

# Welkom!

## Het vragenuur start om 11u.



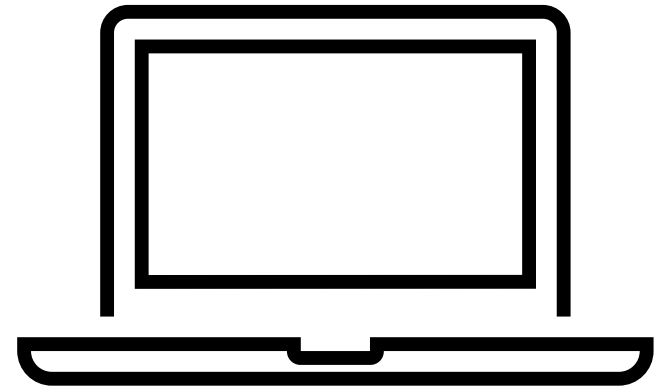
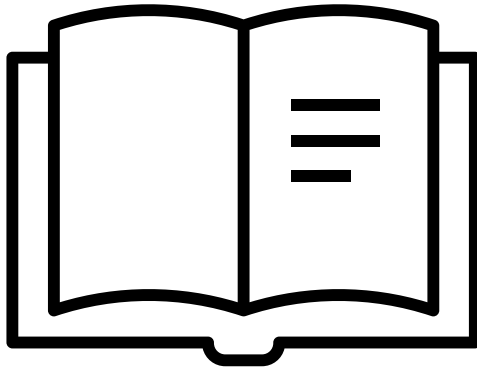
# Digitaal vragenuur 7 Inschrijvingen voor 2024-2025

## BaO

21/11/2023  
Sara De Meerleer

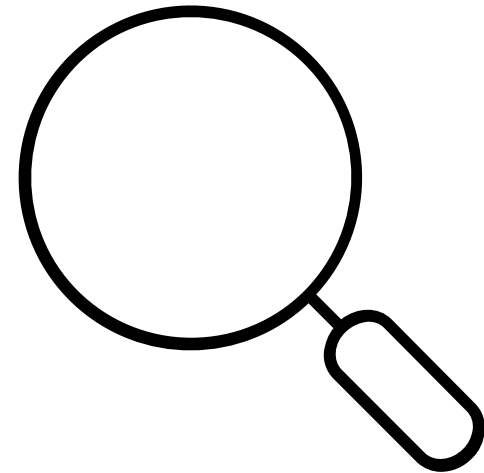


# Vragenuur bestaat uit 2 delen



# Thema vragenuur

- Wat na de melding aan AGODI
- Communicatie
- Het aanmeldingssysteem van de Vlaamse overheid

