

## Verslag van de informatiesessie “Bevraging sector volwassenenonderwijs” op 11 mei 2023

De informatiesessie werd gegeven aan de hand van een PPT. Deze vormt onderdeel van het verslag.

Bijkomende vragen werden tijdens de informatiesessie gesteld:

**Q: Is het een omvangrijke stuurgroep? Dit kan mogelijk een vertraging betekenen voor de opstart**

A: Er is een verschil tussen de opstartvergadering en de stuurgroep. Tijdens de opstartvergadering wordt het gunningsverslag besproken en worden er concrete afspraken gemaakt. De stuurgroep volgt de uitvoering van het onderzoek op. De stuurgroep zal klein zijn en de leden ervan zijn al vastgelegd. De stuurgroep zal bij de opstart van het onderzoek vooral kijken op welke wijze de opdrachtnemer de kennisvragen heeft vertaald in items die worden bevroegd en zal hier feedback op geven.

**Q: Beschikt de opdrachtgever over een surveytool die moet worden gebruikt?**

A: Neen, de opdrachtnemer is volledig vrij in de keuze van het instrument, mits het wel aan de vereisten omtrent dataveiligheid voldoet.

**Q: Moet de impact van de COVID-pandemie in kaart worden gebracht? Dit zal mogelijk de ervaringen van de instellingen met het nieuw financieringssysteem beïnvloeden of minstens een bias veroorzaken.**

A: Dit is geen verplichting. De onderwijsinspectie heeft tijdens de COVID-pandemie de instellingen bevroegd. De monitor geeft ook bepaalde inzichten. Het is aan de opdrachtnemer om te bepalen of dit aspect wordt meegenomen bij de items die zullen worden bevroegd.

**Q: Over welke contactgegevens beschikt de overheid?**

A: Het algemeen info-adres van alle instellingen en het e-mail adres van de directeur van de centra.

**Q: De centra zijn op de hoogte van deze bevraging. Wordt een extra communicatiestrategie verwacht van de opdrachtnemer? Welke rol zal de overheid spelen?**

A: We zullen dit mee opnemen in de nieuwsbrief van AHOVOKS. Eventueel kan het ook worden aangehaald op de infosessie van AHOVOKS op 29/8/2023, afhankelijk van de planning van het onderzoek.

**Q: In welke mate kunnen we overlap van deelnemers verwachten tussen de centra en de koepels en het GO!?**

A: Er zal mogelijk overlap zijn, al was het maar omdat alle centra ook in directievergaderingen zitten die centraal worden georganiseerd. De centra zullen hun eigen perspectief ook kenbaar maken, los van een eventuele overlap.



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**DEPARTEMENT**  
ONDERWIJS & VORMING

# Infosessie

## ‘Bevraging sector volwassenenonderwijs’

Online infosessie 11/05/2023

# Agenda

- ▶ Inleiding
- ▶ Context
- ▶ Toelichting opdracht
- ▶ Toelichting procedure
- ▶ Volgende stappen
- ▶ Vragen



# Inleiding

- ▶ vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking voor diensten
- ▶ Bevraging van de sector volwassenenonderwijs (32 CVO en 13 CBE, koepels en GO!) naar ervaringen met nieuwe financieringssysteem
- ▶ doorlooptijd: 5 maanden. Deadline **30 oktober 2023** – eindrapport moet vroeger beschikbaar zijn want moet worden vrijgegeven door stuurgroep



# Context

- ▶ Nieuw financieringssysteem voor het volwassenenonderwijs sinds 2019;
- ▶ Evaluatie van de doelstellingen van het decreet ingeschreven in decreet maar uitgesteld door de effecten van corona;
- ▶ Tussentijdse **'tevredenheidsbevraging'** in de sector: ervaringen en verbeterpunten
- ▶ Opdracht gaat over parameters en hun gewichten in de (1) rekenmotor, (2) de EVC-middelen, (3) de **asielmiddelen** en (4) de middelen voor **projecten gecombineerd onderwijs**



# Opdracht

## ▶ Twee kennisvragen:

- Hoe ervaart de sector het nieuwe financieringssysteem? Welke elementen hiervan ziet de sector graag behouden, aangepast of afgevoerd, en waarom? Welke elementen ontbreken?
- Hoe ervaart de sector de **toepassing van het financieringssysteem** naar onder meer de werkbaarheid, voorspelbaarheid, transparantie,...?

## ▶ Lijst van **niet-exhaustieve lijst van items** in het bestek



# Opdracht

- ▶ Elementen te bepalen door indiener:
  - Vertaling van kennisvragen in onderzoeksvragen;
  - Vertaling van niet-exhaustieve lijst van items in vragen voor bevraging;
  - Indiener bepaalt de methode(s) die zal/zullen worden gebruikt voor het onderzoek
  - Indiener bepaalt tijdspad en beschrijft planning
  
- ▶ Wat zeggen we als opdrachtgever wel?
  - verwachting van antwoord wordt beantwoord via bevraging;
  - eis dat rapport in finale versie op 30.10 wordt opgeleverd



# Voorafgaande vraag van kandidaat:

*Gezien de periode van sluiting van de opdracht en de doorlooptijd, hebben jullie een bepaalde responsgraad voor ogen aangezien deze timing ook doorheen de vakantieperiode loopt en de opstart van het nieuwe schooljaar?*

⇒ We verwachten een zo hoog mogelijke responsgraad (richting 100 %).

