|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aanvraag van de aanstelling van een JoJo-startbaner Preventie | | | | | | 1F3C8F-3371-151116 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | |
|  | Agentschap voor Onderwijsdiensten  **Afdeling Secundair Onderwijs - Scholen en Leerlingen**  Hendrik Consciencegebouw  Koning Albert II-laan 15 bus 138  1210 BRUSSEL  **T** 02 553 88 29 – 02 553 88 56  [jojo@vlaanderen.be](mailto:jojo@vlaanderen.be) | | | | | *In te vullen door de behandelende afdeling*  ontvangstdatum | |
|  | |
|  | |
|  | *Waarvoor dient dit formulier?* *Met dit formulier kunt u als directie van een secundaire school, een centrum voor deeltijdse vorming of een centrum voor deeltijds onderwijs de aanstelling aanvragen van een startbaner Preventie in het kader van het project Scholen voor Jongeren - Jongeren voor Scholen (JoJo). De coördinatie van het project zal beoordelen of u een (nieuwe) startbaner kunt aanstellen.* *Wanneer moet u dit formulier uiterlijk indienen?* Vul dit formulier in voor u de vacature bekendmaakt en mail de ingescande versie naar de JoJo-coördinatie. U vindt het e-mailadres bovenaan op dit formulier. | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | Gegevens van de aanvrager | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| ****1**** | **Vul de gegevens van de werkgever in.** | | | | | | |
|  | naam school of centrum |  | | | | | |
|  | instellingsnummer |  |  |  |  | | |
|  | straat en nummer |  | | | | | |
|  | postnummer en gemeente |  | | | | | |
|  | | | | | | | |
| ****2**** | **Vul de gegevens van de directeur in.** | | | | | | |
|  | voor- en achternaam |  | | | | | |
|  | telefoonnummer |  | | | | | |
|  | e-mailadres |  | | | | | |
|  | | | | | | | |
| ****3**** | **Vul de gegevens van de coach in.** | | | | | | |
|  | voor- en achternaam |  | | | | | |
|  | functie |  | | | | | |
|  | telefoonnummer |  | | | | | |
|  | e-mailadres |  | | | | | |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Gegevens van de startbaan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****4**** | **Kruis aan waarop uw aanvraag betrekking heeft.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | de vervanging van een startbaner van wie het contract afloopt.  **Vul de voor- en achternaam in van de startbaner die u wilt vervangen.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | de aanstelling van een (extra) startbaner.  *Kruis deze optie aan als u voor het eerst in het project stapt of het project wilt uitbreiden.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****5**** | **Waarom wil uw school of centrum in het JoJo-startbanenproject stappen of het project verlengen?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****6**** | **Aan welk criterium voldoet de school om in het JoJo-startbanenproject te stappen of het project te verlengen?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****7**** | **Hoe groot was de leerlingenpopulatie tijdens het voorbije schooljaar?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****8**** | **Waarom hebt u gekozen voor de coach van wie u de gegevens in vraag 3 hebt opgenomen?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****9**** | **Welke ondersteuning kan de startbaner verwachten van de coach?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****10**** | **Omschrijf nauwkeurig en concreet de opdrachten van de startbaner.** ***Geef daarbij duidelijk aan welk onderdeel van de taken de startbaner zal uitvoeren.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **opdrachten** | | | |  | | omschrijving | | | | | | | | | | | |
|  | dagelijkse taken | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  | periodieke taken | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  | langdurige projecten | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****11**** | **Welke mogelijkheden tot opleiding biedt u de startbaner aan?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****12**** | **Wat is de geplande datum van indienstneming?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | dag | |  | maand | |  | | jaar | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****13**** | **Wilt u de vacature voor een preventiemedewerker laten publiceren op de website van het startbanenproject** [**www.ond.vlaanderen.be/jojo**](http://www.ond.vlaanderen.be/jojo)**?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. **Vul de gegevens in van de contactpersoon voor de aanwerving.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | voor- en achternaam | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | telefoonnummer | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  | | e-mailadres | | | | | | | |  | | | | | | | | |
|  |  | nee | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ondertekening | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****14**** | **Vul de onderstaande verklaring in.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | | | | | | | | dag | | |  | maand | |  | jaar |  |  |
|  | handtekening | | | | | | | |  | | | | | | | | | |