



Vlaanderen
is onderwijs & vorming

AGODI
AGENTSCHAP VOOR
ONDERWIJSDIENSTEN

ABC-Opleiding Basisonderwijs en CLB

De principes van de elektronische
communicatie

AGODI
ACADEMIE



2. De elektronische communicatie

De principes

Definitie:

de manier waarop de gegevens in het elektronisch personeelsdossier verwerkt, geïnterpreteerd en opgeslagen worden, al dan niet in functie van wat er al in het dossier zit.

2. De elektronische communicatie

Fotoprincipe :

- Nieuwe gegevens van toepassing vanaf geldigheidsdatum van het (nieuwe) bericht
- Vorige situatie wordt stopgezet op vooravond
- Alle gegevens opsturen, ook de ongewijzigde
- Met of zonder historiek



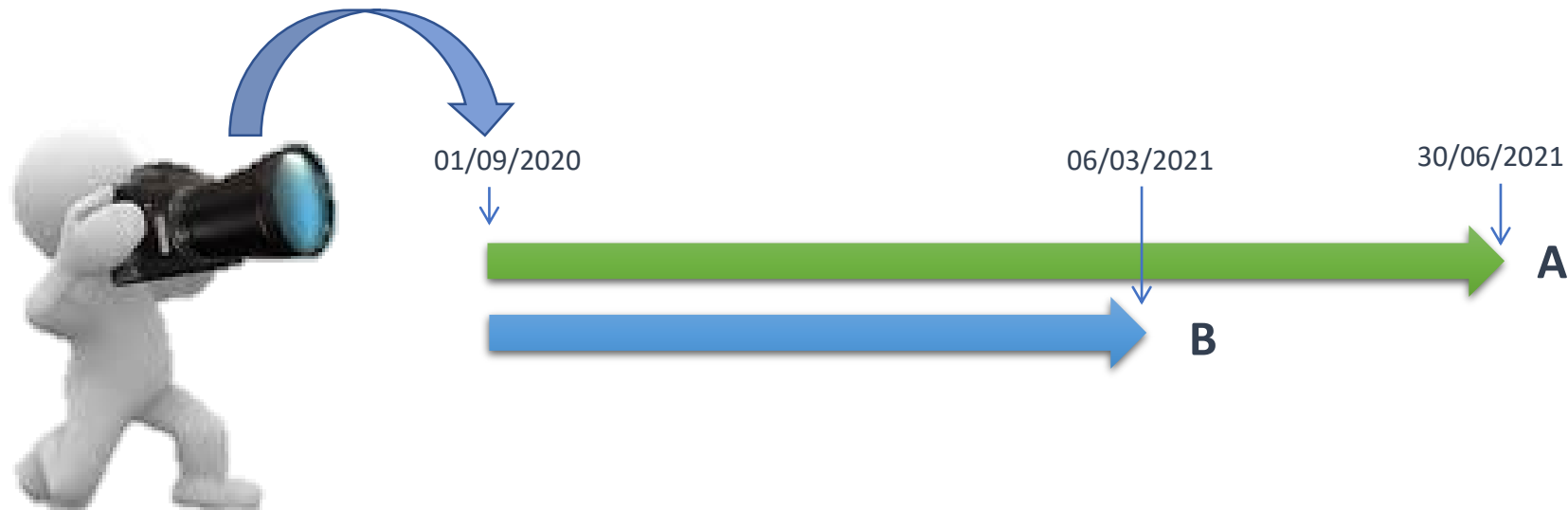
2. De elektronische communicatie

Voorbeeld:

een personeelslid heeft op 01/09/2020 twee opdrachten (A & B) in één school → opdrachtenpakket melden met geldigheidsdatum 01/09/2020 (= 1 bericht):