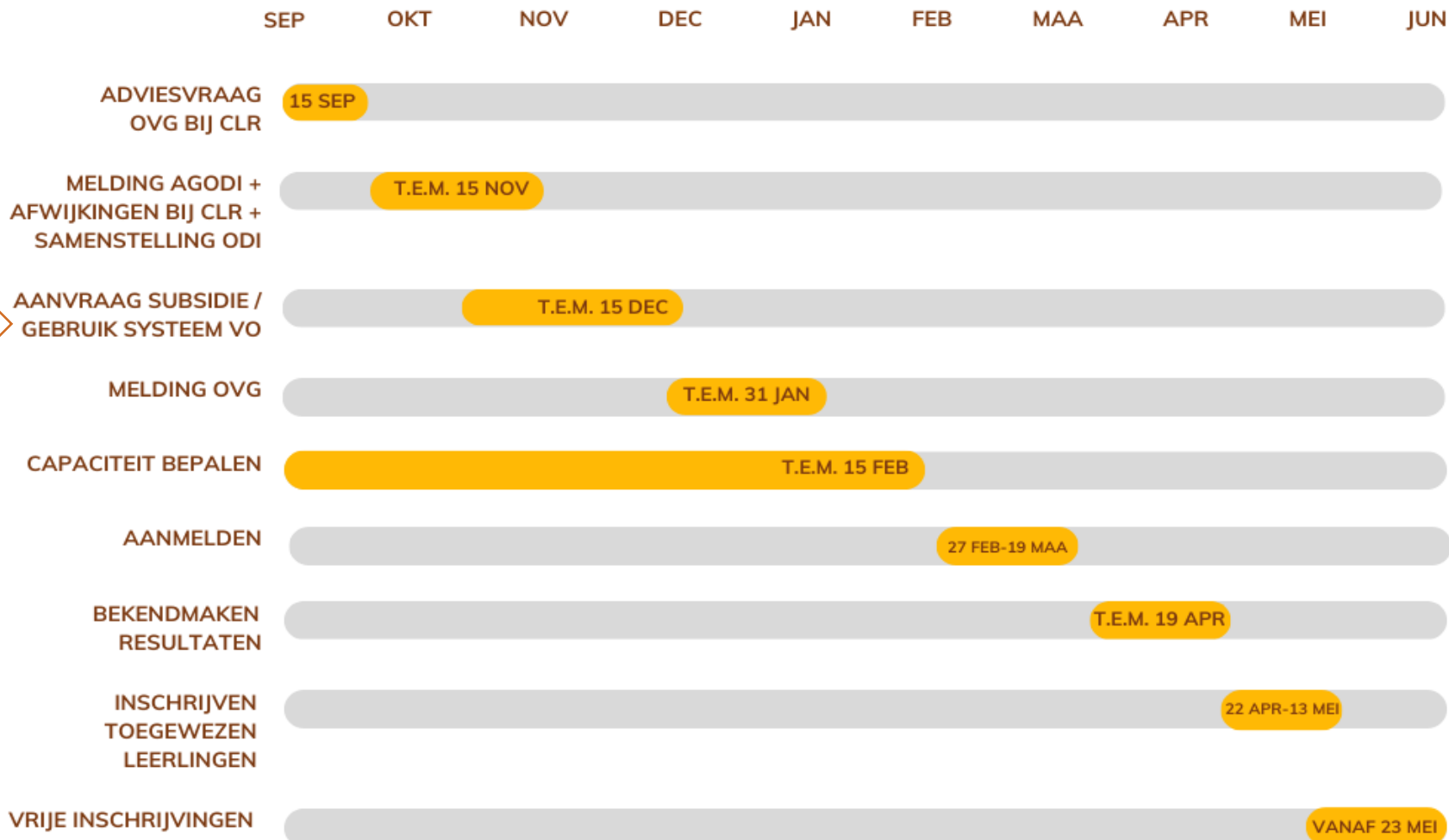


# Ontvangen vragen

- **Meerdere beheerders  
aanmeldingssysteem**
- **Wie bepaalt de naam van de  
school die verschijnt in het  
ouderportaal**

Alle deadlines op een rij  
aanmelden 24-25

## TIJDSLIJN AANMELDEN GEWOON BASISONDERWIJS VOOR INSCHRIJVINGEN VOOR SCHOOLJAAR 2024-2025

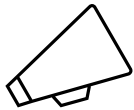




# Wat na de melding 15/11?

# Wat na de melding 15/11?

- AGODI doet kwaliteitscontroles op de ontvangen meldingen
  - Sommige initiatiefnemers ontvangen nog een mail met een vraag om correcties aan te brengen
- Contactpersoon initiatiefnemer: melding 15/12 indienen
  - Financiële ondersteuning of gebruik aanmeldingssysteem dat overheid ter beschikking stelt > Vragen? Zie achteraan deze presentatie of presentatie 07/11
  - Code melding 15/11 > Zie verder
- Twee groepen van initiatiefnemers
  - Groep 1: Vooraf aanmelden van broers en zussen en kinderen van personeel
    - Wil je hiervoor gebruik maken van het aanmeldingssysteem dat de overheid ter beschikking stelt? Dien **zo snel** mogelijk de melding 15/12 in.
    - Vraag je subsidies aan? Vergeet de deadline van 15/12 niet.
  - Groep 2: Start aanmelden 27/02
    - Deadline 15/12 niet vergeten.
- Afspraken maken (met partners) over de ondersteuning en communicatie naar ouders en scholen met het oog op februari



## Ondersteuningsaanbod

- Groep1: AGODI neemt contact op
- Groep 2: januari - februari

# Wat na de melding 15/12?

- Groep 1: initiatiefnemers die vooraf broers en zussen aanmelden
  - Én die gebruik maken van het aanmeldingssysteem dat de overheid ter beschikking stelt > bevestigingsmail in de loop van komende weken
    - Toegang tot aanmeldingssysteem versie 1.1. > december
- Groep 2: initiatiefnemers die starten met aanmelden vanaf 27/02
  - Én die gebruik maken van het aanmeldingssysteem dat de overheid ter beschikking stelt > bevestigingsmail in de loop van januari
    - Toegang tot aanmeldingssysteem versie 2 > eind januari/ begin februari
    - Zie verder in deze presentatie 'opvolging melding gebruik aanmeldingssysteem'



