**Model (formaat A4 = 210 x 297 mm) van het diploma van secundair onderwijs, onderwijskwalificatie niveau 3 (vanaf schooljaar 2024-2025)**

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

DEPARTEMENT ONDERWIJS EN VORMING

DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS, ONDERWIJSKWALIFICATIE

NIVEAU 3

Benaming en adres van het schoolbestuur: (1) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Benaming, adres en nummer van de school:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Derde graad van het secundair onderwijs

Finaliteit: arbeidsmarktfinaliteit

Onderwijsvorm: beroepssecundair onderwijs

Structuuronderdeel: ……………………………… (2), met inbegrip van (3):

* beroepskwalificatie(s) ……………………………… (4), niveau …………………….… (5) en/of;
* deelkwalificatie(s) ……………………………… (6).

Ondergetekende, ………………………………, directeur van bovengenoemde school, bevestigt dat ……………………………… (7), geboren op ……………………………… (8),

1° als regelmatige leerling het tweede leer­jaar van de derde graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

2° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in bovengenoemde school of centrum, finaliteit, onderwijsvorm en structuuronderdeel.

De directeur bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ………………………………, op ……………………………… (9).

De directeur,

Stempel van de school

VERSO ZIJDE

Studiebewijssupplement

Het onderwijs dat door de Vlaamse Gemeenschap wordt erkend, bestaat uit drie niveaus: basisonderwijs, secundair onderwijs en hoger onderwijs.

Het gewoon secundair onderwijs en buitengewoon secundair onderwijs, opleidingsvorm 4 omvatten drie graden. In de tweede en derde graad van het secundair onderwijs, uitgezonderd de 7de leerjaren, worden de structuuronderdelen ingedeeld in onderwijsvormen en finaliteiten. Elke onderwijsvorm bundelt een aantal structuuronderdelen, respectievelijk algemeen secundair onderwijs, technisch secundair onderwijs, kunstsecundair onderwijs en beroepssecundair onderwijs. De finaliteit van een structuuronderdeel geeft weer wat een leerling met die opleiding na het secundair onderwijs kan doen: verder studeren (doorstroomfinaliteit), de stap zetten naar de arbeidsmarkt (arbeidsmarktfinaliteit) of de dubbele finaliteit die zowel toelaat om verder te studeren, als de stap te zetten naar de arbeidsmarkt. Structuuronderdelen die leerlingen voorbereiden op de arbeidsmarkt zijn gebaseerd op beroepskwalificatie(s). De 7de leerjaren gericht op instroom arbeidsmarkt bereiden leerlingen eveneens voor op de arbeidsmarkt en zijn ook gebaseerd op beroepskwalificatie(s) waarvan sommige deelkwalificatie(s) omvatten.

In duaal leren worden een schoolcomponent en een werkplekcomponent met elkaar gecombineerd. Beide componenten zijn inhoudelijk op elkaar afgestemd.

Dit studiebewijs is uitgereikt in het structuuronderdeel……………………………… (2). Het studiebewijs heeft betrekking op de derde graad arbeidsmarktfinaliteit.

De inhoud van het structuuronderdeel……………………………… (2) omvat basisvorming, gebaseerd op eindtermen, en beroepsgerichte vorming, bestaande uit beroepskwalificatie(s) en/of deelkwalificatie(s). Voor meer informatie: <https://www.opleidingsinhouden-app.onderwijs-apps.vlaanderen.be/>.

Enkel in te vullen in het geval er verschillende contexten van toepassing zijn in het curriculumdossier: de leerling heeft het studiebewijs behaald in de volgende context(en):

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

Invulinstructies:

(1) voor vzw’s wordt het adres van de zetel van het schoolbestuur of het centrumbestuur vermeld;

(2) “structuuronderdeel” = de officiële benaming van de studierichting zoals vastgelegd door de Vlaamse Regering;

(3) een structuuronderdeel is gebaseerd op één of meerdere beroepskwalificaties, één of meerdere deelkwalificaties of een combinatie van beiden. Vermeld het structuuronderdeel. Nummer (4), (5), (6) invullen naargelang van toepassing;

(4) een beroepskwalificatie is een afgerond en ingeschaald geheel van competenties waarmee een beroep kan worden uitgeoefend. Vermeld de beroepskwalificatie waarop het structuuronderdeel is gebaseerd;

(5) vermeld het niveau van de beroepskwalificatie, conform de Vlaamse kwalificatiestructuur en het Europees kwalificatiekader;