→ opdracht A (ATO 2 voor 8/24) tot en met 30/06/2021

→ opdracht B (ATO 1 voor 12/24) tot en met 06/03/2021



2. De elektronische communicatie

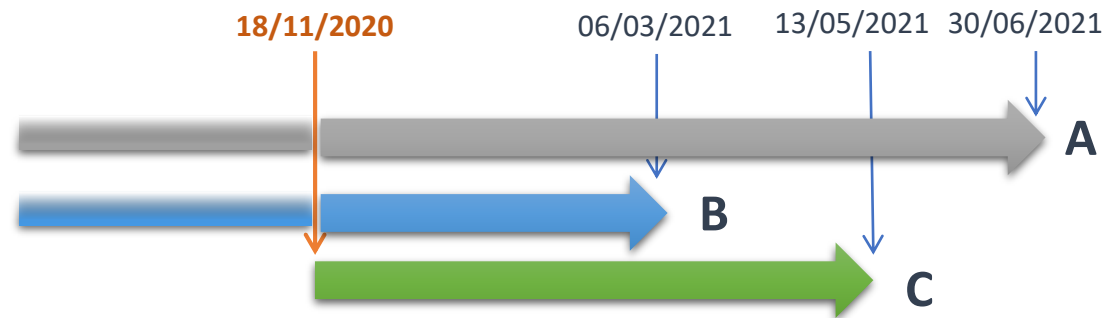
Vervolg:

het personeelslid krijgt vanaf 18/11/2020 een bijkomende opdracht in dezelfde school → opdrachtenpakket melden met geldigheidsdatum 18/11/2020 (= 1 bericht):

→ opdracht C (ATO 1 voor 4/24) tot en met 13/05/2021

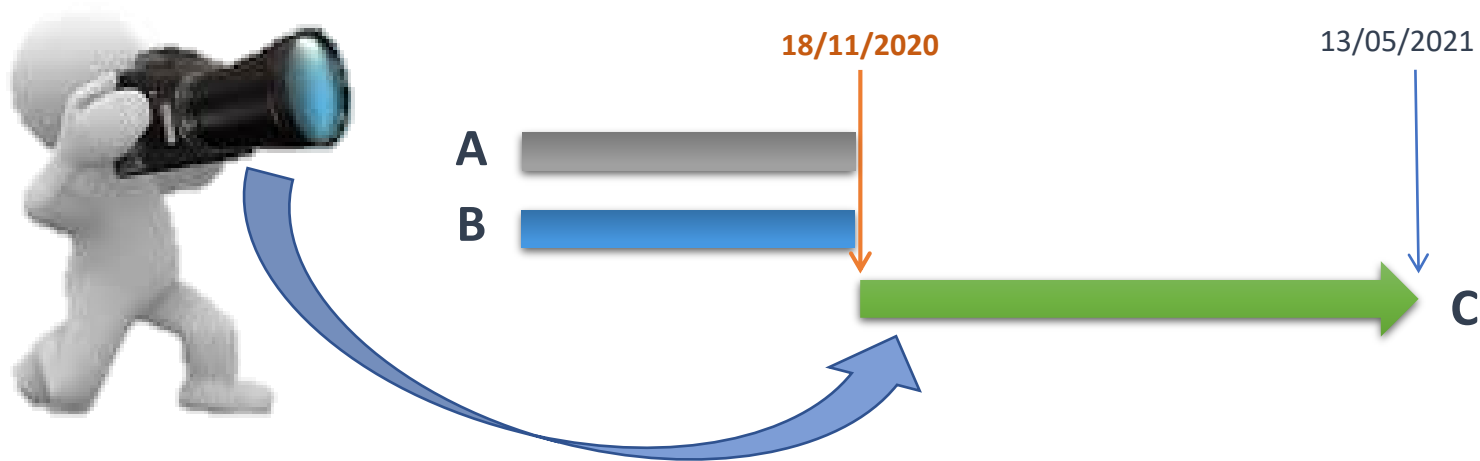
→ opdracht A (ATO 2 voor 8/24) tot en met 30/06/2021

→ opdracht B (ATO 1 voor 12/24) tot en met 06/03/2021



2. De elektronische communicatie

Wat indien je een opdracht "A" en "B" hebt en een nieuwe opdracht "C" voor 4/24 maanden vanaf 18/11/2020?



