|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Melding van een nieuwe, of wijziging of stilzwijgende verlenging van een bestaande scholengemeenschap van secundaire scholen  | 1F3C8F-329-230720MD027 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |
|  | Agentschap voor Onderwijsdiensten**Afdeling Secundair Onderwijs – Scholen en Leerlingen**Koning Albert II-laan 15 bus 1381210 BRUSSEL**T** 02 553 87 14formulieren.secundaironderwijs.agodi@vlaanderen.be | *In te vullen door de behandelende afdeling*ontvangstdatum |
|  |
|  |
|  | *Waarvoor dient dit formulier?**Met dit formulier deelt het schoolbestuur een nieuwe, of een wijziging of stilzwijgende verlenging van een bestaande scholengemeenschap van secundaire scholen mee.**Aan wie bezorgt u dit formulier?*Mail dit formulier uiterlijk op 31 maart voorafgaand aan de datum van de oprichting van de scholengemeenschap naar Stany Criel op het bovenstaande e-mailadres. Bewaar een kopie van dit formulier in de school.**Waar kunt u terecht voor meer informatie?**Voor meer informatie neemt u contact op met uw [schoolbeheerteam](https://data-onderwijs.vlaanderen.be/contact/schoolbeheerteam-werkstation-verificateur.aspx?niv=so). |
|  |
|  | Gegevens van de scholengemeenschap |
|  |
| 1 | Vul de gegevens in van de scholengemeenschap. |
|  | instellingsnummer |       |
|  | naam |       |
|  | straat en nummer |       |
|  | postnummer en gemeente |       |
|  |
| 2 | Vul de datum in van de beslissing of overeenkomst tot oprichting of wijziging van de scholengemeenschap. |
|  | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
|  |
| 3 | Vul de gegevens in van de scholen die de scholengemeenschap vormen.*Als de samenstelling van de scholengemeenschap niet gewijzigd is, vermeldt u ‘geen wijzigingen’.* |
|  |
|  | instellingsnummer |  | naam |  | straat en nummer |  | postnummer en gemeente |
|  | 1 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 2 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 3 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 4 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 5 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 6 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 7 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 8 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 9 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 10 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 11 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 12 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 13 |       |  |       |  |       |  |       |
|  | 14 |       |  |       |  |       |  |       |
|  |
| 4 | Is de directeur van de contactschool de coördinerend directeur van de scholengemeenschap? |
|  | [ ]  | ja. **Vul het instellingsnummer van de contactschool in.***Het adres van de contactschool is het contactadres van de scholengemeenschap. Als u deze vraag beantwoord hebt, gaat u naar vraag 6.* |
|  |       |
|  | [ ]  | nee. *Ga naar vraag 5.* |
|  |
| 5 | Vul de contactgegevens in van de coördinerend directeur. |
|  | naam |       |
|  | telefoonnummer |       |
|  | e-mailadres |       |
|  | straat en nummer |       |
|  | postnummer en gemeente |       |
|  |
|  | Ondertekening |
|  |
| 6 | **Vul de onderstaande verklaring in.****Dit formulier moet worden ondertekend door de vertegenwoordiger(s) van het schoolbestuur of de schoolbesturen.** |
|  | Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld. |
|  | datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
|  | handtekening |       |  |       |
|  | voor- en achternaam |       |  |       |