(6) een deelkwalificatie is een samenhangend geheel van competenties uit eenzelfde beroepskwalificatie die uitstroomkansen bieden in een smaller deel van de arbeidsmarkt dan de volledige beroepskwalificatie. Vermeld de deelkwalificatie waarop het structuuronderdeel is gebaseerd;

(7) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte; indien de identiteit van de titularis erdoor beter tot zijn recht komt, mag uitzonderlijk ook een tweede voornaam worden vermeld;

(8) de maand van de geboortedatum voluit in letters; voor een leerling waarvoor geen officiële geboortedag en -maand bekend zijn, wordt (conform de regeling toegepast door de dienst vreemdelingenzaken) "1 januari" vermeld;

(9) op 30 juni of vroeger in het schooljaar, indien de leerling al geslaagd verklaard wordt in de loop van het schooljaar.

**Model (formaat A4 = 210 x 297 mm) van het diploma van secundair onderwijs, onderwijskwalificatie niveau 4 behaald in de dubbele finaliteit**

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

DEPARTEMENT ONDERWIJS EN VORMING

DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS, ONDERWIJSKWALIFICATIE

NIVEAU 4

Benaming en adres van het schoolbestuur: (1) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Benaming, adres en nummer van de school:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Derde graad van het secundair onderwijs

Finaliteit: dubbele finaliteit

Onderwijsvorm: ……………………………………………………………………………………………………… (2)

Structuuronderdeel: ……………………………… (3), met inbegrip van (4):

* beroepskwalificatie(s) ……………………………… (5), niveau …………………….… (6)

Ondergetekende, ………………………………, directeur van bovengenoemde school, bevestigt dat ……………………………… (7), geboren op ……………………………… (8),

1° als regelmatige leerling het tweede leer­jaar van de derde graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

2° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in bovengenoemde school of centrum, finaliteit, onderwijsvorm en structuuronderdeel.

De directeur bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ………………………………, op ……………………………… (9).

De directeur,

Stempel van de school

VERSO ZIJDE

Studiebewijssupplement

Het onderwijs dat door de Vlaamse Gemeenschap wordt erkend, bestaat uit drie niveaus: basisonderwijs, secundair onderwijs en hoger onderwijs.

Het gewoon secundair onderwijs en buitengewoon secundair onderwijs, opleidingsvorm 4 omvatten drie graden. In de tweede en derde graad van het secundair onderwijs, uitgezonderd de 7de leerjaren, worden de structuuronderdelen ingedeeld in onderwijsvormen en finaliteiten. Elke onderwijsvorm bundelt een aantal structuuronderdelen, respectievelijk algemeen secundair onderwijs, technisch secundair onderwijs, kunstsecundair onderwijs en beroepssecundair onderwijs. De finaliteit van een structuuronderdeel geeft weer wat een leerling met die opleiding na het secundair onderwijs kan doen: verder studeren (doorstroomfinaliteit), de stap zetten naar de arbeidsmarkt (arbeidsmarktfinaliteit) of de dubbele finaliteit die zowel toelaat om verder te studeren, als de stap te zetten naar de arbeidsmarkt. Structuuronderdelen die leerlingen voorbereiden op de arbeidsmarkt zijn gebaseerd op beroepskwalificatie(s). De 7de leerjaren gericht op instroom arbeidsmarkt bereiden leerlingen eveneens voor op de arbeidsmarkt en zijn ook gebaseerd op beroepskwalificatie(s) waarvan sommige deelkwalificatie(s) omvatten.

In duaal leren worden een schoolcomponent en een werkplekcomponent met elkaar gecombineerd. Beide componenten zijn inhoudelijk op elkaar afgestemd.

Dit studiebewijs is uitgereikt in het structuuronderdeel……………………………… (3). Het studiebewijs heeft betrekking op de derde graad dubbele finaliteit.

De inhoud van het structuuronderdeel……………………………… (3) omvat basisvorming, gebaseerd op eindtermen, en beroepsgerichte vorming, bestaande uit beroepskwalificatie(s) en/of deelkwalificatie(s). Voor meer informatie: <https://www.opleidingsinhouden-app.onderwijs-apps.vlaanderen.be/>.

