonderwijs

Voor het buitengewoon basisonderwijs is het niet mogelijk om een simulatie te maken van de minder gevolgde LBV. Uw school zal zelf het aantal minder gevolgde LBV moeten doorgeven in beheer omkadering.

Via het tabblad 'Jaarlijkse inlichtingen' vermeldt u ook uw aanwending van de lestijden levensbeschouwelijke vakken (LBV).

Raadpleeg punt 3.1.2.2. en punt 3.2.1. van de omzendbrief '<u>Personeelsformatie Scholen in het</u> buitengewoon basisonderwijs' voor u deze rubriek invult.

Meerderheidscursussen erkende godsdiensten, zedenleer en cultuurbeschouwing

Het totaal aantal aanwendbare cursussen meest gevolgde LBV waar uw school recht op heeft staat bovenaan de rubriek 'Levensbeschouwelijke vakken'.

- <mark>Levensbeschouwelijke vakken</mark> Totaal aanwendbare omkadering meest gevolgde godsdienst, n	iet confessionele zedenleer of cultuu	rbeschouwing			
Soort	Begindatum	Einddatum	Aantal	Overdracht	Totaal
Meerderheidscursussen katholieke godsdienst	01/09/2017	31/08/2018	8	0	8

<u>Opgelet</u>: Elke school moet de cursussen LBV omzetten naar lestijden. Het aantal lestijden is afhankelijk van het aantal cursussen. Elke cursus omvat ten minste 2 en ten hoogste 3 lestijden.

Om de cursussen om te zetten, gebruikt u de knop 'Toevoegen'. Na het klikken komt u op een achterliggend scherm terecht.

	e onkader	ing meest gevolgde godsdienst, met comessio	nere zedemeer of cuitat	rbeschouwing				
oort			Begindatum	Einddatum	Aantal	Overdracht		Totaal
Meerderheidscursussen katholieke godsdienst		01/09/2017	31/08/2018	8	0		8	
nwending omkac or BuBao: ook le	dering mind estijden me	ler gevolgde levensbeschouwelijke vakken bir erderheidscursus	nen de eigen school.					
oort	Be	gindatum	Einddatum		Aantal		Actie	
een resultaten gev	onden							
oevoegen								
oevoegen								
oevoegen								
Toevoegen	vensbes	chouwelijk vak						
Indienen ler Aanwending	vensbes	chouwelijk vak eschouwelijk vak						
Indienen ler Aanwending Sc	vensbes levensbe	<mark>chouwelijk vak</mark> eschouwelijk vak 2017-2018						
Indienen ler Aanwending Sc	vensbes levensbe chooljaar : School :	<mark>chouwelijk vak</mark> eschouwelijk vak 2017-2018						
Indienen ler Aanwending Sc	vensbes levensbe chooljaar : School :	chouwelijk vak eschouwelijk vak 2017-2018	1					
Indienen ler Aanwending Sc	vensbes levensbe chooljaar : School : Soort * :	<mark>chouwelijk vak</mark> eschouwelijk vak 2017-2018 BuBao - Lestijden meerderheidscursus kat v]					
Indienen ler Aanwending Sc	Vensbes levensbe chooljaar : School : Soort * : dig van * :	<mark>chouwelijk vak</mark> eschouwelijk vak 2017-2018 BuBao - Lestijden meerderheidscursus kat v 01/09/2017]	Tot en me	t*: 31/08/2	018		
Indienen le Aanwending Sc Geld	vensbes levensbe chooljaar : School : Soort * : dig van * : Aantal * :	chouwelijk vak eschouwelijk vak 2017-2018 BuBao - Lestijden meerderheidscursus kat 01/09/2017 16		Tot en me	t * : 31/08/2 Opgelet: la	018 sstijden worden to	begekend to	t en met 31/
indienen let Aanwending Sc Geld	Vensbes levensbe chooljaar : School : Soort * : dig van * : Aantal * :	chouwelijk vak eschouwelijk vak 2017-2018 BuBao - Lestijden meerderheidscursus kat 01/09/2017 16		Tot en me	t*: 31/08/2 Opgelet: la Enkel eind	018 stijden worden to data vóór 30/6 ku	pegekend to	t en met 31/ past worden

U duidt aan welke meerderheidscursus u omzet naar hoeveel lestijden. Het aantal lestijden is een veelvoud van 2 of 3 van de reeds toegekende meerderheidscursus. Klik op 'Bewaren'. De lestijden meest gevolgde cursus zijn dan zichtbaar op het scherm. U kunt deze lestijden indien nodig opnieuw annuleren, via de knop 'Verwijderen'.

