|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Bijlage bij de arbeidsovereenkomst voor een JoJo-startbaner Preventie | | | | | | | | | | | | | | | | | JoJo-01-05580 | | | | |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ***Waarvoor dient deze bijlage?***  Deze bijlage wordt gevoegd bij de arbeidsovereenkomst die is gesloten tussen een school als werkgever en een startbaner Preventie in het kader van het project Scholen voor Jongeren - Jongeren voor Scholen (JoJo). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Inhoud van de bijlage | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Artikel 1. Het barema, vermeld in artikel 4 van de arbeidsovereenkomst, verandert van 229 in 252. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ingangsdatum wijziging | | | | dag | |  | maand | |  | jaar | |  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Art. 2. Sinds de arbeidsovereenkomst gesloten is, heeft de werknemer het bijgevoegde nieuwe diploma behaald. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum uitreiking diploma | | | | | dag |  | maand | |  | jaar | |  |  | | | | | | | | |
|  | naam diploma | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ondertekening | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | De bijlage bij de arbeidsovereenkomst is opgesteld in drie exemplaren. Elke partij verklaart dat ze één exemplaar heeft ontvangen. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | dag |  | maand | | |  | jaar |  | | | datum | | | dag |  | maand | |  | jaar |  |  |
|  | handtekening werkgever |  | | | | | | | | | | handtekening werknemer | | |  | | | | | | | |