

PROTOCOL nr. 02/2019/DOV-AGODI-AHOVOKS VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens VAN het Departement Onderwijs en Vorming (DOV) en het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) NAAR het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS) en het Departement Onderwijs en Vorming (DOV) in het kader van de monitoring van de toelatingsexamens arts en de toelatingsexamens tandarts

23 december 2019

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer

TUSSEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het departement Onderwijs en Vorming, ANN VERHAEGEN, secretaris-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 316380841 en vestigingsnummer 2.199.310.989,

hierna: "DOV",

VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het Agentschap voor Onderwijsdiensten, PATRICK POELMANS, administrateur-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 316380841 en vestigingsnummer 2.199.317.226,

Hierna: "AGODI"

EN

VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS), PETER PARMENTIER, administrateur-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 316380841 en vestigingsnummer 2.244.951.667

hierna. "AHOVOKS",

DOV, AGODI en AHOVOKS worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

Elk van de partijen treedt op als verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerkingen voor eigen doeleinden;

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. DOV is opgericht bij besluit van de Vlaamse regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, artikel 22;
- B. AGODI is opgericht bij besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap 'Agentschap voor Onderwijsdiensten';

- C AHOVOKS is opgericht bij besluit van de Vlaamse regering van 24 april 2009 tot oprichting van het intern verzelfstandigd Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen;
- D. AHOVOKS staat in voor de organisatie van het toelatingsexamen arts en het toelatingsexamen tandarts. Sinds 1997 is het slagen voor het toelatingsexamen arts en tandarts en sinds 2018 het gunstig gerangschikt zijn voor het toelatingsexamen arts of het toelatingsexamen tandarts een bijkomende, decretaal bepaalde voorwaarde om aan de opleidingen geneeskunde en tandheelkunde in Vlaanderen te mogen beginnen. Doorheen de voorbereiding van de regelgeving werd regelmatig de vraag gesteld naar een monitoring van het nieuwe systeem van toelatingsexamens.

Deze monitoring heeft meerdere doelstellingen:

1. Ervoor zorgen dat toelatingsexamens de juiste mensen selecteren zodat er genoeg en kwaliteitsvolle afstuderende artsen en tandartsen zijn in Vlaanderen, en dit rekening houdend met de uitval tijdens de opleidingen geneeskunde en tandheelkunde, en met de federale contingering door
 - het opzetten van beleidsmonitoring voor het toelatingsexamen;
 - zicht te krijgen op de loopbanen van de deelnemers van secundair tot hoger om effecten van sociale en andere bias na te gaan en om na te gaan welke factoren bijdragen aan de prestaties van leerlingen op de toelatingsexamens.
2. De kwaliteitsborging van de toelatingsexamens te versterken door:
 - data-analyse op itemniveau mogelijk te maken met als doel om elk jaar weer betrouwbare en valide items te kunnen ontwikkelen;
 - het bewaken van de representatie van bepaalde subgroepen bij de deelnemers en de studenten geneeskunde en tandheelkunde om na te gaan of er geen sociale of andere bias zit in het examen;
 - op basis van antwoordpatronen van subgroepen inzicht krijgen in de effecten van de technische setup van het examen (typevragen, leerinhouden, vraagvolgorde, ..)
3. De transparantie rond de toelatingsexamens te verhogen door via verschillende dashboards en platformen data en kerncijfers over deelnemerskenmerken en resultaten toegankelijk te maken voor de respectievelijke doelgroepen (burger, beleid, onderzoeker), en dit over de jaren heen
4. Naast de vraag naar monitoring is er ook de vraag om beleidsinformatie ter beschikking te stellen en ad hoc vragen vanuit het beleid en de commissies (begeleidingscommissie en examencommissie van de toelatingsexamens arts en tandarts) te kunnen beantwoorden

Uitbouw van een analytics omgeving voor ATA

De monitoring gebeurt via een nieuw uit te bouwen analytics omgeving. In deze nieuwe omgeving willen we flexibeler en meer experimenteel aan de slag dan binnen de beleidsdatabank waar de focus op stabiliteit ligt. We voelen de nood om ook meer in te zetten op operationele monitoring, het snijvlak tussen beleid en operationeel en diepgaandere beleidsanalyses.