U kunt per school slechts 1 meerderheidscursus hebben. Indien u nog andere lestijden LBV aanbiedt moet u bij 'Soort' lestijden minderheidscursus aanduiden.

Soort	Begindatum	Einddatun	n Aantal	Overdra	acht Totaal
Meerderheidscursussen katholieke godsdienst	01/09/2017	31/08/2018	8 8	0	8
anwending omkadering minder gevolgde levensbeschouwel oor BuBao: ook lestijden meerderheidscursus	ijke vakken binnen de eigen school.				
Soort	Be	nindatum	Finddatum	Aantal	Actio
		ginaacam	Linduatum	/ without	Actie
estijden meerderheidscursus katholieke godsdienst	01/	09/2017	31/08/2018	16	Verwijderen
.estijden meerderheidscursus katholieke godsdienst .estijden minderheidscursus israëlitische godsdienst	01/	09/2017 09/2017	31/08/2018 31/08/2018	16 16	Verwijderen

Minderheidscursussen erkende godsdiensten of niet-confessionele zedenleer

Om de lestijden voor de minderheidscursussen toe te voegen, klikt u op de knop 'Toevoegen'. Na het klikken, komt u op een achterliggend scherm terecht waar u de soort, de periode en het aantal lestijden voor de minder gevolgde cursussen invult.

Indienen levensbes	schouwelijk vak		
Aanwending levensb	eschouwelijk vak		
Schooljaar :	2017-2018		
School :			
Soort * :	BuBao - Lestijden minderheidscursus islan 🔻		
Geldig van * :	01/09/2017	Tot en met * :	31/08/2018
Aantal * :	12		Opgelet: lestijden worden toegekend tot en met 31/08.
			Enkel einddata vóór 30/6 kunnen aangepast worden.
			Zie handleiding.
Bewaren Terug			

Na het invullen, klikt u op 'Bewaren'. U komt dan opnieuw op het vorige scherm terecht. De lestijden minder gevolgde cursussen zijn nu zichtbaar op het scherm. U kunt deze lestijden indien nodig opnieuw annuleren, via de knop 'Verwijderen'.

Dit doet u voor alle lestijden minder gevolgde cursussen waar uw school recht op heeft.

Soort	Begindatum	Einddatum	Aantal	Overd	racht	Totaal	
Meerderheidscursussen katholieke godsdienst	01/09/2017	31/08/2018	8	0		8	
anwending omkadering minder gevolgde levensbeschouweli /oor BuBao: ook lestijden meerderheidscursus Soort	ke vakken binnen de eigen school. Regindet	um Eindda		Aantal	Actio		
lestiiden meerderheidsrursus katholieke oodsdienst	01/09/201	7 31/08/2	018	16	Verwijderer		
	01/00/201		~~~			4. 1	
Lesujuen minderneidscursus islamitische godsdiensc	01/09/201	/ 31/08/2	010	12	verwijderen		

Wijziging lestijden minderheidscursussen erkende godsdiensten of niet-confessionele zedenleer

Wanneer het aantal lestijden minderheidscursus van uw school wijzigt doorheen het schooljaar, neemt u contact op met uw dossierbeheerder van het schoolbeheerteam. Deze kan de webapplicatie opnieuw voor u toegankelijk maken, zodat u de wijzigingen kunt aanbrengen.

U verwijdert eerst de regel van het levensbeschouwelijk vak dat wijzigt. Daarna voegt u eerst deze LBV opnieuw toe met de originele begindatum en als einddatum de dag voordat de wijziging ingaat. Daarna voegt u een tweede regel toe met als begindatum de dag dat de wijziging ingaat en als einddatum 31/08.

Voorbeeld: Een school heeft vanaf 01/09 recht op 12 lestijden minder gevolgde islamitische levensbeschouwing. Op 28/10 zijn er enkele leerlingen die van school veranderen, waardoor er een klas wegvalt en de school nog slechts recht heeft op 10 lestijden minder gevolgde islamitische levensbeschouwing.

Soort	Begindatum	Einddatum	Aantal	Actie
Lestijden meerderheidscursus katholieke godsdienst	01/09/2017	31/08/2018	16	Verwijderen
Lestijden minderheidscursus islamitische godsdienst	01/09/2017	27/10/2017	12	Verwijderen
Lestijden minderheidscursus islamitische godsdienst	28/10/2017	31/08/2018	10	Verwijderen

Aanwending omkadering minder gevolgde levensbeschouwelijke vakken binnen de eigen school.

Tabblad 'Overzicht omkadering'

Hieronder vindt u een totaaloverzicht van de lestijden, uren, punten en eenheden waarop uw school recht heeft.