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

# Communicatie

# Communicatie (I)

## Bepalingen standaarddossier (I)

### 1 HET ONDERSTEUNINGSAANBOD VAN DE INITIATIEFNEMER VOOR DE PERSONEELSLEDEN VAN DE DEELNEMENDE VESTIGINGSPLAATSEN EN VOOR DE OUDERS

- De initiatiefnemer maakt met de lokale partnerorganisaties afspraken over ondersteuning van ouders, rekening houdend met de ondersteuningsnoden van specifieke doelgroepen en een goede geografische spreiding van het ondersteuningsaanbod.
- Het ondersteuningsaanbod is gericht op de volledige aanmeldingsprocedure: vóór de aanmeldingsperiode ligt de nadruk op informeren en sensibiliseren, tijdens de aanmeldingsprocedure op helpen aanmelden en na de aanmeldingsprocedure op informeren van ouders van toegewezen en niet-toegewezen leerlingen.
- Ouders die niet digitaal geletterd zijn of niet over de nodige infrastructuur beschikken, worden geholpen om digitaal aan te melden.
- Er is een contactpersoon of infopunt waar ouders met vragen terecht kunnen.
- Er is een contactpersoon of infopunt waar personeelsleden van de vestigingsplaatsen die deelnemen aan de aanmeldingsprocedure met vragen terecht kunnen.
- Personeelsleden van de vestigingsplaatsen die deelnemen aan de aanmeldingsprocedure worden, voorafgaand aan de procedure, actief geïnformeerd.
- Informatie over het ondersteuningsaanbod moet online en minstens via één niet-digitaal kanaal beschikbaar zijn.

# Communicatie (II)

## Bepalingen standaarddossier (II)

### 4 HET INFORMEREN VAN ALLE BELANGHEBBENDEN OVER HOE EN WANNEER ZE KUNNEN AANMELDEN EN INSCHRIJVEN

- Informatie over de aanmeldingsprocedure moet minstens online en via één niet-digitaal kanaal beschikbaar zijn. De initiatiefnemer maakt gebruik van een communicatiemix.
- De initiatiefnemer maakt met lokale partnerorganisaties afspraken over het gebruik van de communicatiekanalen van deze partners.
- De vestigingsplaatsen die deelnemen aan de aanmeldingsprocedure maken optimaal gebruik van de eigen communicatiekanalen om ouders van leerlingen uit de voorrangsgroepen ‘kinderen van dezelfde leefentiteit’ en ‘kinderen van een ouder die personeelslid is’ te informeren.
- In het geval van klachten kan de initiatiefnemer aantonen dat er voldoende en diverse inspanningen werden geleverd om alle belanghebbenden te informeren. De initiatiefnemer besteedt extra aandacht aan kinderen van het jongste geboortjaar die ten vroegste zullen starten op de eerste schooldag van het schooljaar 25-26 omwille van hun geboortedatum.

# Communicatie (III)

- Informeren en ondersteunen van scholen
- Informeren en ondersteunen van ouders
  - Rechtstreeks communicatie naar ouders
  - Communicatie naar partnerorganisaties die ouders ondersteunen
- Drie periodes:
  - Voor de aanmeldingen
  - Tijdens de aanmeldingen
  - Na de aanmeldingen
    - Kinderen die aan geen enkele school zijn toegewezen
- Alle kinderen van geboortjaar 2022
  - Ook de kinderen die geboren zijn in november/ december en pas instappen op 01/09/2025

# Praktijkvoorbeelden



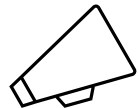
🏠 / Directies, administraties en besturen / Leerlingenadministratie basis- en secundair onderwijs  
/ Leerlingen inschrijven in het basis- en secundair onderwijs / Leerlingen inschrijven in het gewoon onderwijs / Inschrijven en aanmelden  
/ Aanmeldingssysteem gewoon onderwijs / Praktijkvoorbeelden aanmeldingssysteem

## Praktijkvoorbeelden aanmeldingssysteem

Laat je inspireren voor het organiseren van een aanmeldingssysteem door het materiaal van andere initiatiefnemers voor online materiaal, drukwerk, documenten en reglementen.