Enkel in te vullen in het geval er verschillende contexten van toepassing zijn in het curriculumdossier: de leerling heeft het studiebewijs behaald in de volgende context(en):

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

Invulinstructies:

(1) voor vzw’s wordt het adres van de zetel van het schoolbestuur of het centrumbestuur vermeld;

(2) "technisch secundair onderwijs" of "kunstsecundair onderwijs;

(3) “structuuronderdeel” = de officiële benaming van de studierichting zoals vastgelegd door de Vlaamse Regering;

(4) een structuuronderdeel is gebaseerd op één of meerdere beroepskwalificaties, één of meerdere deelkwalificaties of een combinatie van beiden. Vermeld het structuuronderdeel. Nummer (4), (5), (6) invullen naargelang van toepassing;

(5) een beroepskwalificatie is een afgerond en ingeschaald geheel van competenties waarmee een beroep kan worden uitgeoefend. Vermeld de beroepskwalificatie waarop het structuuronderdeel is gebaseerd;

(6) vermeld het niveau van de beroepskwalificatie, conform de Vlaamse kwalificatiestructuur en het Europees kwalificatiekader;

(7) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte; indien de identiteit van de titularis erdoor beter tot zijn recht komt, mag uitzonderlijk ook een tweede voornaam worden vermeld;

(8) de maand van de geboortedatum voluit in letters; voor een leerling waarvoor geen officiële geboortedag en -maand bekend zijn, wordt (conform de regeling toegepast door de dienst vreemdelingenzaken) "1 januari" vermeld;

(9) op 30 juni of vroeger in het schooljaar, indien de leerling al geslaagd verklaard wordt in de loop van het schooljaar.

**Model (formaat A4 = 210 x 297 mm) van het diploma van secundair onderwijs, onderwijskwalificatie niveau 4 behaald in de doorstroomfinaliteit**

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

DEPARTEMENT ONDERWIJS EN VORMING

DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS, ONDERWIJSKWALIFICATIE

NIVEAU 4

Benaming en adres van het schoolbestuur: (1) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Benaming, adres en nummer van de school:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Derde graad van het secundair onderwijs

Finaliteit: doorstroomfinaliteit

Onderwijsvorm: ……………………………………………………………………………………………………… (2)

Structuuronderdeel: …………………………………………………………….………………………………… (3)

Ondergetekende, ………………………………, directeur van bovengenoemde school, bevestigt dat ……………………………… (4), geboren op ……………………………… (5),

1° als regelmatige leerling het tweede leerjaar van de derde graad heeft gevolgd;

2° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in bovengenoemde school of centrum en structuuronderdeel.

De directeur bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ………………………………, op ……………………………… (6).

De directeur,

Stempel van de school

Invulinstructies:

(1) voor vzw’s wordt het adres van de zetel van het schoolbestuur of het centrumbestuur vermeld;

(2) "algemeen secundair onderwijs", "technisch secundair onderwijs", "kunstsecundair onderwijs";

(3) “structuuronderdeel” = de officiële benaming van de studierichting zoals vastgelegd door de Vlaamse Regering;

(4) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte; indien de identiteit van de titularis erdoor beter tot zijn recht komt, mag uitzonderlijk ook een tweede voornaam worden vermeld;

(5) de maand van de geboortedatum voluit in letters; voor een leerling waarvoor geen officiële geboortedag en -maand bekend zijn, wordt (conform de regeling toegepast door de dienst vreemdelingenzaken) "1 januari" vermeld;

(6) op 30 juni of vroeger in het schooljaar, indien de leerling al geslaagd verklaard wordt in de loop van het schooljaar.

**Model (formaat A4 = 210 x 297 mm) van het diploma van secundair onderwijs, onderwijskwalificatie niveau 4 behaald in het zevende leerjaar gericht op het hoger onderwijs na onderwijskwalificatie niveau 3.**

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

DEPARTEMENT ONDERWIJS EN VORMING

DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS, ONDERWIJSKWALIFICATIE

NIVEAU 4

Benaming en adres van het schoolbestuur: (1) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Benaming, adres en nummer van de school:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Derde graad van het secundair onderwijs

Structuuronderdeel: zevende leerjaar gericht op het hoger onderwijs na onderwijskwalificatie niveau 3

Ondergetekende, ………………………………, directeur van bovengenoemde school, bevestigt dat ……………………………… (2), geboren op ……………………………… (3),

1° als regelmatige leerling het zevende leerjaar gericht op het hoger onderwijs na onderwijskwalificatie niveau 3 heeft gevolgd;

2° het laatstgenoemde leerjaar met vrucht heeft beëindigd in bovengenoemde school of centrum en structuuronderdeel.

De directeur bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ………………………………, op ……………………………… (4).