- De gegevens zullen in eerste instantie in 1 bulk worden doorgestuurd voor de gegevens van deelnemers uit 2013 – 2019. In de loop van 2020 zullen er periodiek aanvullingen worden doorgestuurd voor deelnemers aan de toelatingsexamens uit 2020 en nieuwe opleidingsgegevens van het academiejaar 2109 – 2020 voor de deelnemers uit 2013 – 2019 AHOVOKS, gegevens arts-tandarts
 - DOV: gegevens secundair en hoger onderwijs en kernindicatoren
- E. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van de partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van DOV heeft op 20 december 2019 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van AHOVOKS heeft op 19 december 2019 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van AGODI heeft op 4 oktober 2019 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door DOV en AGODI aan AHOVOKS en DOV uiteengezet

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

De beoogde gegevensverwerkingen door AHOVOKS en door DOV gebeuren op grond van de vervulling van taken van algemeen belang die aan hen zijn opgedragen

DOV heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden.

In artikel 12/2 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs wordt de decretale basis gelegd voor de databank beleidsinformatie Onderwijs en Vorming waarin ook de doelstellingen van gegevensverzameling worden bepaald:

“De Vlaamse Regering regelt de uitbouw en het beheer van een databank Beleidsinformatie Onderwijs en Vorming, met informatie rond onderwijs en vorming in Vlaanderen. Die databank heeft de volgende doelstellingen: 1° het ondersteunen van de voorbereiding en evaluatie van het Vlaamse onderwijsbeleid; 2° het ondersteunen van het beleidsvoerend vermogen en de interne en externe kwaliteitszorg van en over de onderwijsinstellingen door een aanbod van informatierijke omgevingen; 3° het aanleveren van data voor wetenschappelijk onderzoek rond onderwijs en vorming; 4° het beantwoorden van informatievragen van derden rond onderwijs en vorming; 5° het genereren van officiële onderwijsstatistieken voor historische en beleidsdoeleinden. Om de doelstellingen, vermeld in het eerste lid, te bereiken, worden in de databank Beleidsinformatie Onderwijs en Vorming de volgende categorieën van gegevens verzameld over het Vlaamse onderwijsbeleid: 1° gegevens over de instroom, doorstroom en uitstroom van lerenden, hun socio-economische situatie en hun prestaties, met inbegrip van hun identificatiegegevens, financiële bijzonderheden, persoonlijke kenmerken, gezinssamenstelling, opleiding en vorming, beroep en betrekking; 2° gegevens over de instroom, doorstroom en uitstroom van personeelsleden en hun prestaties, met inbegrip van hun identificatiegegevens, financiële bijzonderheden, persoonlijke kenmerken, gezinssamenstelling, opleiding en vorming, beroep en betrekking; 3° gegevens over de werking en organisatie van de instellingen. De entiteiten van het beleidsdomein Onderwijs en Vorming en de onderwijsinspectie verstrekken daarvoor de voor het Vlaamse onderwijsbeleid noodzakelijke gegevens waarover ze beschikken, op voorwaarde van machtiging van de mededeling van persoonsgegevens op basis van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens of van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer. De entiteit die door de Vlaamse Regering wordt belast met de voorbereiding van het Vlaamse onderwijsbeleid is verantwoordelijk voor de verwerking van de gegevens. De gecodeerde persoonsgegevens kunnen onder contractuele voorwaarden ook doorgegeven worden met het oog op wetenschappelijk onderzoek. Met het oog op statistische verwerkingen die de tijdsevolutie van het onderwijs in Vlaanderen weergeven, worden een aantal gegevens permanent bewaard, maar gegevens die niet langer nuttig zijn voor de doeleinden worden verwijderd. De Vlaamse Regering kan de voorwaarden voor de raadpleging, het gebruik en de

verkrijging van de verwerkte gegevens bepalen Ze kan ook de algemene organisatorische en technische maatregelen bepalen die genomen moeten worden om de kwaliteit, de vertrouwelijkheid en de veiligheid van de gegevens te garanderen.”

