Uitnodiging tot het indienen van offertes voor de O&O opdracht: onderzoek: Evaluatie van het participatiedecreet

# Context

Het decreet betreffende participatie op school en de Vlaamse Onderwijsraad (afgekort: participatiedecreet) dateert van 2004. In 2014 werd via het decreet houdende diverse maatregelen betreffende de rechtspositie van leerlingen in het basis- en secundair onderwijs en betreffende de participatie op school (afgekort: decreet rechtspositie) een aantal artikels gewijzigd (hoofdstuk III).

Het participatiedecreet handelt over participatie op school (titel II), het expertisecentrum (titel III) en de Vlaamse Onderwijsraad (titel IV). Deze opdracht handelt enkel over participatie op school (titel II).

Het participatiedecreet heeft verschillende doelstellingen:

* de organisatie, werking van en deelname aan participatieorganen[[1]](#footnote-2) te bevorderen en ondersteunen;
* bij te dragen aan de ontwikkeling van een participatief schoolklimaat waarbij de schoolpopulatie wordt weerspiegeld;
* het versterken van draagvlak van de scholen;
* de samenwerking van de onderwijsbetrokkenen bij het realiseren van de onderwijs- en opvoedkundige opdrachten van de scholen garanderen, dat wil zeggen het nastreven van een efficiënte en effectieve participatiecultuur op schoolniveau.

Het participatiedecreet werd in 2009 geëvalueerd (“Evaluatie van het participatiegebeuren in het basis- en secundair onderwijs in Vlaanderen”). Een centrale vraag van dit onderzoek was of de mate van participatie is geëvolueerd ten opzichte van de nulmeting die voor ouders en leerkrachten werd uitgevoerd in het schooljaar 2004-2005 en voor leerlingen in het schooljaar 2001-2002. Die evaluatie werd meegenomen bij de aanpassing van het participatiedecreet in 2014.

Deze aanpassingen hadden als doelstelling:

* scholen meer autonomie en ruimte te geven bij het invullen van het participatieconcept;
* ouders en leerlingen meer te laten wegen op het schoolbeleid door een uitbreiding van de lijst van de verplichte overlegmateries;
* het inspraakgebeuren te versoepelen.

# Opdracht

Vertrekkende vanuit de doelstelling van het participatiedecreet, betreft de opdracht een evaluatie van de **participatieve schoolcultuur**. Het evaluatieonderzoek uit 2009 had vooral de participatiestructuren tot voorwerp. De focus van deze evaluatie is echter breder dan formele participatie. Het gaat in essentie over een analyse van de participatieve *cultuur* die op een school aanwezig is en die door het lokaal schoolbeleid wordt vormgegeven. Een dergelijke focus wil recht doen aan de initiatieven die door de scholen worden ondernomen, bovenop wat decretaal (formele vormen van participatie) van hen verwacht wordt (informele vormen van participatie).

Met dit onderzoek willen we inzicht krijgen in:

* de manier waarop de participatiecultuur in het Vlaamse onderwijslandschap vorm krijgt (inhoudelijk, organisatorisch, formeel, informeel, …);
* mechanismen, processen, interacties en praktijken voor een effectieve participatiecultuur op school;
* kritische succesfactoren, randvoorwaarden en drempels om tot een kwalitatieve participatiecultuur op school te komen.
* de manier waarop de doelstellingen van het decreet worden geïmplementeerd.

De opdracht handelt over de participatiecultuur in basis- en secundaire scholen (gewoon en buitengewoon onderwijs, voltijds en deeltijds onderwijs), met uitzondering van de scholen van het buitengewoon onderwijs type 5.

Deze opdracht betreft de participatie van **actoren waarvoor participatieorganen zijn voorzien**, namelijk:

* de leerlingen;
* de ouders;
* het personeel;
* de lokale gemeenschap.

Mogelijke richtvragen (niet exhaustief) voor het onderzoek zijn:

