# Afwezigheden van voltijds leerplichtige leerlingen in het basisonderwijs en niet-leerplichtige leerlingen in het lager onderwijs – schema voor leerkrachten

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Reden van afwezigheid | Duur | Leerling of ouder bezorgt | Code | Opmerking/uitleg |
| Ziekte | Tot en met 3 opeenvolgende kalenderdagen | Schriftelijke verklaring van ouders | **Z** | Kan maximaal 4 keer per schooljaar |
| Ziekte | Langer dan 3 opeenvolgende kalenderdagen | Medisch attest (attest van een geneesheer, geneesheer specialist, psychiater, tandarts, orthodontist, administratieve diensten van ziekenhuis of erkend labo) | **Z** | Uitzondering: Wanneer een chronische ziekte leidt tot verschillende afwezigheden zonder dat telkens een doktersbezoek nodig is (bijv. astma … ) kan na samenspraak tussen school en CLB één medisch attest dat het ziektebeeld bevestigt, volstaan. Voor deze afwezigheid volstaat dan een briefje van de ouders. |
| Ziekte: na 4 maal wettiging met verklaring van ouders |  | Medisch attest (attest van een geneesheer, geneesheer specialist, psychiater, tandarts, orthodontist, administratieve diensten van ziekenhuis of erkend labo) | **Z** | Wanneer een leerling reeds 4 maal afwezig was wegens ziekte met een schriftelijke verklaring van de ouders, dan is vanaf de 5de keer een **medisch attest** vereist. |
| ****Medische attesten waarover twijfel bestaat** of die onaanvaardbaar zijn, signaleer je best aan de CLB-arts die, rekening houdend met de deontologische artsencode, deze afwezigheid verder kan opvolgen.** | | Twijfelachtig medisch attest | **B** | * **De geneesheer vermeldt “dixit (zegt) de patiënt”op het attest** * **Het attest is geantedateerd (de datum van het attest valt buiten de ziekteperiode) of begin- en/of einddatum werden ogenschijnlijk vervalst** * **Het attest vermeldt een reden die niets met de medische toestand van de leerling te maken heeft zoals de ziekte van één van de ouders, hulp in het huishouden, familiale redenen …** |
| Wegens inschrijving in een type 5-school |  | Attest dat het verblijf bevestigt | **Z** |  |
| Van rechtswege (voor deze afwezigheden is geen akkoord van de directeur vereist) | | | | |
| Het bijwonen van een begrafenis- of huwelijksplechtigheid van een persoon die onder hetzelfde dak woont of van een bloed- of aanverwant | Enkel de dag van de begrafenis- of huwelijksplechtigheid | Overlijdens- of huwelijksbericht of een schriftelijke verklaring van de ouders | **R** |  |
| De oproeping of dagvaarding voor een rechtbank |  | Officieel document, bewijs van oproeping of dagvaarding | **R** |  |
| Onderworpen zijn aan maatregelen in het kader van de bijzondere jeugdzorg en de jeugdbescherming |  | Officieel document | **R** |  |
| De onbereikbaarheid of  ontoegankelijkheid van de school door overmacht (bv. staking van het openbaar vervoer, overstroming) |  | Schriftelijke verklaring van de ouders | **R** |  |
| Het beleven van feestdagen verbonden aan de erkende levensbeschouwelijke overtuiging |  | Schriftelijke verklaring van de ouders | **R** | Door de grondwet erkende levensbeschouwelijke overtuigingen: anglicaanse, islamitische, joodse, katholieke, orthodoxe en protestants-evangelische godsdienst. De opsomming vind je in omzendbrief BaO/2002/11 Afwezigheden van leerlingen in het basisonderwijs |
| Deelname als topsportbelofte aan sportieve manifestaties in het kader van een individuele selectie of lidmaatschap van een vereniging | **Maximaal 10 halve schooldagen** per schooljaar | Officieel document van de unisportfederatie waaruit blijkt dat de leerling effectief geselecteerd is als topsportbelofte (jaarlijks opnieuw te verlengen) | **R** | Niet voor het bijwonen van een training maar wel voor het deelnemen aan wedstrijden/tornooien of stages. |
| Als gevolg van een preventieve schorsing waarbij de school gemotiveerd heeft dat opvang niet haalbaar is |  |  | **R** | Tuchtmaatregelen dienen uitgewisseld te worden via Discimus.  Als de leerling afwezig is als gevolg van een tuchtmaatregel, registreert de school dat met de *code R*.  Als de leerling aanwezig is op school tijdens de periode van de tuchtmaatregel, wordt met andere woorden *geen afwezigheidscode* geregistreerd.  Als de leerling tijdens een tuchtmaatregel op school wordt verwacht maar afwezig is, dan registreert de school de afwezigheid van de leerling met de gepaste code:   * *Code B voor een ongewettigde afwezigheid* * *Code P voor een afwezigheid met toestemming van de directie* * *Code R voor een van rechtswege gewettigde afwezigheid* * *Code Z voor een afwezigheid wegens ziekte* * *Code H voor een afwezigheid omwille van revalidatie tijdens de lestijden (alleen voor buitengewoon onderwijs)* |