De voorwaarden voor het gebruik van de databank zijn verder uitgewerkt in de beraadslaging nr. 44/2017 van de Vlaamse Toezichtcommissie voor het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

Aangezien de data in de databank beleidsinformatie Onderwijs en Vorming afkomstig is van AGODI en AHOVOKS, is er de afspraak dat de protocollen door beide entiteiten mee ondertekent worden.

AHOVOKS zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

- Een longitudinale opvolging en analyse is noodzakelijk om elk jaar weer aanvaardbare en valide items te kunnen ontwikkelen
- Het nagaan van de representatie van bepaalde subgroepen (bijvoorbeeld naar woonplaats of thuistaal) in de deelnamecijfers, slaagcijfers, doorstroom naar de opleidingen
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2009 tot oprichting van het intern verzelfstandigd Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (B.S. 16.07.2009) - (verv. BVR 3 juli 2015, 14, 1 1 juli 2015)
- De Codex Hoger Onderwijs van 11 oktober 2013, artikel II.187
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 2 februari 2018 houdende de organisatie van het toelatingsexamen arts en het toelatingsexamen tandarts

DOV zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

Beleidsvoorbereiding en beleidsevaluatie rond centrale examinatie, met inbegrip van de organisatie van beheerscontrole, kennisbeheer en managementinformatiesysteem, permanente monitoring en de evaluatie op macroniveau van de beleidsuitvoering (artikel 30 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie). In dat kader wil DOV.

- een longitudinale opvolging van de deelname cijfers, doorstroom- en slaagcijfers op het examen en in het hoger onderwijs. Deze longitudinale opvolging zal gebeuren voor de totale groep en voor specifieke subgroepen
- de representatie nagaan van bepaalde subgroepen (bijvoorbeeld naar woonplaats of thuistaal) in de deelnamecijfers, slaagcijfers, doorstroom naar de opleidingen en studiesucces in het hoger onderwijs.

Het doeleinde voor de verdere verwerking is statistische doeleinden. Op deze verwerkingen geldt een uitzondering volgens artikel 5, 1, b), tweede zinsdeel van de algemene verordening gegevensbescherming. deze verwerkingen worden niet als onverenigbaar beschouwd met de oorspronkelijke doeleinden.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens

Het betreft ook persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming, namelijk gegevens over functiebeperking en of men al dan niet gebruik heeft kunnen maken van ondersteunende maatregelen op het toelatingsexamen. Het betreffen ook bijzondere gevoelige persoonsgegevens over minderjarige leerlingen die aangepaste beveiligingsnormen vereisen

De gegevens worden gepseudonimiseerd vooraleer de data-analisten er mee werken. Vooraleer op de gegevens gerapporteerd wordt, gebeurt er een small cell analyse om te voorkomen dat er personen identificeerbaar zijn.

Er zal een bulk gegevens van 2013 – 2019 worden uitgewisseld en in de loop van het jaar 2020 een aanvulling van de gegevens uit 2020.

Gegevens arts-tandarts

Gegeven 1	Rijksregisternummer
	Het rijksregisternummer wordt gebruikt om de gegevens met de gegevens uit de arts-tandarts databank te koppelen
Gegeven 2	<p>Cluster Inschrijvingen</p> <p>Dit bevat gegevens van alle deelnames aan het toelatingsexamen arts en/of tandarts:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deelnemerskenmerken: nationaliteit, geboortjaar, woonplaats, geslacht, functiebeperking • Schoolse/academische voorgeschiedenis: <ul style="list-style-type: none"> * wie nog in SO zit op moment van inschrijving: studiejaar, onderwijsvorm en studierichting, (vermoedelijke) afstudeerjaar, land en postcode van school * wie afgestudeerd is van SO: informatie over behaald diploma SO (onderwijsvorm en studierichting, afstudeerjaar en postcode van school), informatie over opleiding hoger onderwijs (studierichting, studiejaar, land en postcode instelling HO) en of men al dan niet werkt (en hoogst behaalde diploma) • Of men al dan niet gerangschikt wil worden voor toelatingsexamen arts en/of tandarts • Vanaf 2020, bij dubbele inschrijving: voorkeursopleiding
Verantwoording proportionaliteit	De gegevens zijn nodig om bepaalde subgroepen te kunnen samenstellen die nodig zijn voor het doel: nagaan van de