* Hoe kan een kwalitatieve participatieve schoolcultuur worden gedefinieerd en uit welke kenmerken of continuüm van elementen bestaat deze?
* Hoe zien de betrokken actoren participatie op school en de rol die ze daarin krijgen?
* Hoe wordt participatie concreet vormgegeven op school?
* Welke dimensies zijn er aan participatie en hoe worden deze gewaardeerd door de verschillende betrokken actoren?
* Waarover en hoe participeren de verschillende betrokken actoren? Wordt er samen school gemaakt?
* Wat werkt en wat werkt niet voor de verschillende betrokken actoren? Hierbij dient ook aandacht te gaan naar actoren die traditioneel moeilijk te bereiken zijn voor participatie op school (bepaalde groepen ouders, leerlingen in het basisonderwijs en leerlingen in het buitengewoon onderwijs) en welke ondersteuning er in dit verband nodig is.
* Welke kritische succesfactoren/randvoorwaarden dragen bij tot een participatief schoolklimaat?
* Welke rol spelen de verschillende betrokken actoren in het ontwikkelen van een participatieve schoolcultuur? Welke verantwoordelijkheden hebben zij hierbij? Wat zijn stimulansen voor leidinggevenden en schoolpersoneel om te kiezen voor een participatief beleid?
* Biedt het decreet een voldoende kader om participatie op school te stimuleren? Biedt het decreet voldoende ruimte voor scholen om een eigen participatiecultuur te ontwikkelen?

De evaluatie heeft als doelstelling het beleidsleren en praktijkleren te ondersteunen. De evaluatie geeft scholen inzichten/handvaten in manieren om hun schooleigen participatiecultuur te versterken. Het geeft intermediaire organisaties (onderwijskoepels en het GO!, de vakbonden, de ouderkoepelverenigingen en de Vlaamse Scholierenkoepel) aanknopingspunten om hun beleid betreffende participatie op school desgewenst aan te passen. De resultaten geven, tot slot, de overheid aanknopingspunten om, indien nodig, decretale aanpassingen te doen.

Als eindresultaat verwachten we:

* een onderzoeksrapport waarin een antwoord wordt gegeven op de vragen gesteld in de uitnodiging tot indiening van offertes (inclusief methodologisch en theoretisch kader). Dit onderzoek moet de kennisbasis over participatie in Vlaamse scholen op een wetenschappelijke onderbouwde wijze verruimen;
* aanbevelingen ten aanzien van de diverse actoren;
* een valorisatieplan waarin staat aangegeven op welke manier de resultaten van het onderzoek zullen verspreid worden binnen het onderwijsveld en welke engagementen worden genomen door de onderzoeksploeg.

## Timing en opvolging van het onderzoeksproject

De overeenkomst start ten vroegste op 1 februari 2018 en heeft een maximale looptijd van 15 maanden. De onderzoeksactiviteiten zullen worden opgevolgd door een hiervoor door de algemeen directeur van het departement Onderwijs en Vorming samengestelde stuurgroep.

## Gunningsprocedure

Dit is een O&O-opdracht overeenkomstig de bepalingen van het art. 32° van de wet van 17 juni 2016. Instellingen uit het hoger onderwijs, studie- en adviesbureaus komen in aanmerking om een offerte in te dienen.

De offertes moeten elektronisch worden overgelegd via de e-tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>, een elektronische platform in de zin van art. 14, § 7 van de Wet Overheidsopdrachten. Meer informatie kan worden bekomen op de website <http://www.publicprocurement.be> of via de e-procurement helpdesk op het nummer +32 (0)2 790 52 00. Om ontvankelijk te zijn, dienen de offertes volledig en nauwkeurig uitgeschreven te zijn volgens de vormelijke en inhoudelijke vereisten zoals vermeld in het aanvraagformulier en de aanvullende richtlijnen in deze uitnodiging tot het indienen van offertes.

Elk ontvankelijk verklaarde offerte wordt beoordeeld door een commissie hiervoor samengesteld door de algemeen directeur van het departement Onderwijs en Vorming.

De beoordeling zal gebeuren op basis van volgende criteria:

* *Kwaliteit van de offerte en deskundigheid van de onderzoeksploeg (50/100 punten)*  
  Hierbij wordt enerzijds rekening gehouden met:
  + de visie op de opdracht,
  + de aanwezigheid en kwaliteit van:
    - een theoretisch kader;
    - een uitgewerkte methodologie;
    - de mate waarin rekening wordt gehouden met de bemerkingen over de algemene en specifieke doelpopulatie;
    - een uitwerking van hoofd- en deelvragen en de aanduiding van de wijze waarop deze tegemoet komen aan de verwachtingen/doelstellingen in de oproep;
    - de wijze waarop de doelstellingen van het onderzoek zullen worden behaald;
    - de voorziene output (schets van de inhoudstafel van het eindrapport, …);
    - een valorisatieplan;
    - een tijdspad/de timing van het onderzoek

Anderzijds zal voor de leidinggevende onderzoekers als voor de personeelsleden die zullen instaan voor de effectieve uitvoering van de opdracht worden nagegaan:

* + in welke mate zij over de wetenschappelijke expertise beschikken om een dergelijk onderzoek uit te voeren (kennis van methodologie, kennis van relevante theorie);
  + in welke mate zij over de inhoudelijke expertise beschikken om een dergelijk onderzoek uit te voeren (onder meer kennis van het Vlaams onderwijslandschap en participatie);
  + in welke mate zij vertrouwd zijn met de uitvoering van soortgelijke onderzoeksopdrachten (aanpak, uitvoering, valorisatie, …).
* *Kostprijs (50/100 punten)*

Het criterium van de kostprijs wordt opgedeeld in drie subcriteria. De indiener vermeldt de belasting over de toegevoegde waarde (BTW) in een afzonderlijke post bij de prijs van de offerte.