De directeur,

Stempel van de school

Invulinstructies:

(1) voor vzw’s wordt het adres van de zetel van het schoolbestuur of het centrumbestuur vermeld;

(2) naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte; indien de identiteit van de titularis erdoor beter tot zijn recht komt, mag uitzonderlijk ook een tweede voornaam worden vermeld;

(3) de maand van de geboortedatum voluit in letters; voor een leerling waarvoor geen officiële geboortedag en -maand bekend zijn, wordt (conform de regeling toegepast door de dienst vreemdelingenzaken) "1 januari" vermeld;

(4) op 30 juni of vroeger in het schooljaar, indien de leerling al geslaagd verklaard wordt in de loop van het schooljaar.

**Diploma van secundair onderwijs (algemeen, technisch en kunstsecundair onderwijs) – tot en met schooljaar 2023-2024**

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

DEPARTEMENT ONDERWIJS EN VORMING

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS**

Benaming en adres van het schoolbestuur : (1) ............................................................

............................................................

............................................................

Benaming en adres van de school : ............................

.............................................................. ..............................................................

Onderwijsvorm : ............................................. .......................................................... (2)

Studierichting : .............................................

Ondergetekende, ............................................, directeur van de bovengenoemde school, bevestigt dat .... ......................................................... (3),

geboren te ..................................................,

op ...................................................... (4),

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste en het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs heeft gevolgd;

3° met vrucht het tweede leerjaar van de derde graad heeft beëindigd in de bovengenoemde school, onderwijsvorm en studierichting.

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.

Gegeven te ................................, op 30 juni ......

De houder, De directeur,

Stempel van de school.

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) Voor vzw’s wordt het adres van de zetel van het schoolbestuur vermeld.

(2) "Algemeen secundair onderwijs", "technisch secundair onderwijs" of "kunstsecundair onderwijs".

(3) Naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte.

Aandacht : Indien de identiteit van de titularis erdoor beter tot zijn recht komt, mag uitzonderlijk ook een tweede voornaam worden vermeld.

(4) De maand van de geboortedatum voluit in letters.

Aandacht : Voor een leerling waarvoor geen officiële geboortedag en -maand bekend zijn, wordt (conform de regeling toegepast door de dienst vreemdelingenzaken) "1 januari" vermeld.

**Diploma van secundair onderwijs (beroepssecundair onderwijs - derde graad) – tot en met schooljaar 2024-2025**

1. Model : formaat A4 (210 x 297 mm)

VLAAMSE GEMEENSCHAP - KONINKRIJK BELGIE

DEPARTEMENT ONDERWIJS EN VORMING

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DIPLOMA VAN SECUNDAIR ONDERWIJS**

Benaming en adres van het schoolbestuur : (1) ............................................................

............................................................

Benaming en adres van de school : ............................

.............................................................. ..............................................................

Onderwijsvorm : beroepssecundair onderwijs.

Ondergetekende, ............................................, directeur van de bovengenoemde school, bevestigt dat ......... ......................................................... (2),

geboren te ..................................................,

op ...................................................... (3),

1° houder is van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

2° als regelmatige leerling het eerste leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs en het tweede en het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft gevolgd;

3° met vrucht het tweede leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft beëindigd in de studierichting : ............................................;

4° met vrucht het derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs heeft beëindigd in de bovengenoemde school in ....................................................

......................................................... (4).

Hij/zij bevestigt dat al de wettelijke, decretale en reglementaire voorschriften werden nageleefd.(5)

Gegeven te ................................, op 30 juni .....

De houder, De directeur,

Stempel van de school.

2. Onderrichtingen voor het invullen.

(1) Voor vzw’s wordt het adres van de zetel van het schoolbestuur vermeld.

(2) Naam en eerste voornaam van de leerling volgens identiteitskaart of geboorteakte.

Aandacht : Indien de identiteit van de titularis erdoor beter tot zijn recht komt, mag uitzonderlijk ook een tweede voornaam worden vermeld.

(3) De maand van de geboortedatum voluit in letters.

Aandacht : Voor een leerling waarvoor geen officiële geboortedag en -maand bekend zijn, wordt (conform de regeling toegepast door de dienst vreemdelingenzaken) "1 januari" vermeld.

(4) Naargelang van het geval één van de volgende twee mogelijkheden vermelden :

- "het 7de leerjaar gericht op het hoger onderwijs";

- "de studierichting ...", (exacte benaming), "(7de leerjaar gericht op instroom arbeidsmarkt)".

vb. de studierichting tuinbouwteelten (7de leerjaar gericht op instroom arbeidsmarkt)

(5) Indien het studiebewijs wordt uitgereikt in het specialisatiejaar BSO thuis- en bejaardenzorg/zorgkundige, wordt deze zin aangevuld met: ", met inbegrip van de gecoördineerde wet van 10 mei 2015 betreffende de uitoefening van de gezondheidszorgberoepen".