	<p>representatie van bepaalde subgroepen in de deelnamecijfers, slaagcijfers, doorstroom naar de opleidingen en studiesucces, en om de schoolloopbaan uit het secundair onderwijs te kennen</p> <p>Deelnemerskenmerken en schoolse/academische voorgeschiedenis worden eveneens uit de databank beleidsinformatie O&V gehaald. Voor deelnemers die in het buitenland gestudeerd hebben, kan men de gegevens gebruiken die bij inschrijving voor de toelatingsexamens zijn opgegeven. Dit zijn gegevens op eigen verklaring. Voor deelnemers wiens gegevens wel in de databank beleidsinformatie O&V zitten, moet worden die gegevens gebruikt, aangezien deze wel zijn geverifieerd.</p>
Gegeven 3	<p>Cluster antwoorden en resultaten toelatingsexamens arts en tandarts</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gegeven antwoord voor elke deelnemer per vraag per examen • Resultaten per onderdeel en totaal voor elke deelnemer per examen
Verantwoording proportionaliteit	<p>Deze gegevens zijn nodig om de resultaten per onderdeel en per examen te kennen.</p>

Gegevens uit de databank beleidsinformatie O&V

Gegeven 1	Rijksregisternummer
	Het rijksregisternummer wordt gebruikt om de gegevens met de gegevens uit de arts-tandarts databank te koppelen.
Gegeven 2	<p>Cluster Inschrijvingen.</p> <p>Dit bevat gegevens van alle inschrijvingen in het kleuter-, lager en secundair onderwijs van de deelnemer aan het examen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kenmerken vooropleiding SO. Leerjaar, al dan niet diploma SO behaald (jaar eerst behaalde diploma SO, onderwijsvorm diploma SO, studiegebied diploma SO, studierichting diploma SO, administratieve groep SO, Al dan niet diploma SO behaald), jaar laatste inschrijving SO, onderwijsvorm laatste inschrijving SO • Leerlingenkenmerken SO: geslacht, woonplaats, leeftijd/geboortjaar, thuistaal, opleidingsniveau moeder, nationaliteit, schooltoelage, Schoolse vordering en zittenblijven • Instellingskenmerken. geografie, OKI school, Koepel/onderwijsnet/VP

Verantwoording proportionaliteit	De gegevens zijn nodig om bepaalde subgroepen te kunnen samenstellen die nodig zijn voor het doel: nagaan van de representatie van bepaalde subgroepen (onderwijshistoriek) in de deelnamecijfers, slaagcijfers, doorstroom naar de opleidingen en studiesucces, en om de schoolloopbaan uit het secundair onderwijs te kennen
Gegeven 3	<p>Cluster inschrijvingen in het hoger onderwijs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Academiejaar • Verworven studiepunten • Opgenomen studiepunten • instellingscode • cluster van Afstudeerrichting • alle Clusters van studiegebieden HO (incl. SLO) • Soort contract • Status inschrijving • Opleiding OV • Ingerichte opleidingsvarieteit (IOV) • Type opleiding <p>Instellingsgegevens hoger onderwijs.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instelling • Geografie van de instelling
Verantwoording proportionaliteit	De gegevens zijn nodig om bepaalde subgroepen te kunnen samenstellen die nodig zijn voor het doel. nagaan van de representatie van bepaalde subgroepen (onderwijshistoriek) in de deelnamecijfers, slaagcijfers, doorstroom naar de opleidingen en studiesucces, en om de schoolloopbaan uit het secundair onderwijs te kennen
Gegeven 4	<p>Studieloopbanen Hoger Onderwijs (HO): Dit bevat de loopbaan van elke unieke lerende mens (van de deelnemer aan het examen).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gegevens over eerste inschrijving HO, laatste inschrijving HO, eerste diploma HO en laatste diploma HO: Academiejaar, opleidingsinformatie (opleiding, type opleiding, studiegebied,), instellingsinformatie (instellingsnummer, geografie.), persoonsinformatie (nationaliteit, geografie, woonplaats), indicator 'al dan niet ooit ingeschreven in Vlaams HO' • Gegevens m.b.t. afstuderen SO: schooljaar, indicator 'rechtstreekse doorstroom vanuit SO', indicator 'al dan niet SO gevolgd in Vlaanderen', instellingsinformatie (instellingsnummer, geografie.), opleidingsgegevens (administratieve groep, onderwijsvorm, studiegebied, studierichting) • Behaalde diploma's – schoolse vorderingen • Kenmerken student: woonplaats, nationaliteit, geslacht, geboortjaar, generatiestudent
Verantwoording proportionaliteit	Deze gegevens zijn nodig om bepaalde subgroepen te kunnen samenstellen die nodig zijn voor het doel: nagaan van de representatie van bepaalde subgroepen in de deelnamecijfers, slaagcijfers, doorstroom naar de opleidingen