### Goed om weten

- Het Vlaams ministerie van Onderwijs en Vorming is niet verantwoordelijk voor de inhoud van de praktijkvoorbeelden
- Hou rekening met de [auteursrechten](#)  als je materiaal kopieert.



Stuur een mail met je materialen naar [aanmeldingssysteem.onderwijs@vlaanderen.be](mailto:aanmeldingssysteem.onderwijs@vlaanderen.be)





**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

# Vragen gebruik aanmeldingssysteem

# Aantal initiatiefnemers

## 1. Rol beheerder school (B)

toegang tot de gegevens van de school

rol zelf aanvragen via gebruikersbeheer Onderwijs en Vorming

## 2. Medewerker school (M)

toegang tot de gegevens van de school

rol zelf aanvragen via gebruikersbeheer Onderwijs en Vorming

## 3. Initiatiefnemer (I)

toegang tot de gegevens van alle scholen en aangemelde IIn

belang van zorgzaam omgaan met persoonsgegevens

rol via melding aan AGODI – **maak vooraf afspraken hoeveel mensen deze rol opnemen**

## 4. Helpdeskmedewerker (H)

toegang tot de gegevens van alle aangemelde IIn

belang van zorgzaam omgaan met persoonsgegevens

rol via initiatiefnemer

# Naam school

Per vestigingsplaats kan je de naam die wordt getoond in het ouderportaal bepalen: de officiële naam of de roepnaam

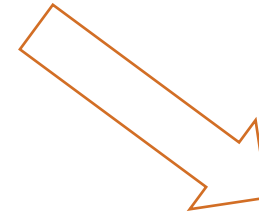
### WIJZIGEN VESTIGINGSPLAATS ✕

Instellingsnummer	<input type="text"/>	Straat	<input type="text"/>
Volgnummer	<input type="text"/>	Huisnummer	<input type="text"/>
Naam	<input type="text"/>	Postcode	<input type="text"/>
Roepnaam	<input type="text"/>	Gemeente/Stad	<input type="text"/>
Website	<input type="text"/>	Breedtegraad	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	Lengtegraad	<input type="text"/>
Telefoonnr.	<input type="text"/>		
Info	<input type="text"/>		

# Waar vind je de code melding 15/11?

Zie ook vragenuur 07/11

# Waar vind je de code van de melding 15/11?



Onderwijs en Vorming

Onderwijs en Vorming / AGODI Aanmeldingen 2024-2025

AGODI  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

## AGODI Aanmeldingen 2024-2025

Welkom, hier kunt u het gewenste formulier selecteren. Met dit formulier meldt u aan AGODI het gebruik van een aanmeldingsprocedure.

Waar kunnen we je mee helpen?

- [Melding van het gebruik van een aanmeldingsprocedure in het basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025](#)
- [Melding van het gebruik van een aanmeldingsprocedure in het buitengewoon basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025](#)
- [Melding van het gebruik van een aanmeldingsprocedure in het secundair onderwijs voor het schooljaar 2024-2025](#)
- [Melding van het gebruik van een aanmeldingsprocedure in het buitengewoon secundair onderwijs voor het schooljaar 2024-2025](#)

Mogelijk gemaakt door Jira Service Management

<https://mvgond.atlassian.net/servicedesk/customer/user/requests?page=1&statuses=open>

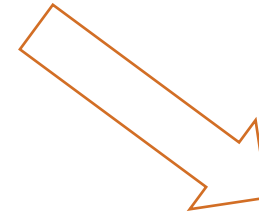
Aanvragen

AANVRAGEN

Aangemaakt door mij

Alle

# Waar vind je de code van de melding 15/11?



Onderwijs en Vorming

Onderwijs en Vorming / AGODI Aanmeldingen 2024-2025

**AGODI** **Aanmeldingen 2024-2025**

Welkom, hier kunt u het gewenste formulier selecteren. Met dit formulier meldt u aan AGODI het gebruik van een aanmeldingsprocedure.