| Als gevolg van een tijdelijke uitsluiting waarbij de school gemotiveerd heeft dat opvang niet haalbaar is |  |  | **R** |
| Als gevolg van een definitieve uitsluiting waarbij de school gemotiveerd heeft dat opvang niet haalbaar is |  |  | **R** |
| Mits akkoord van de directeur (de ouders vragen de afwezigheid op voorhand aan, de directeur kan de aanvraag goed- of afkeuren) | | | | |
| Persoonlijke redenen | Geen maximum | Schriftelijke aanvraag van de ouders | **P** | De school kan autonoom inspelen op specifieke situaties die niet altijd door algemene regelgeving op te vangen zijn. |
| Rouwperiode bij een overlijden | Geen maximum | Overlijdensbericht of schriftelijke verklaring van de ouders | **P** | Het betreft hier niet de dag van de begrafenis, wel bv. een periode die nodig kan zijn om het kind toe te laten een emotioneel evenwicht terug te vinden (rouwperiode). Dit biedt ook mogelijkheden om, mits toestemming van de directeur, een begrafenis van een bloed- of aanverwant in het buitenland bij te wonen. |
| Deelname aan culturele en/of sportieve manifestaties in het kader van een individuele selectie of lidmaatschap van een vereniging | Geen maximum | Document van de organiserende en/of deelnemende vereniging | **P** | Niet het bijwonen van een training, maar wel het kunnen deelnemen aan bijv. een kampioenschap waarvoor de leerling (als individu of als lid van een club) geselecteerd is. |
| Deelname aan time-out-projecten | Geen maximum | Document van de organisatie die het time-outproject organiseert | **P** | Deze afwezigheden komen in het basisonderwijs zelden voor. In die situaties waarin voor een leerling een time-outproject toch aangewezen is, is het in het belang van het kind om dit als een gewettigde afwezigheid te beschouwen. |
| Sporttrainingen voor topsport voor de sporten tennis, zwemmen en gymnastiek | Maximaal 6 lestijden per week (verplaatsingen inbegrepen) | Een gemotiveerde aanvraag van de ouders en een verklaring van een bij de Vlaamse sportfederatie aangesloten sportfederatie | **P** | Indien aan alle voorwaarden voldaan is, kan de directie het aanvraagdossier aanvaarden. De directie is hiertoe niet verplicht en kan de aanvraag dus ook weigeren.  Het akkoord van de directie houdt meteen ook een engagement van de school in om de leerling in die mate te begeleiden dat de afwezige lestijden op school zo goed mogelijk ondervangen zullen worden. De afwezigheid mag in geen geval leiden tot een achterstand op school. |
| De afwezigheden van kinderen met ouders die behoren tot de trekkende bevolking: binnenschippers, kermis- en circus-exploitanten en -artiesten en woonwagenbewoners. Enkel in uitzonderlijke omstandigheden om hun ouders te vergezellen tijdens hun verplaatsingen. |  | Voorafgaand maken ouders met de directeur afspraken over de manier waarop zij met de school in contact zullen blijven en de manier waarop het kind verdere onderwijstaken zal vervullen. | **P** | Uitzonderlijke omstandigheden zijn situaties waarin het bijna onvermijdelijk is dat kinderen tijdelijk met hun ouders meereizen (cfr. ‘trekperiodes’). De modaliteiten met betrekking tot het onderwijs op afstand worden vastgelegd in een overeenkomst tussen de school en de ouders. |
| Revalidatie tijdens de lesuren | Maximaal 150 of 250 minuten, afhankelijk van de situatie en uitzonderingen in acht genomen. | Afhankelijk van de situatie:  verklaring van de ouders, medisch attest, CLB-advies, samenwerkingsovereenkomst met de revalidatieverstrekker … | **H**  voor buitengewoon onderwijs | Je moet zelf beoordelen of, op een volledige voor- of namiddag, de leerling meer afwezig was voor revalidatie of meer aanwezig was op school. Afhankelijk van de duur van de afwezigheid voor revalidatie, noteer je code H of P of duid je de leerling als aanwezig aan.  Je voegt een week- of maandplanning bij het aanwezigheidsregister.  Uitzonderingen: zie omzendbrief BaO/2002/11 |
| **P**  voor gewoon onderwijs |
| Andere: | | | | |
| Te laat |  | School verwittigen | Indien van toepassing:  **R, Z, H, P of B** | Naargelang het oordeel van de school kan “te laat” leiden tot een aanwezigheid dan wel een afwezigheidscode. |
| Alle andere afwezigheden die niet opgesomd zijn of die niet gewettigd kunnen worden, zijn problematische afwezigheden. | | | **B** | Voor leerlingen met problematische afwezigheden moet de school in samenwerking met het CLB een leerplichtbegeleiding opzetten in het belang van het kind en zijn kansen en recht op onderwijs. |