Gegeven 5	Trajecten HO: Dit bevat de trajecten in HO. <ul style="list-style-type: none"> • Eerste en laatste inschrijvingen trajecten HO • Behaalde studiebewijzen binnen trajecten • Opleidings- en instellingsinformatie van het traject (Instelling bij start/einde traject, opleiding, type opleiding, studiegebied en onderwijsvormen) • Trajecteigenschappen (bvb heeft inschrijving als generatiestudent in traject, is geheroriënteerd in traject, ...) • Informatie over de time to graduation, opgenomen en verworven studiepunten en drop-out van studenten binnen het traject
Verantwoording proportionaliteit	Deze gegevens zijn nodig om bepaalde subgroepen te kunnen samenstellen die nodig zijn voor het doel nagaan van de representatie van bepaalde subgroepen in de deelnamecijfers, slaagcijfers, doorstroom naar de opleidingen

De meegedeelde gegevens zullen permanent bewaard worden om longitudinaal monitoring te kunnen doen op de gegevens en dit zolang de betreffende wetgeving op AHOVOKS en DOV van toepassing is

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijk de gegevens eveneens verkrijgen

AHOVOKS zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, 2°, vooropgestelde finaliteiten kunnen meedelen aan volgende categorieën van ontvangers:

- Volgende diensten van AHOVOKS zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:
 - o Ondersteunende dienst (ODi) van AHOVOKS: data-engineer (2 à 3 personen)
- Volgende diensten van AHOVOKS zullen toegang hebben tot de gevraagde gepseudonimiseerde persoonsgegevens:
 - o Ondersteunende dienst (ODi) van AHOVOKS: 2 à 3 personen
 - o Datateam van afdeling Hoger Onderwijs en Volwassenenonderwijs en afdeling Kwalificaties en Curriculum (2 à 3 data-analisten).
- Volgende diensten van DOV zullen toegang hebben tot de gevraagde gespseudonimiseerde persoonsgegevens:
 - o Data-analisten van de afdeling Hoger en volwassenenonderwijs en SBO: 2 à 3

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

Elke eventuele mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door AHOVOKS moet voorafgaandelijk aan DOV worden gemeld en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat AHOVOKS waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen periodiek worden opgevraagd. Er zal eerst een uitwisseling zijn van een bulk gegevens over de deelnemers van de toelatingsexamens uit 2013 – 2019 en nadien periodiek aanvullende gegevens over het deelnamejaar 2020 en nieuwe gegevens uit de databank beleidsinformatie O&V over het schooljaar/academiejaar 2019 – 2020 voor deelnemers uit 2013 – 2019.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt voor één jaar na ondertekening van het protocol. Deze tijd is nodig om de governance voor de nieuwe data analytics omgeving uit te bouwen. Nadien wordt een nieuw protocol tussen de verschillende Partijen afgesloten omdat we de gegevens willen blijven monitoren, zolang het toelatingsexamen arts en/of tandarts wordt georganiseerd.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

1 Verwerkersovereenkomst

In de verwerkersovereenkomst van 3 december 2019 tussen AGODI, AHOVOKS en DOV (allen verwerkingsverantwoordelijken) en Cronos Public Services NV (de verwerker) werden de nodige afspraken gemaakt, in het bijzonder over:

- doel en duur van de verwerking,
- rechten en plichten van verwerkingsverantwoordelijke en verwerker;
- audit;
- meldingen over inbreuken in verband met persoonsgegevens,
- overdracht en beëindiging van de overeenkomst;
- categorieën van persoonsgegevens;
- technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen;
- inzet van subverwerkers.