 Personeel (35 punten)

Voor het personeelskosten worden de reële brutolonen aangegeven. Zij omvatten de geïndexeerde brutowedden, de wettelijke werkgeversbijdragen, de wettelijke verzekeringen en alle andere wettelijke verplichte vergoedingen of toelagen bij de wedde zoals vakantiegeld en de tussenkomst van de werkgever in het woon – werkverkeer.

De graad van tewerkstelling (voltijds of minder) moet duidelijk weergegeven worden in de motivering van de begroting.

 Werking (10 punten)

In deze rubriek worden opgenomen, ongeacht hun aard, alle uitgaven die rechtstreeks betrekking hebben op de uitvoering van de opdracht. Het gaat onder meer over: reis- en verblijfkosten, kleine apparatuur, verbruiksgoederen, leasingkosten (voor zover leasing niet resulteert in hogere kosten dan de aankoop), onderaanneming, kosten voor de aanmaak van tussentijdse rapporten, materialen, diensten, prototypes en installaties met een levensduur kleiner dan de projectduur,…

Uitrusting (5 punten)

Uitrusting betreft het gebruik voor het project van aangeschaft of gefabriceerd materiaal, waarvan de verwachte levensduur langer is dan de looptijd van het onderzoeksproject.

De in aanmerking komende kosten zijn evenredig met de bezetting van het toestel ten behoeve van het project (in maanden), en in verhouding tot de verwachte levensduur (afschrijvingstermijn) van het toestel (eveneens in maanden).

Er wordt gewerkt met een prijsvork van minimaal 125.400 euro en maximaal 153.000.

Elke offerte wordt door de aangeduide beoordelingscommissie voorzien van een score die gebaseerd is op de hierboven vermelde criteria en van een commentaar die de gegeven score verantwoordt. De prijsvergelijkingen gebeuren exclusief BTW.

Vanuit de beoordelingen op basis van de bovengenoemde criteria zal de aangeduide beoordelingscommissie een gemotiveerde rangschikking opmaken van de ontvankelijk verklaarde offertes.

Om gerangschikt te worden dient een offerte minstens 75 % te behalen op het totaal van de bovengenoemde criteria. Die rangschikking zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Vlaamse minister van Onderwijs, die definitief beslist over de gunning.

Die rangschikking zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de minister bevoegd voor Onderwijs en Vorming. De mogelijkheid wordt voorzien dat het gunningsvoorstel desgevallend aan de Vlaamse Regering wordt voorgelegd.

De modaliteiten van de financiering van de geselecteerde offerte zullen worden vastgelegd in een overeenkomst gesloten tussen de Vlaamse minister bevoegd voor Onderwijs en Vorming en de promotor(en) en (indien van toepassing) de betrokken rector(en) en/of algemeen directeur(s).

Er wordt een informatiesessie georganiseerd op 18 decemberom 10 uur in het Consciencegebouw, Koning Albert II laan 15, te 1210 Brussel. Inschrijving voor deze infosessie kan gebeuren via mail naar Pieter-Jan De Vlieger (pieter-jan.devlieger@ond.vlaanderen.be) en dit ten laatste op 14 december 2017.

1. De participatieraden die in het participatiedecreet omschreven worden zijn:

   - de schoolraad,

   - het medezeggenschapscollege,

   - de pedagogische raad,

   - de leerlingenraad

   - de ouderraad

   Het decreet maakt een onderscheid tussen de organen die verplicht worden opgericht (de schoolraad en de leerlingenraad in het secundair onderwijs) en organen die niet verplicht worden opgericht (medezeggenschapscollege sinds 2014, pedagogische raad, ouderraad en leerlingenraad in het basisonderwijs). Deze laatste organen worden echter wel verplicht opgericht als een bepaald percentage van de ouders, het personeel of de leerlingen er om vraagt.

   Ter info: de schoolraad van scholen in het GO! wordt niet gevat door het participatiedecreet, maar door het bijzonder decreet betreffende het gemeenschapsonderwijs. [↑](#footnote-ref-2)