

**PROTOCOL nr. 01/2018/VDAB-AHOVOKS VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING
VAN PERSOONSgegevens VAN VDAB NAAR AHOVOKS**

12-07-2018

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

INSTANTIE (VLAAMSE GEMEENSCHAP), vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van AHOVOKS, ANN VERHAEGEN, Administrateur-generaal ingeschreven in het KBO met nummer 0316380481 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te BRUSSEL

hierna. "AHOVOKS";

EN

De Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid, vertegenwoordigd door Fons Leroy, gedelegeerd bestuurder, ingeschreven in het KBO met nummer 887010362, waarvan de administratieve zetel zich bevindt te 1000 Brussel, Keizerslaan 11

hierna: "VDAB";

AHOVOKS en VDAB worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. De volgende documenten beschrijven de opdracht(en) van de AHOVOKS, Afdeling Hoger Onderwijs en Volwassenenonderwijs en/of betogen de rechtmatigheid van de gevraagde (persoons)gegevens:
- KB van 5 SEPTEMBER 1994 tot regeling van de toegang tot de informatiegegevens en van het gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen in hoofde van de [afdeling Begroting en Gegevensbeheer en de Administraties Basisonderwijs, Secundair Onderwijs,

Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek en Permanente vorming] van het departement Onderwijs van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en tot gebruik van het identificatienummer van het Rijksregister van de natuurlijke personen in hoofde van de schooldirecties

- Besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 zoals gewijzigd bij besluit van 23 november 2007 tot oprichting van een intern verzelfstandigd agentschap hoger onderwijs, volwassenenonderwijs en studietoelagen.
- Beheersovereenkomst Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen 1 januari 2011 – 31 december 2015
- Decreet van 15/06/2007 betreffende het Volwassenenonderwijs
- Decreet betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer
- Ontwerpbesluit van de Vlaamse Regering betreffende de gegevensverstrekking door de Centra voor Basiseducatie en de Centra voor Volwassenenonderwijs ,

B Volgende documenten beschrijven de opdracht van VDAB

- Decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding"
- Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 houdende de organisatie van de arbeidsbemiddeling en de beroepsopleiding.

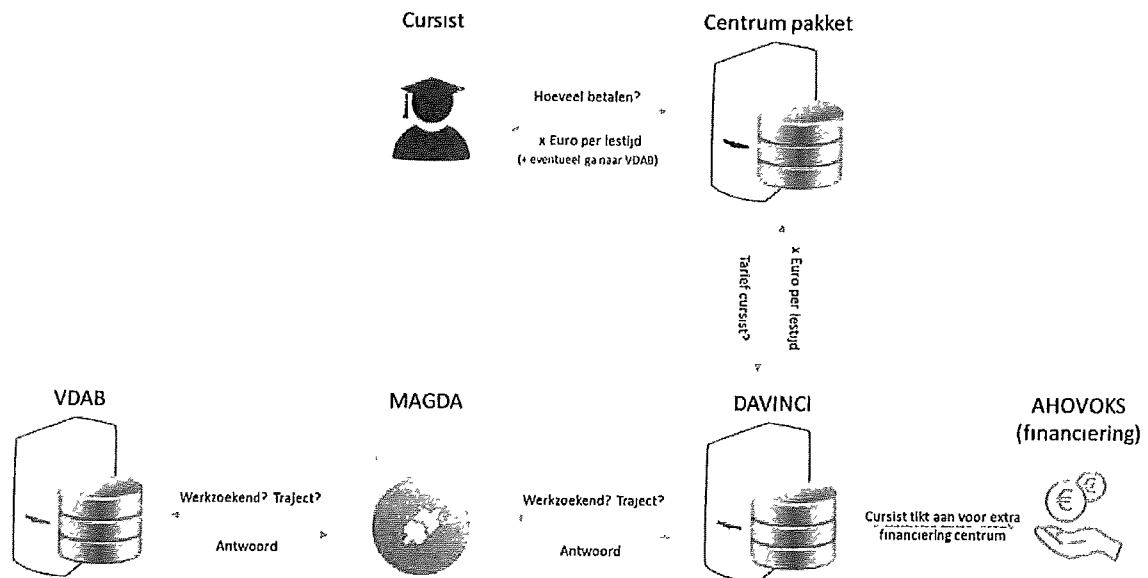
C. Schema 1 toont aan hoe de gegevensuitwisseling er in grote lijnen zal uit zien. Een cursist gaat langs bij een centrum of meldt zich aan via hun website. Om de cursist te kunnen inschrijven is het essentieel om te weten of de cursist al dan niet een (gedeeltelijke) vrijstelling van inschrijvingsgeld geniet. DAVINCI biedt de centra daartoe al geruime tijd een dienst aan om dit te bevragen, de dienst Tariefsuggestie. Momenteel bevrage deze dienst achterliggend de GeefLeeflooperiodes, de Handiflux, de GeefKBIDossier en de GeefVervangingsInkomen. Daar zou dan deze extra achterliggende controle aan toegevoegd worden: is de cursist werkzoekend en zo ja past de opleiding waarvoor de cursist zich wil inschrijven in een door de VDAB vastgelegd traject naar werk?