2 Pseudonimisering

De gegevens worden na inladen in snowflake gepseudonimiseerd. Het rijksregister wordt omgevormd tot een betekenisloos uniek nummer en de geboortedatum wordt weggelaten. Dan worden ze aan elkaar gekoppeld. Dit gebeurt door middel van een in snowflake geïntegreerde tool. De enige personen die op dit moment toegang hebben tot de niet-gepseudonimiseerde data zijn 3 data-engineers. Dit is, analoog aan de governance van de databank beleidsinformatie O&V een zeer beperkte set van personen in de organisatie. De data-analisten en rapportbouwers zien dus enkel de gepseudonimiseerde data. Als er gerapporteerd wordt naar derden worden er small cell analyses uitgevoerd om te voorkomen dat er personen identificeerbaar zijn.

3 Een sterke en geïntegreerde beveiligingsmethodiek

Beheer van client-side data.

Er wordt bewust gekozen om enkel met webapplicaties te werken voor de interactie tussen eindgebruiker en het dataplatform. Alle interacties worden beveiligd met TLS (Transport Layer Security)

Server-side encryptie, ofwel opslag van data “in rust”:

Binnen AWS S3. wordt de data consistent geëncrypteerd via een “customer managed key” beheerd door het Facilitair Bedrijf. Voor de databank wordt beroep gedaan op de standaard encryptie die de leverancier biedt binnen het gekozen licentiemodel.

Encryptie van de data in beweging

Alle netwerk communicatie tussen de componenten van het dataplatform (databank, front-endtooling .) maakt gebruik van versleutelde verbindingen

Datatransformaties gebeuren exclusief binnen het databankplatform zodat de inhoud van de data onzichtbaar is voor datatransformatieproducten.

Het platform wordt zodanig geconfigureerd dat alle communicatie tussen componenten binnen de datacentra van de cloudaanbieder kan verlopen Er wordt gestreefd om dit ook te realiseren voor de dashboarding tool

Operating system, netwerk en firewall configuratie.

Er wordt maximaal gebruik gemaakt van platformdiensten.

Netwerkstromen tussen componenten worden ingeregeld binnen het cloudplatform zelf en zijn niet bereikbaar vanuit externe netwerken. De toegang voor gebruikers gebeurt via een naar het publieke internet ontsloten firewall die de omgeving afschermt van niet-autoriseerde gebruikers, ongeoorloofde gebruikerspatronen en die instaat voor een versleutelde communicatie met de gebruiker.

Het platform, applicatie, identiteits- en toegangsbeheer baseert zich op de principes die het Managementcomité Onderwijs en Vorming op 22 november 2019 heeft goedgekeurd. Het principe van het minste privilege (“principle of least privilege”) bepaalt dat enkel gebruikers die vooraf gekend en geautoriseerd zijn, toegang zullen hebben tot de relevante componenten uit het data platform. Specifiek wat de identiteits- en toegangsbeheer betreft wordt er gekozen voor een centraal toegangspunt. Op termijn wordt er verwacht aan te kunnen sluiten op het WebIDM platform. Op korte termijn en gezien de eerder beperkte verwachte gebruikersgroep, wordt er gekozen voor centrale authenticatie via “2-factor authentication”, ingericht door het OneLogin platform.

Voor het verwerken van klantgegevens (sensitiviteit van de datasets) wordt er gebruik gemaakt van de aanwezige richtlijnen (vanuit Enterprise Architectuur en de Data Protection Officer).

Toegang tot persoonsgegevens wordt geregistreerd.