Bij elke soort omkadering ziet u vanaf wanneer uw school er recht op heeft. Daarnaast is ook de einddatum zichtbaar. De door u en door andere scholen ingebrachte overdrachten en/of minder gevolgde godsdiensten worden hier ook getoond.

Ook lestijden die in de loop van het schooljaar wijzigen, worden hier zichtbaar van het ogenblik dat het schoolbeheerteam de lestijden toekent.

Scholen basisonderwijs die tellen op de eerste schooldag van oktober krijgen bij het begin van het schooljaar nog geen lestijden te zien. Ze kunnen bijgevolg ook nog geen herverdelingen/ overdrachten/minder gevolgde levensbeschouwing aanpassen. Van zodra de voorlopige dienstbrief gepubliceerd is (eind oktober), verschijnen de toegekende lestijden in 'beheer omkadering 'alsook de vooraf ingevulde lestijden LBV.

Voorbeeld: Uw school heeft een aanvraag ingediend voor het inrichten van lestijden tijdelijk onderwijs aan huis. Van zodra de aanvraag verwerkt is door het schoolbeheerteam, vindt u hier de lestijden tijdelijk onderwijs aan huis terug, met begin- en einddatum.

Enkel voor scholen van het BuBao: als uw school lestijden permanent onderwijs aan huis krijgt toegekend, staan deze hier ook vermeld.

Idem voor lestijden (gewezen) anderstalige nieuwkomers ((G)AN). U moet er wel rekening mee houden dat de lestijden (G)AN altijd geverifieerd moeten worden. De lestijden (G)AN die u te zien krijgt, zijn pas definitief na goedkeuring door uw verificateur.

Als uw school recht heeft op instaplestijden worden deze hier ook getoond. De leerlingenaantallen die hiervoor nodig zijn, worden uit Discimus gehaald. Ook deze zijn pas definitief na goedkeuring door uw verificateur.

Lestijden Oekraïne zijn niet te zien in beheer omkadering. Scholen die recht hebben op lestijden Oekraïne ontvangen maandelijks een feedbackrapport op Mijn Onderwijs.

Om zicht te hebben op de meest actuele gegevens, klikt u op de knop 'Opnieuw laden'.

Tabblad 'Overzicht overdrachten'

Onder het tabblad 'Overzicht overdrachten' vindt u een detailoverzicht van alle herverdelingen en overdrachten waar uw school bij betrokken is.

Meer uitleg over herverdelingen/overdrachten vindt u in de omzendbrief '<u>Personeelsformatie Scholen</u> <u>in het Gewoon Basisonderwijs</u>' en '<u>De personeelsformatie Scholen in het buitengewoon</u> basisonderwijs '

Aanwendingen						
nfo 🗍 Jaarlijkse inlichtingen 🗍 Overzicht omkadering 🗍 Over	zicht overdrachten					
verzicht overdrachten voor instelling						
erverdelingen						
/an	Naar			Begindatum	Einddatum	Aantal
estijden kleuteronderwijs volgens de schalen	Lestijde	n lager onderwijs volger	ns de schalen	01/09/2017	31/08/2018	6
estijden lager onderwijs volgens de schalen.	Lestijde	n meest gevolgde Kathr	ilieke Godsdienst	01/09/2017	31/08/2018	4
ifgestane omkadering						
Ontvangende school	Van		Naar	Begindatum	Einddatum	Aantal
18 GO basisschool De Kleurdoos Brussel SES lestijden		nderwijs	SES lestijden kleuteronderwijs	01/09/2017	31/08/2018	2
Ontvangen omkadering						
Overdragende school	Van	Naar	Begindatum	Einddatum	Aantal	

Herverdelingen

Hier vindt u alle herverdelingen die u heeft ingevuld.

Afgestane omkadering

Hier staan de lestijden en uren die uw school heeft overgedragen aan een andere school/scholen.

Ontvangen omkadering

Hier vindt u de lestijden en uren die andere scholen aan uw school hebben afgestaan.

Als u hier bepaalde overdrachten niet ziet staan, neem dan contact op met de school die aan u zou overdragen. Enkel deze kan nagaan of zij de afgesproken overdracht al heeft doorgegeven.

Om zeker te zijn dat u de laatste aanpassingen ook ziet, klikt u op de knop 'Opnieuw laden'.

Gelieve zo snel mogelijk bij AGODI in te dienen. Indien u geen overdrachten, herverdelingen of LBV te melden heeft, moet u toch indienen door bovenaan het tabblad 'Jaarlijkse inlichtingen' op **'Bevestig volledigheid'** te klikken.