|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aanvraag van een studietraject voor werkstudenten | | | | 1F3U8FE-8002-01-170515 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | |
|  | Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen  **Afdeling Hoger en Volwassenenonderwijs**  Koning Albert II-laan 15 bus 132, 1210 BRUSSEL  **T** 02 553 98 32  [dho@vlaanderen.be](mailto:dho@vlaanderen.be) | | | | |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?***  Met dit formulier kunt u een aanvraag indienen om een specifiek studietraject voor werkstudenten te organiseren. De aanpassingen aan de studietrajecten gelden voor de volledige opleiding. Voor elke opleiding waarvoor u een specifiek studietraject voor werkstudenten aanbiedt, moet u ook een regulier studietraject aanbieden. De studietrajecten voor werkstudenten die voldoen aan de decretale voorwaarden, kunnen aanspraak maken op extra financiering, zoals bepaald in de Codex Hoger Onderwijs. | | | | |
|  | | | | | |
|  | Gegevens van de instelling | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Vul de gegevens van de instelling in. | | | | |
|  | naam | |  | | |
|  | instellingsnummer | |  | | |
|  | | | | | |
|  | Gegevens van de opleiding | | | | |
|  | | | | | |
| 2 | Voor welke opleiding vraagt u een studietraject voor werkstudenten aan?  *De afstudeerrichting hoeft u alleen te vermelden als dat van toepassing is. De opleidingsvariëteit is de DHO 2.0-code vanaf 2016.* | | | | |
|  | naam van de opleiding | | |  | |
|  | afstudeerrichting | | |  | |
|  | opleidingsvariëteit | | |  | |
|  | | | | | |
| 3 | Vanaf welk academiejaar biedt u het studietraject voor werkstudenten aan? | | | | |
|  |  | | | | |
|  | | | | | |
| 4 | Waarop heeft deze aanvraag specifiek betrekking? | | | | |
|  |  | een aanpassing aan een bestaand studietraject voor werkstudenten | | | |
|  |  | een nieuw studietraject voor werkstudenten | | | |
|  |  | de stopzetting van een bestaand studietraject voor werkstudenten. *U hoeft de volgende vragen niet meer in te vullen.* | | | |
|  | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gegevens van het studietraject voor werkstudenten |
|  | |
|  | Organisatie van de onderwijsactiviteiten |
|  | |
| 5 | U moet aantonen dat het tijdstip (contactonderwijs vindt plaats ’s avonds of in het weekend, is gebundeld in één dag per week of in een aantal weken per academiejaar …) of de vorm (contactonderwijs wordt vervangen door afstandsonderwijs of digitaal onderwijs …) van de onderwijsactiviteiten in het studietraject voor werkstudenten aangepast is. Het is voldoende als de opleiding voldoet aan een van beide aspecten. |
|  | |
| 6 | Welke aanpassingen hebt u gedaan aan het tijdstip van de opleiding? |
|  |  |
|  | |
| 7 | Welke aanpassingen hebt u gedaan aan de vorm van de opleiding? |
|  |  |
|  | |
|  | Studie- en leermateriaal, begeleiding en wijze van toetsen en examineren |
|  | |
| 8 | U moet aantonen dat in het studietraject voor werkstudenten aanpassingen doorgevoerd zijn in het studie- en leermateriaal (schriftelijke zelfstudiepakketten, digitaal materiaal …), de begeleiding (individuele begeleiding, groepsbegeleiding, digitale begeleiding …) en de wijze van toetsen en examineren (specifieke faciliteiten). Voor elk van de drie elementen moeten er aantoonbare aanpassingen doorgevoerd zijn. |
|  | |
| 9 | Welke aanpassingen hebt u gedaan aan het studie- en leermateriaal? |
|  |  |
|  | |
| 10 | Welke aanpassingen hebt u gedaan aan de begeleiding? |
|  |  |
|  | |
| 11 | Welke aanpassingen hebt u gedaan aan de wijze van toetsen en examineren? |
|  |  |
|  | | |
|  | **Hoe en aan wie bezorgt u dit formulier?** | |
|  | | |
| **12** | *Mail dit formulier naar de afdeling Hoger en Volwassenenonderwijs,* ***uiterlijk op 1 juli van het academiejaar dat voorafgaat aan het academiejaar waarin u het studietraject wilt aanbieden.*** *U vindt het e-mailadres bovenaan op dit formulier.* | |
|  | | |
|  | **Hoe gaat het verder met dit formulier?** | |
|  | | |
| **13** | *De afdeling Hoger en Volwassenenonderwijs gaat na of uw aanvraag volledig is en of ze overeenstemt met de decretale bepalingen. Als de aanvraag in orde is, krijgt u een bevestiging per e-mail en kunt u het werktraject registreren bij de opleidingsvariëteit in DHO 2.0.* | |