4. Governance

Er wordt een governance rond het platform uitgebouwd analoog aan de afspraken die gemaakt werden in het kader van de beleidsdatabank. Omdat dit platform een generiek instrument zal zijn voor toekomstige gegevensuitwisselingen tussen de drie partijen, waarvan de monitoring van de examens arts/tandarts maar een eerste voorbeeld is, zullen de drie partijen als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken optreden, conform artikel 26 AVG De respectieve verantwoordelijkheden zullen transparant vastgesteld worden. Voor de betrokkenen zal een contactpunt worden aangewezen. Een protocol van samenwerking van 8 juli 2019 bevat de wezenlijke inhoud van de regeling:

- De voornaamste doelstelling is het opzetten van een gezamenlijke technische omgeving die toelaat om op basis van actuele gegevens binnen het beleidsdomein beleids- en operationele monitoring mogelijk te maken;
- Het project omvat een technisch, inhoudelijk, juridisch/veiligheidsluik en financieel luik;
- De governance-structuur wordt in de finale fase verder afgestemd op de vereisten van het beleidsdomein;
- De onderlinge verantwoordelijkheden worden beschreven, in de eerste plaats voor de monitoring van de examens arts/tandarts.

5 Functiescheiding

Hierbij worden taken en verantwoordelijkheidsgebieden gescheiden en wordt er voor gezorgd dat taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden niet bij één persoon komen te liggen

De toegang tot het platform werkt op basis van strikte authenticatie en autorisaties. Het aantal beheerders en rapportbouwers wordt beperkt tot een zo klein aantal personen als werkbaar (inhoudelijk en technisch).

Zoekopdrachten worden beveiligd gelogd zodat er steeds een controle mogelijk is wie welke set van gegevens heeft geraadpleegd. Elk jaar wordt er minimaal één audit uitgevoerd op de toegangen en het gebruik van het platform. Deze audit wordt gerapporteerd aan het management.

Alle medewerkers die betrokken zijn bij het platform verbinden zich ertoe de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de informatiegegevens te waarborgen door ondertekening van de verklaring op erewoord. Medewerkers zijn geïnformeerd over de bijhorende gedragsregels en de deontologische en ICT-code.

De betrokken rollen kunnen gevonden worden in artikel 4.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra AHOVOKS/DOV één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan AGODI en DOV die na onderzoek binnen 2 maand van de voornoemde vaststellingen de gepaste maatregelen binnen 4 maand treft en AHOVOKS/DOV daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kunnen AGODI en DOV dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien AHOVOKS/DOV deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar via de functionarissen voor gegevensbescherming zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk

gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

DOV/AHOVOKS brengt DOV en AGODI onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10: Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via publicatie op hun website.

Dit protocol zal door AHOVOKS, AGODI en DOV worden gepubliceerd via <https://www.onderwijs.vlaanderen.be/nl/informatieveiligheid>.

AHOVOKS zal de deelnemers van de toelatingsexamens 2020 informeren via het werkings- en examenreglement dat op de website van het toelatingsexamen wordt gepubliceerd. Bij hun inschrijving worden ze geïnformeerd over het werkings- en examenreglement.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

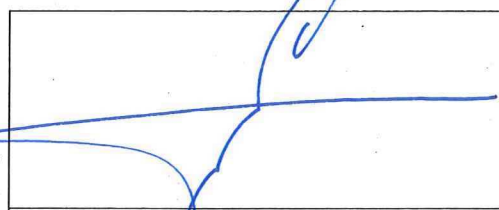

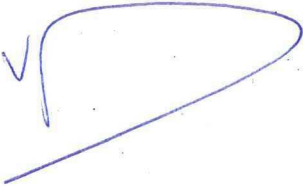
Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op de dag dat het door alle Partijen is getekend.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden.

Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn van mededeling. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens. Ook na de beëindiging van deze overeenkomst blijft de vertrouwelijkheid met betrekking tot de persoonsgegevens gelden, maar moet evenzeer het retentie- en vernietigingsbeleid nageleefd worden, zodat de gegevens niet langer dan noodzakelijk worden bijgehouden.

Opgemaakt te Brussel, op 23 december 2019, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

	
<p>Patrick Poelmans Administrateur-generaal Agentschap voor Onderwijsdiensten</p>	<p>Peter Parmentier Administrateur-generaal Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen</p>
	
<p>Ann Verhaegen Secretaris-generaal Departement Onderwijs en Vorming</p>	