- klein totaal aantal centra (45) en stakeholders;
- Contactgegevens beschikbaar;
- centra/stakeholders vragende partij (zie [VLOR advies en seminarie](#))
- Indiener kan er voor kiezen om responsverhogende maatregelen te beschrijven in offerte (geen gunningscriterium, maar wel aanbevolen in plan van aanpak). Wel verwacht in eindrapport.
- Na gunning kan opdrachtnemer snel starten (midden juni); -



Vlaanderen

is onderwijs & vorming

DEPARTEMENT

ONDERWIJS & VORMING



# Voorafgaande vraag van kandidaat (2):

*In het technische luik is sprake van een monitor: is hier ook externe begeleiding voor voorzien?*

- ⇒ De “Monitor Financiering Volwassenenonderwijs” wordt opgemaakt door het departement O&V. Dit vormt geen onderdeel van het bestek;
- ⇒ Deze opdracht is bedoeld om input te verzamelen over ervaringen met het financieringssysteem, in functie van een evaluatie op een later tijdstip

Meer over de monitor op:

<https://onderwijs.vlaanderen.be/nl/directies-en-administraties/volwassenenonderwijs/financiering-volwassenenonderwijs>



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**DEPARTEMENT**  
ONDERWIJS & VORMING

# Verwachte resultaten

## ► Eindrapport

- methodologische toelichting (beschrijving van de gehanteerde analysemethoden);
- Beschrijving van de werkzaamheden;
- antwoord op de kennisvragen;



# Procedure

- ▶ In de offerte te behandelen elementen
  - Identiteit van de inschrijving
  - Vereiste documenten in het kader van uitsluiting;
  - Interpretatie van de opdracht
  - Voorstel van aanpak: Ervaring met soortgelijke opdrachten
  - Studie- en beroepskwalificaties van de personeelsleden die verantwoordelijk zullen zijn voor de uitvoering
  - De prijs
  
- ▶ De deadline voor indiening is **26 mei 2023 om 12.00 uur** via e-tendering



# Procedure (2)

- ▶ Selectiecriteria (bestek pagina 7)
  - Economische en financiële draagkracht (omzet van 150 keuro);
  - technische en beroepsbekwaamheid: ervaring met onderwijsonderzoek en beleidsevaluatie

## Voorafgaande vraag van indiener

Wordt beleidsevaluatie buiten onderwijs ook meegerekend?

- selectie criterium en geen gunningscriterium: bedoeling om bloemisten en tandartsen uit te sluiten
- ervaring met evaluatie buiten onderwijs wordt ook aanvaard.



# Procedure (2)

## ▶ Gunningscriteria (pagina 12)

→ Kwaliteit van het voorstel (40/100 punten)

× Interpretatie opdracht; coherent plan van aanpak; methodologie en wijze van dataverzameling; verantwoording plannen en budget (plan van aanpak, inclusief afstemming met opdrachtnemer)

→ Expertise van de uitvoerders (20/100 punten)

× Vertrouwdheid met onderwijslandschap en evaluatieonderzoek; ervaring met gelijkaardig onderzoek; garanties inzake objectiviteit;

→ Prijs van het voorstel (40/100 punten)

× Absoluut en objectief criterium (berekening): prijs goedkoopst ingediend voorstel/prijs ingediend voorstel \* 40

× Prijsvork: minimum 20.600 euro (incl. BTW) en een bovengrens van 26.800 euro (incl. BTW).



# Volgende stappen

- ▶ indienen op 26 mei via e-tendering (BDA: 2023-516616)
- ▶ beoordelingscommissie op 8 juni (leden van beleidsdomein O&V):  
gunning / onderhandelingen / niet-gunning
- ▶ Bij gunning toch nog enkele dagen doorlooptijd
- ▶ opstartvergadering + ondertekening (model)overeenkomst,  
inclusief verwerkersovereenkomst (**AANGEPAST op WEBSITE**)
- ▶ Uitvoering met opvolging door een stuurgroep (samengesteld  
door S.G. van O&V met leden van beleidsdomein), aan het begin  
(opstart) en op het einde (eindrapport) van de looptijd



# Tot slot

- ▶ Presentatie (inclusief Q&A) wordt beschikbaar gesteld via [onderwijs.vlaanderen.be/onderzoek](https://onderwijs.vlaanderen.be/onderzoek);
- ▶ Bijkomende vragen van een geïnteresseerde partij worden eveneens ontsloten via [onderwijs.vlaanderen.be/onderzoek](https://onderwijs.vlaanderen.be/onderzoek): te checken door kandidaat-opdrachtnemers;

# Vragen?



## Contact

[pieter-jan.devlieger@ond.vlaanderen.be](mailto:pieter-jan.devlieger@ond.vlaanderen.be) (DOV)

[katlijn.schroyens@ond.vlaanderen.be](mailto:katlijn.schroyens@ond.vlaanderen.be) (DOV)

[rik.vercammen@ond.vlaanderen.be](mailto:rik.vercammen@ond.vlaanderen.be) (AHOVOKS)



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**DEPARTEMENT**  
ONDERWIJS & VORMING