# Afwezigheden van 5-jarige leerplichtige leerlingen in het kleuteronderwijs– schema voor leerkrachten

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Reden van afwezigheid | Duur | Leerling of ouder bezorgt | Code | Opmerking/uitleg |
| Aanvaardbare afwezigheden | Geen maximum | Er wordt gekozen voor een minimale belasting van ouders en scholen met afwezigheidsattesten. Er moet tussen ouders en school goed gecommuniceerd worden over de reden van afwezigheid, op basis hiervan kan directie beslissen een afwezigheid als aanvaardbaar te beschouwen. | **P** | De regelgeving op gewettigde afwezigheden voor leerlingen in het lager onderwijs en voor 6- en 7-jarige kleuters kan hier voor de directie inspirerend zijn; ze is echter niet bindend. |
| Alle afwezigheden die niet overlegd zijn met de school én/of die de directie niet als aanvaardbaar beschouwt, zijn de andere afwezigheden. | | | **B** | Onder bepaalde voorwaarden kunnen andere afwezigheden omgezet worden in aanvaardbare afwezigheden. Deze voorwaarden zullen spoedig geregeld worden bij Besluit van de Vlaamse Regering en na goedkeuring van dit besluit in dit schema opgenomen worden. |

# Afwezigheden van niet-leerplichtige leerlingen in het kleuteronderwijs– schema voor leerkrachten

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Reden van afwezigheid | Duur | Leerling of ouder bezorgt | Code | Opmerking/uitleg |
| Alle afwezigheden | Geen maximum | Geen attest of verklaring nodig. Het is wel wenselijk dat de ouders de school informeren over afwezigheden van de kleuters. | **A** | Kleuters jonger dan 5 jaar kunnen niet onwettig of niet-aanvaardbaar afwezig zijn. Ze zijn namelijk niet onderworpen aan de leerplicht, hierdoor moeten ze niet verplicht op school zijn.  De school wijst de ouders van niet-leerplichtige kleuters wel op het belang van kleuterparticipatie. Aanwezigheid is ook van belang in het kader van het [groeipakket](https://www.groeipakket.be/nl/participatietoeslagen). |

## Regelgeving

* Omzendbrief afwezigheden van leerlingen in het basisonderwijs (BaO/2002/11)
* Omzendbrief controle van de leerlingen in het gewoon basisonderwijs (BaO/2006/4)
* Omzendbrief controle van de leerlingen in het buitengewoon basisonderwijs (BaO/2006/5)
* Omzendbrief DISCIMUS – Uitwisseling van leerlingengegevens (NO/2012/01)
* Omzendbrief verlaging van de aanvang van de leerplicht vanaf 1 september 2020 (BaO/2020/02)