Om deze vragen te kunnen beantwoorden zal DAVINCI via het MAGDA-platform de databank van VDAB raadplegen op basis van het INSZ van de cursist, de datum van inschrijving, de opleiding waarin de vraag kadert en het instellingsnummer. Het antwoord wordt vervolgens verwerkt in DAVINCI en vertaald naar een bedrag per lestijd voor de cursist. (0 Euro als de cursist voldoet aan de voorwaarden). Dat bedrag is dan ook het antwoord dat de dienst Tariefsuggestie aan de centrumsoftware bezorgd.

De gegevens over de cursist betreffende het al dan werkzoekend zijn en het al dan in een traject naar werk zitten wordt daarnaast ook opgeslagen in DAVINCI, enerzijds omdat de verificatie van AHOVOKS moet kunnen controleren of een vrijstelling van inschrijvingsgeld correct en terecht werd toegekend en anderzijds omdat dit gegeven ook nodig is, om extra financiering toe te kennen aan de centra, per cursist die aantikt op het cursistenkenmerk "arbeidsstatuut werkzoekend".

In DAVINCI bestaat er daarnaast een dienst om centra te notificeren over relevante onderwerpen, de Signaaldienst. Via deze signaaldienst kunnen we de centra wat meer detail meegeven over de status van de werkzoekende cursist. De bedoeling hierbij is vooral dat de centra meekrijgen van werkzoekende cursisten of het traject naar werk nog niet (volledig) beoordeeld werd of nog niet gekend is. In dat geval is het relevant dat het centrum de cursist hiervan op de hoogte kan brengen dat een bezoek aan een VDAB-loket is aangewezen en

dan is het tevens mogelijk dat het tarief van inschrijvingsgeld en het cursistenkenmerk "arbeidsstatuut werkzoekend" op relatief korte termijn zal wijzigen



Schema 1

- D De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van AHOVOKS heeft op 12 juli 2018 advies (referentie 01/2018) met betrekking tot dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van VDAB heeft op 10 juli 2018 advies met betrekking tot dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door VDAB aan AHOVOKS uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

De beoogde gegevensverwerking door AHOVOKS gebeurt op grond artikel 6 1. c van de AVG. de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust

VDAB heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

- VDAB verwerkt, overeenkomstig de algemene opdracht omschreven in art. 4 en de specifieke taken in art. 5 van het decreet van 7 mei 2004, persoonsgegevens van werkzoekenden om de arbeidsbemiddeling, de begeleiding en de opleiding voor een levenslange en duurzame inschakeling op de arbeidsmarkt te verzekeren, te organiseren en te bevorderen. Art 4/1 van voormeld decreet¹ bepaalt welke persoonsgegevens VDAB in het kader van deze opdracht mag verwerken. De categorie werkzoekende en geschiktheid van een opleiding in het traject naar werk zijn noodzakelijk te verwerken gegevens, om een inschatting te kunnen maken van de afstand tot de arbeidsmarkt, de beschikbaarheid voor de arbeidsmarkt en de evaluatie van het pad naar werk. Rond de geschiktheid van een opleiding wordt, meer concreet, in art 61 van het BVR van 5 juni 2009, bepaald dat VDAB de opdracht heeft om werkzoekenden te oriënteren met het oog op competentieversterking. De oriëntering houdt een beoordeling in van VDAB, om te bepalen welke stappen nodig en nuttig zijn in het kader van de competentieontwikkeling van een werkzoekende met het oog op werk. Bij deze beoordeling zal de bemiddelaar dus een inschatting moeten maken rond het passend karakter van een opleiding binnen het traject naar werk

AHOVOKS zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden

Volgende decretale bepalingen moeten uitgevoerd worden:

Artikel 38 van het decreet van 16 maart 2018 tot wijziging van de rechtspositie van het personeel van de centra voor volwassenenonderwijs en tot wijziging van het financieringsluik van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs. Dit stelt dat er in het decreet betreffende het Volwassenenonderwijs van 15 juni 2007 een artikel 113novies zal worden ingevoegd dat stelt dat er

- (1) een volledige vrijstelling van inschrijvingsgeld geldt
 - a. voor cursisten die niet-werkende, verplicht ingeschreven werkzoekenden zijn die op het moment van hun inschrijving nog geen recht op een inschakelingsuitkering hebben verworven (art 113novies §4, 9°) en
 - b. voor cursisten die voor werkzoekend zijn (art 113novies §4 8°). Hierbij wordt verwezen naar de definitie van werkzoekende als 'de werkzoekende waarvan de opleiding kadert in een door de VDAB vastgesteld traject naar werk'.
- (2) een vermindering van inschrijvingsgeld geldt voor cursisten die een inkomen verwerven via een inschakelingsuitkering of een werkloosheidsuitkering voor andere opleidingen dan een reeks van opleidingen die elders in art. 113 opgesomd zijn (art. 113novies §5 1°).

¹ Ingevoegd door art. 129 van het decreet van 8 juni 2018 houdende de aanpassing van de decreten aan de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming, B.S. 26 juni 2018

Artikel 8 van het decreet van 16 maart 2018 tot wijziging van de rechtspositie van het personeel van de centra voor volwassenenonderwijs en tot wijziging van het financieringsluik van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs, definieert werkzoekende als de werkzoekende waarvan de opleiding kadert in een door de VDAB vastgesteld traject naar werk

Artikels 14, 15, 21 en 27 van het decreet van 16 maart 2018 tot wijziging van de rechtspositie van het personeel van de centra voor volwassenenonderwijs en tot wijziging van het financieringsluik van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs, stipuleren hoe de berekening van financieringspunten voor de omkadering van de centra moet gebeuren. Daarbij is er een 10% weging van de financieringspunten op cursistenkenmerken. Dit gebeurt volgens de volgende formules:

Voor de puntenenveloppes voor ondersteunend personeel Basiseducatie en CVO

Voor de 10 %-weging op cursistenkenmerken wordt het aantal financieringspunten berekend volgens de formule $\cdot FP \cdot (dip) \cdot (as)$, waarbij

1° dip = de coëfficiënt voor cursisten zonder diploma secundair onderwijs;

2° as = de coëfficiënt voor het arbeidsstatuut van de cursist.

De coëfficiënt voor cursisten zonder diploma secundair onderwijs is 2,50.

De coëfficiënt voor cursisten met het arbeidsstatuut werkzoekende is 1,50.

Voor de leraarsuren van de leerkrachten Basiseducatie en CVO

Voor de 10 %-weging op cursistenkenmerken wordt het aantal financieringspunten berekend volgens de formule $: FP \cdot (dip) \cdot (as)$, waarbij .

1° FP = ongewogen financieringspunt;

2° dip = de coëfficiënt voor cursisten zonder diploma secundair onderwijs;

3° as = de coëfficiënt voor het arbeidsstatuut van de cursist

De coëfficiënt voor cursisten zonder diploma secundair onderwijs is 2,50.