**Waar kunnen we je mee helpen?**

- [Melding van het gebruik van een aanmeldingsprocedure in het basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025](#)
- [Melding van het gebruik van een aanmeldingsprocedure in het buitengewoon basisonderwijs voor het schooljaar 2024-2025](#)
- [Melding van het gebruik van een aanmeldingsprocedure in het secundair onderwijs voor het schooljaar 2024-2025](#)
- [Melding van het gebruik van een aanmeldingsprocedure in het buitengewoon secundair onderwijs voor het schooljaar 2024-2025](#)

Mogelijk gemaakt door Jira Service Management

<https://mvgond.atlassian.net/servicedesk/customer/user/requests?page=1&statuses=open>

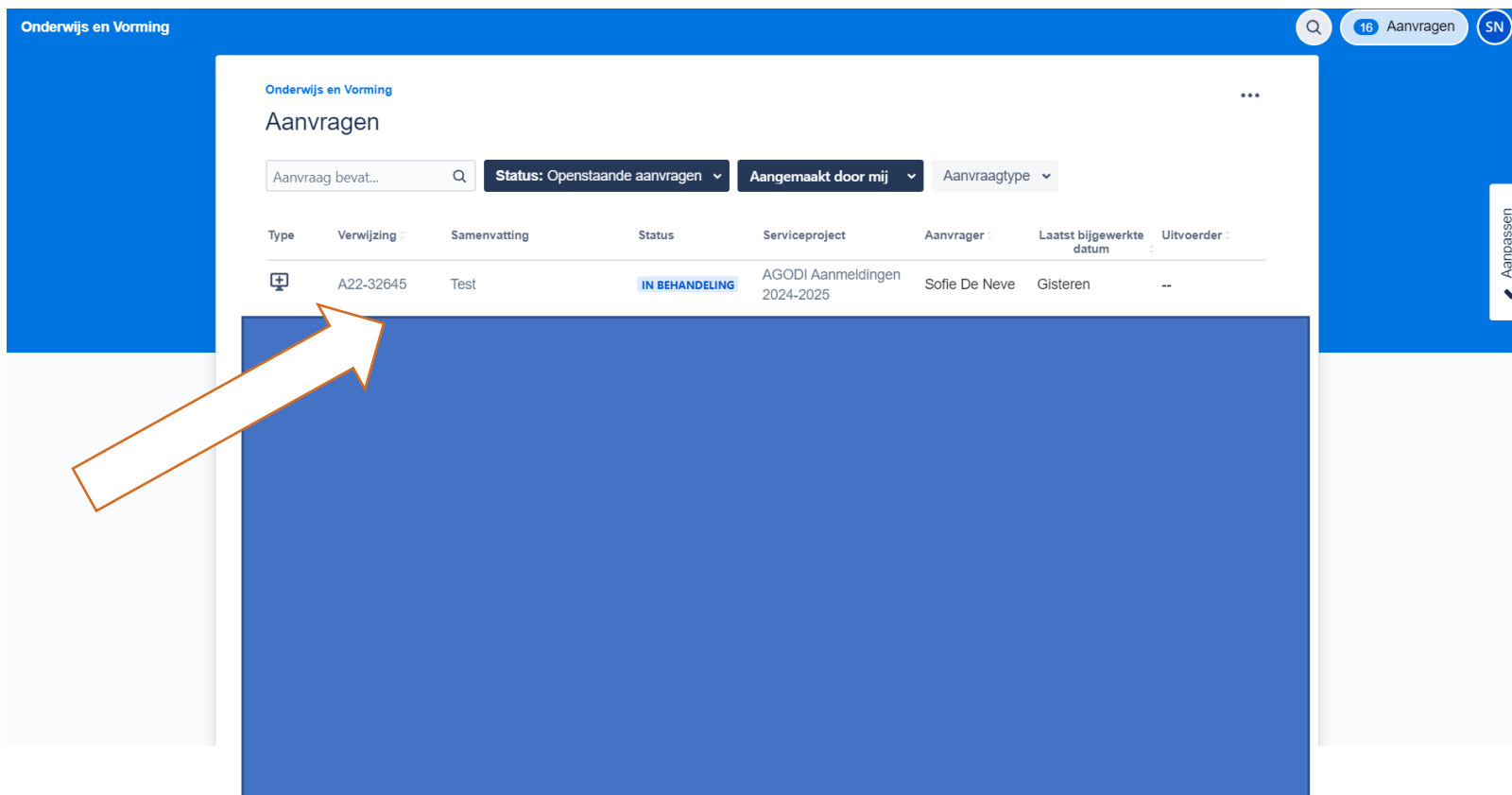
Aanvragen

AANVRAGEN

Aangemaakt door mij

Alle

# Waar vind je de code van de melding 15/11?




Onderwijs en Vorming

Onderwijs en Vorming

### Aanvragen

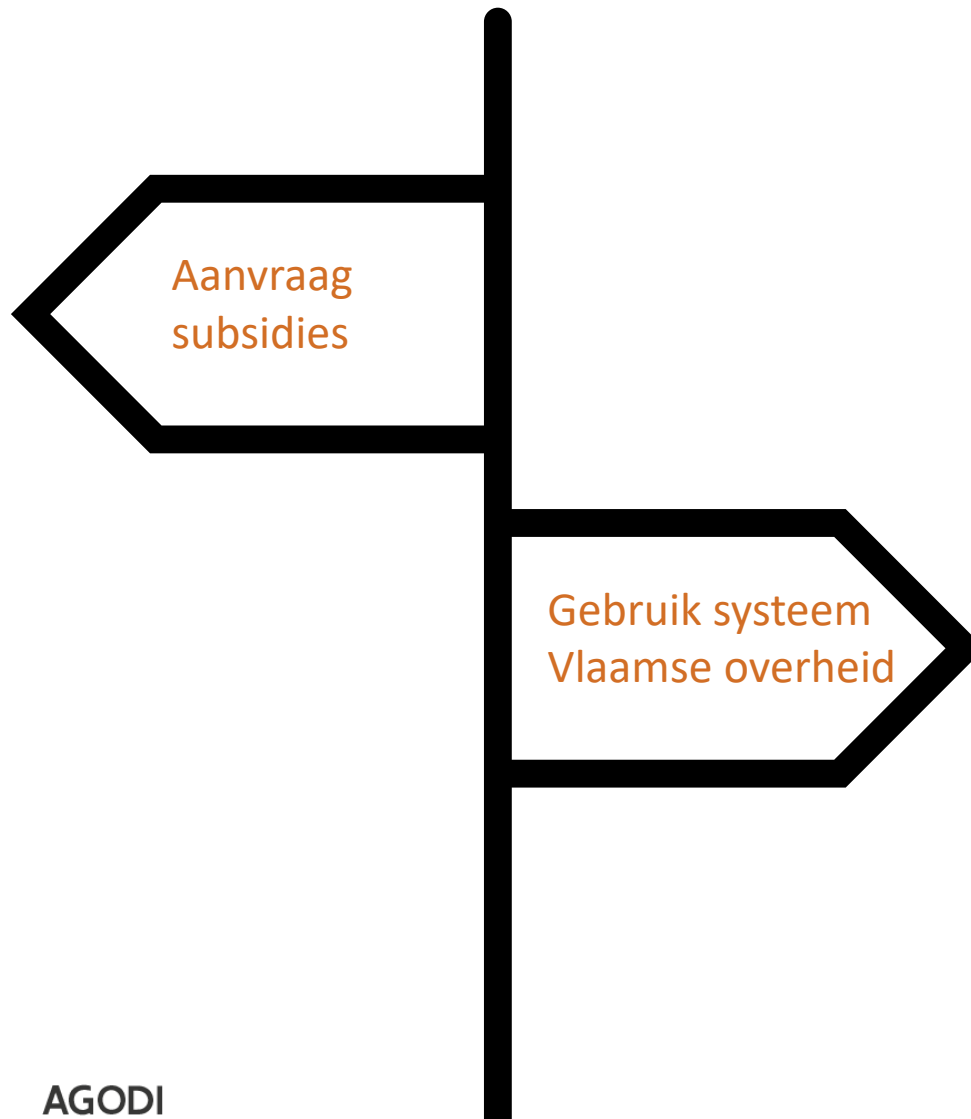
Aanvraag bevat...   **Status: Openstaande aanvragen**  **Aangemaakt door mij**  **Aanvraagtype**

Type	Verwijzing	Samenvatting	Status	Serviceproject	Aanvrager	Laatst bijgewerkte datum	Uitvoerder
	A22-32645	Test	<b>IN BEHANDELING</b>	AGODI Aanmeldingen 2024-2025	Sofie De Neve	Gisteren	--

Keuze  
financiële ondersteuning  
aanvragen  
of  
gebruik systeem VO  
Melding 15/12

Zie ook vragenuur 07/11





**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

Deadline 15/12

Aanvraag via het 2<sup>de</sup> meldingsformulier

# Aanvraag subsidies

## ▶ Voorwaarden

- Digitale aanmeldingsprocedure
- Geen gebruik van aanmeldingssysteem Vlaamse overheid
- Alle aanmeldende scholen melden samen aan