De coëfficiënt voor cursisten met het arbeidsstatuut werkzoekende is 1,50

Het is de bedoeling van AHOVOKS om via de databank DAVINCI de processen mbt tot de financiering/subsidiëring van het volwassenenonderwijs steeds zo optimaal mogelijk te laten verlopen en rekening houdend met het egov-decreet dat bepaalt dat gegevens zo veel mogelijk eenmalig worden opgevraagd en zo veel mogelijk worden gedeeld tussen overheden.

Daarom is het de doelstelling van AHOVOKS om alle gegevensuitwisseling maximaal digitaal en geautomatiseerd te laten verlopen en daar waar mogelijk papieren stromen te vermijden en af te bouwen. Dit betekent eveneens dat waar gegevens, die noodzakelijk zijn voor de processen die onder de bevoegdheid van AHOVOKS vallen, reeds beschikbaar zijn in overheidsdatabanken, we deze gegevens daar ook gaan ophalen en niet opvragen bij de instellingen en/of de cursisten. Dit conform het Decreet betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer van 18 juli 2008

De optimalisering van de gegevensuitwisseling past binnen de doelstellingen van AHOVOKS betreffende de uitbouw van een informatierijke omgeving, het doorvoeren van vereenvoudiging en de correcte financiële dienstverlening aan de Centra voor Volwassenenonderwijs

De doeleinden van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door AHOVOKS is verenigbaar met de doeleinden waarvoor VDAB de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld. De memorie van toelichting bij het financieringsdecreet volwassenenonderwijs stelt dat het een van de hoofddoelstellingen van het nieuwe financieringssysteem is om in te zetten op kwetsbare doelgroepen. Hieronder worden o.a. de werkzoekenden gerekend. Dit stemt overeen met de wettelijke opdracht van VDAB om overeenkomstig art. 4 en verder uitgewerkt in onder meer art. 5, §1, 3° van het decreet van 7 mei 2004 de competentieontwikkeling en -erkenning van werkzoekenden te stimuleren, te organiseren en te bevorderen

Artikel 3: De categorieën en omvang van de medegedeelde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

<p>Gegeven 1 <i>het concrete gegeven dat wordt meegedeeld Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld</i></p>	<p>De categorie van werkzoekende waaronder een cursist valt. Mogelijke waarden niet werkzoekend, werkzoekende schoolverlater in beroepsinschakelingstijd, uitkeringsgerechtigde werkzoekende, werkzoekende (niet schoolverlater, niet uitkeringsgerechtigd)</p>
<p>Verantwoording proportionaliteit <i>waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld</i></p>	<p>Dit gegeven is nodig voor een correcte inning van het inschrijvingsgeld en een correcte berekening van de omkadering van de instellingen van het Volwassenenonderwijs De digitale gegevensuitwisseling met VDAB over MAGDA maakt de controle op dit gegeven correcter, sneller, efficiënter met minder planlast en met een grotere transparantie naar het gebruik van de gegevens voor de betrokken personen.</p>
<p>Bewaartermijn van de</p>	<p>10 jaar</p>

gegevens <i>de periode waarin AHOVOKS de gegevens wil bewaren</i>	
Verantwoording van de bewaartermijn	Het gegeven of iemand al dan niet werkzoekende is en opleiding volgt binnen een VDAB vastgelegd traject naar werk, wordt gebruikt in het kader van de controle op de financiering / subsidiëring van de Centra Volwassenenonderwijs. De bewaartermijn moet daarom voldoen aan de bepaling van Artikel 26 van het Comptabiliteits-decreet van 16 mei 2003 (Het Decreet houdende regeling van de begrotingen, de boekhouding, de controle inzake subsidies, en de controle door het Rekenhof)
Gegeven 2 <i>het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld</i>	Al dan niet passend in een door VDAB vastgelegd traject naar werk. Mogelijke waarden: passend, automatisch passend, niet passend, nog niet beoordeeld, vraag is nog in behandeling)
Verantwoording proportionaliteit <i>waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld</i>	Dit gegeven is nodig voor een correcte inning van het inschrijvingsgeld en een correcte berekening van de omkadering van de instellingen van het Volwassenenonderwijs. De digitale gegevensuitwisseling met VDAB over MAGDA maakt de controle op dit gegeven correcter, sneller, efficiënter met minder planlast en met een grotere transparantie naar het gebruik van de gegevens voor de betrokken personen
Bewaartermijn van de gegevens <i>de periode waarin VDAB de gegevens wil bewaren</i>	10 jaar
Verantwoording van de bewaartermijn	Het gegeven of iemand al dan niet werkzoekende is en opleiding volgt binnen een VDAB vastgelegd traject naar werk, wordt gebruikt in het kader van de controle op de financiering / subsidiëring van de Centra Volwassenenonderwijs. De bewaartermijn moet daarom