## ▶ Kosten aanmeldingen 2024-2025

- Kosten gemaakt tussen 1 januari 2024 en 30 juni 2024
- Bewijsstukken indienen uiterlijk 31 augustus 2024

## ▶ Bedragen

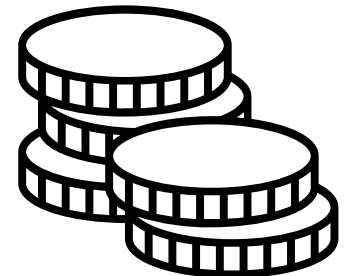
- Idem 2023-2024

## ▶ Uitbetaling subsidie in 2 schijven

- 80% na goedkeuring BVR
- 20% na voorleggen financieel en inhoudelijk verslag

## ▶ Meer info?

- [Beslissingen van de Vlaamse Regering | Vlaanderen.be](#)



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

# Gebruik aanmeldingssysteem V.O. (I)

## ▶ Aanmeldingssysteem:

- Scholenportaal
- Aanmeldingsportaal

## ▶ Aanmeldingsportaal: kinderen aanmelden

- Inloggen met e-mailadres en wachtwoord
- Inloggen met sleutels digitaal Vlaanderen (bv. Itsme)

## ▶ Scholenportaal

- Instellen ouderportaal volgens lokale afspraken
- Instellen ordeningscriteria
  - **NIEUW:** mogelijkheid om een deel van de plaatsen te ordenen obv criterium x en een deel van de plaatsen obv criterium Y
- Opvolgen aanmeldingen
- Kwaliteitscontroles en proefdraai ROM
- Rol: beheerder, helpdeskmedewerker, directeur school, medewerker school



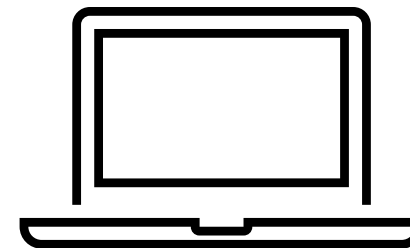
# Gebruik aanmeldingssysteem V.O. (II)

## ► Versie 2024-2025: wat is nieuw?

- Vooraf aanmelden broers en zussen en kinderen van personeel (versie 1.1)
- Ouderportaal: verbeteren kwaliteit geregistreerde gegevens
- Scholenportaal: optimaliseren zoekmogelijkheden schermen
- Onderzoeken mogelijkheden opvolging na ROM

**Interesse om mee te testen?**

[Aanmeldingssysteem.onderwijs@vlaanderen.be](mailto:Aanmeldingssysteem.onderwijs@vlaanderen.be)



**Vlaanderen**  
is onderwijs & vorming

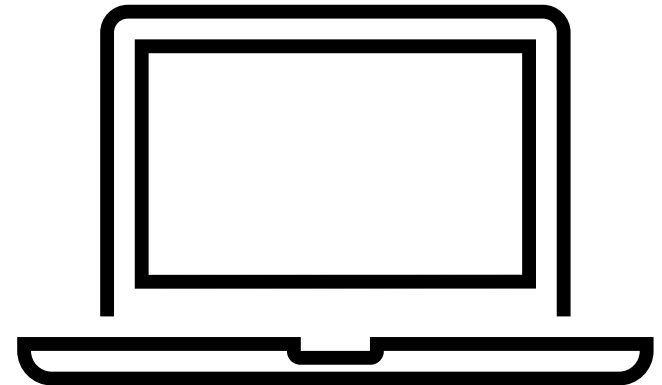
**AGODI**  
AGENTSCHAP VOOR  
ONDERWIJSDIENSTEN

# Opvolging melding gebruik aanmeldingssysteem V.O.

Zie ook vragenuur 07/11

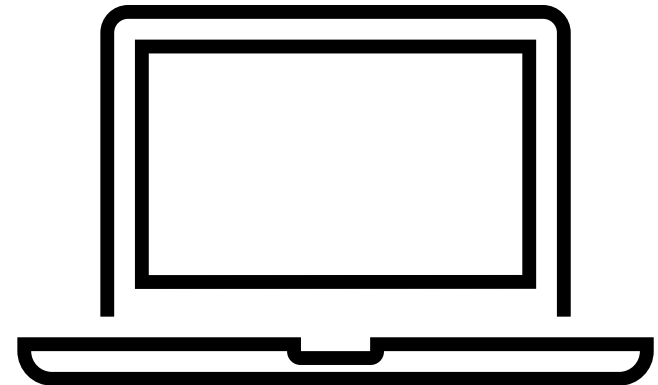
# Melding gebruik aanmeldingssysteem (I)

- Melding gebruik aanmeldingssysteem:  
beheerder, naam (**uiterlijk 15/12**)
- Melding door contactpersoon  
initiatiefnemer
  - Beheerder
  - Eventuele wijziging naam initiatief
  - Start – en einduur aanmeldingen
- **Contactpersoon initiatiefnemer** ontvangt  
algemene e-mail met informatie



# Melding gebruik aanmeldingssysteem (II)

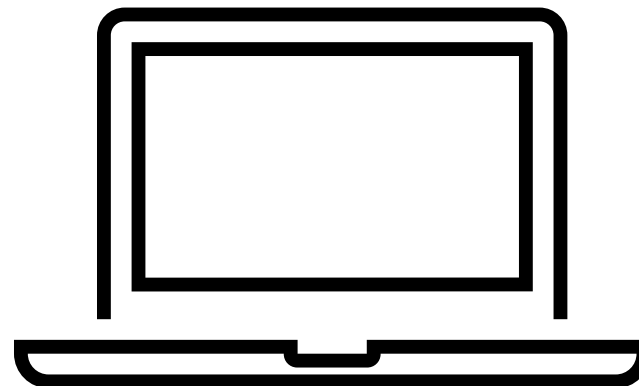
- **Schoolbesturen** ontvangen aangetekende zending onderlinge regeling gebruik aanmeldingssysteem
  - Onderlinge overeenkomst wordt gepubliceerd op [www.ond.vlaanderen.be](http://www.ond.vlaanderen.be)
  - Behoudens tegenbericht, worden Partijen geacht veertien kalenderdagen na ontvangst van deze overeenkomst stilzwijgend akkoord te gaan met de inhoud van deze overeenkomst.
  - Link scholenportaal en ouderportaal



# Opvolging melding gebruik aanmeldingssysteem (III)

(januari 2024)

1. **Contactpersoon initiatiefnemer** ontvangt van AGODI aanzet privacy- en gebruikersvoorwaarden van AGODI (januari 2024)
  - In opdracht van schoolbesturen verder concretiseren
2. **Contactpersoon initiatiefnemer** ontvangt van AGODI document om aanmeldingsnummers te maken voor kinderen zonder RRN (januari 2024)
  - Afspraken maken bij wie ouders van kind zonder RRN terecht kunnen
3. **Contactpersoon initiatiefnemer** ontvangt van AGODI link naar scholenportaal en ouderportaal (januari 2024)
  - Na afloop van wachttermijn onderlinge regeling gebruik aanmeldingssysteem
4. **Contactpersoon initiatiefnemer** ontvangt aanzet gegevenseffectenbeoordeling van AGODI
  - In opdracht van schoolbesturen verder concretiseren
  - Restriscio's worden beoordeeld door schoolbesturen



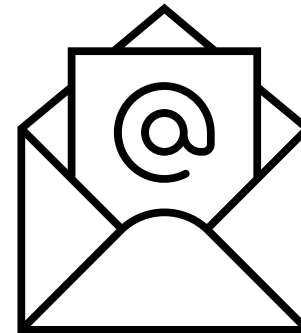


# Ondersteuning BaO

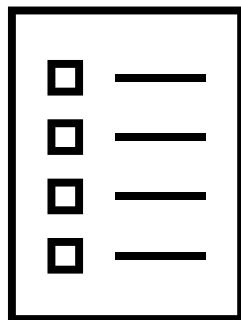
Vragenuur



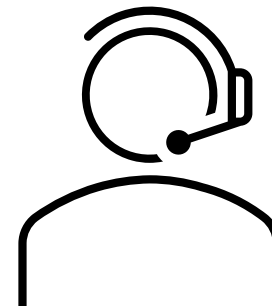
Via e-mail



Instrumenten



Afspraak



**Bedankt voor uw  
deelname!**

**Wij blijven nog even  
online beschikbaar om  
via de chat uw vragen te  
beantwoorden.**

**Volgend vragenuur **BaO**:  
16 januari**