	voldoen aan de bepaling van Artikel 26 van het Comptabiliteits-decreet van 16 mei 2003 (Het Decreet houdende regeling van de begrotingen, de boekhouding, de controle inzake subsidies, en de controle door het Rekenhof)
--	--

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijk de gegevens eveneens verkrijgen

AHOVOKS zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, 2°, vooropgestelde finaliteiten kunnen meedelen aan volgende categorie(en) van ontvangers:

- Volgende diensten van AHOVOKS zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens.
 - o Cel Instellingen en Lerenden (mensen die instaan voor de financiering/subsidiëring van de instellingen van het Volwassenenonderwijs en de controle hierop)
 - o Cel Data (mensen die monitoring uitvoeren op de gegevens)

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

- Daarnaast kunnen de gevraagde gegevens worden medegedeeld aan of ingezien door
 - o De administraties van de Centra voor Volwassenenonderwijs
 - o De administraties van de Centra voor Basiseducatie

Bij mededeling van de gegevens door AHOVOKS aan de instellingen wordt er maximaal rekening gehouden met de privacy van de betrokken cursisten:

- Er wordt enkel een bedrag van vrijstelling meegegeven en niet de reden. Gezien het feit dat er meerdere types vrijstellingen van inschrijvingsgeld bestaan, is het dus niet meteen mogelijk om af te leiden waarom een cursist vrijstelling van inschrijvingsgeld geniet
- De status over de trajectbeoordeling van een cursist wordt uit de inschrijvingslogica gehaald. Daardoor is het mogelijk om in de software van de administraties de gegevens over de financiering en de inschrijvingen eveneens op te splitsen, waardoor de privacy van de cursisten beter wordt afgeschermd

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen permanent worden opgevraagd omdat er op elk moment van het jaar nieuwe inschrijvingen kunnen gebeuren in DAVINCI waarbij de cursist recht heeft op de vrijstelling van inschrijvingsgeld op basis van de gegevens beschikbaar bij VDAB.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt voor onbepaalde duur omdat er geen eindbepaling in het decreet is ingeschreven.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

Volgende maatregelen werden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2.

- De gegevensuitwisseling verloopt over het platform van de Vlaamse DienstenIntegrator
- De gegevensuitwisseling is versleuteld door certificaten
- De toepassing van DAVINCI om de gegevens te raadplegen is door het Vlaamse Toegangsbeheer afgeschermd

In het geval AHOVOKS voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet AHOVOKS uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. AHOVOKS sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Op vraag van VDAB bezorgt AHOVOKS haar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra AHOVOKS één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt, meldt zij dat onmiddellijk aan VDAB die na onderzoek van de voornoemde vaststellingen onmiddellijk de gepaste maatregelen treft

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan VDAB dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien AHOVOKS deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar onmiddellijk en ten laatste binnen de [48 uren] op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens en onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen.

AHOVOKS brengt VDAB onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Artikel 11: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op 12 juli 2018

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden

Opgemaakt te Brussel, op 12 juli 2018 in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn



Ann Verhaegen

Administrateur-generaal AHOVOKS



Fons Leroy

Gedelegeerd Bestuurder VDAB