2. De elektronische communicatie

Stopzetting :

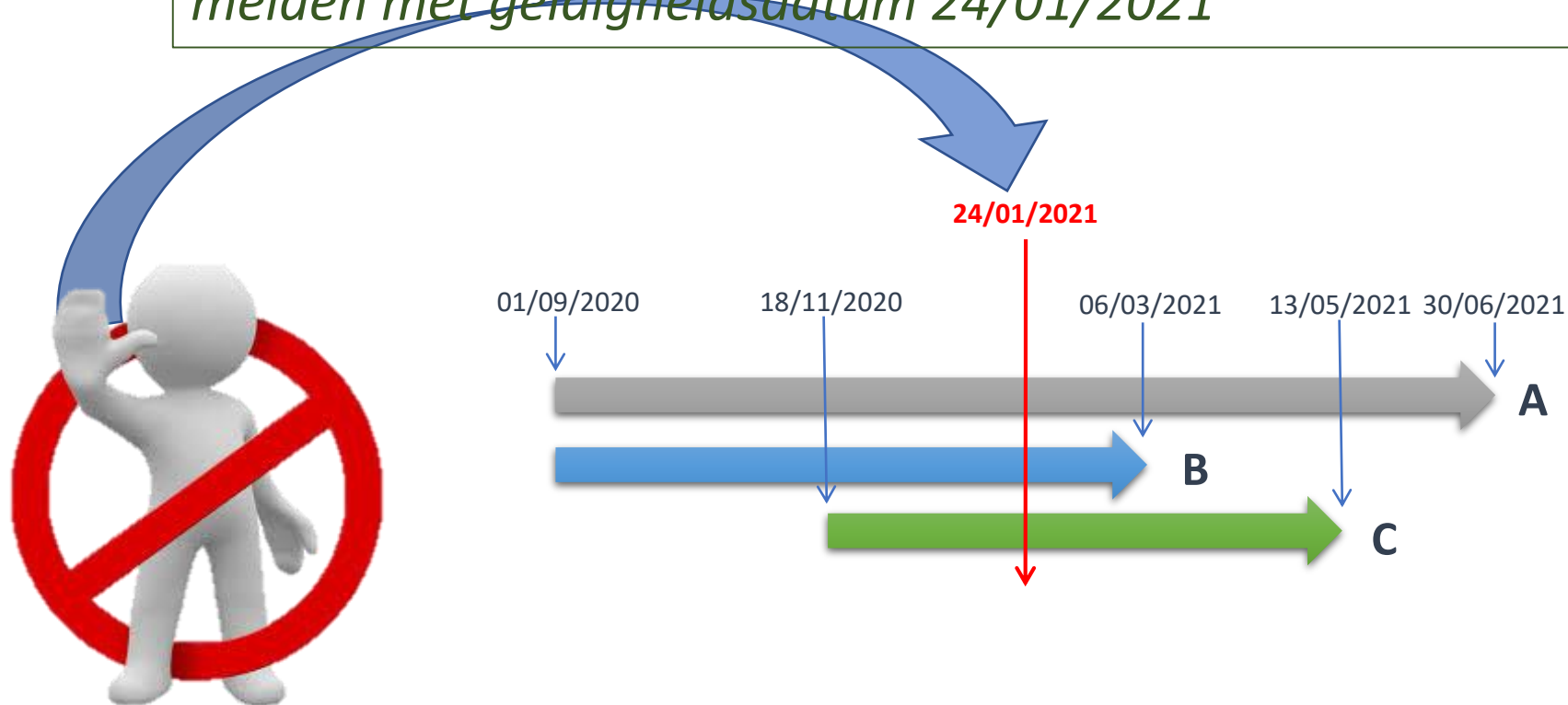
- Soort fotoprincipe = opsturen van lege foto
- Vanaf de geldigheidsdatum zijn geen gegevens meer van toepassing
- De vorige situatie wordt stopgezet op de vooravond
- Geldig voor de RL 4 (= stopzetten opdrachtenpakket)



2. De elektronische communicatie

Stopzetting opdrachten:

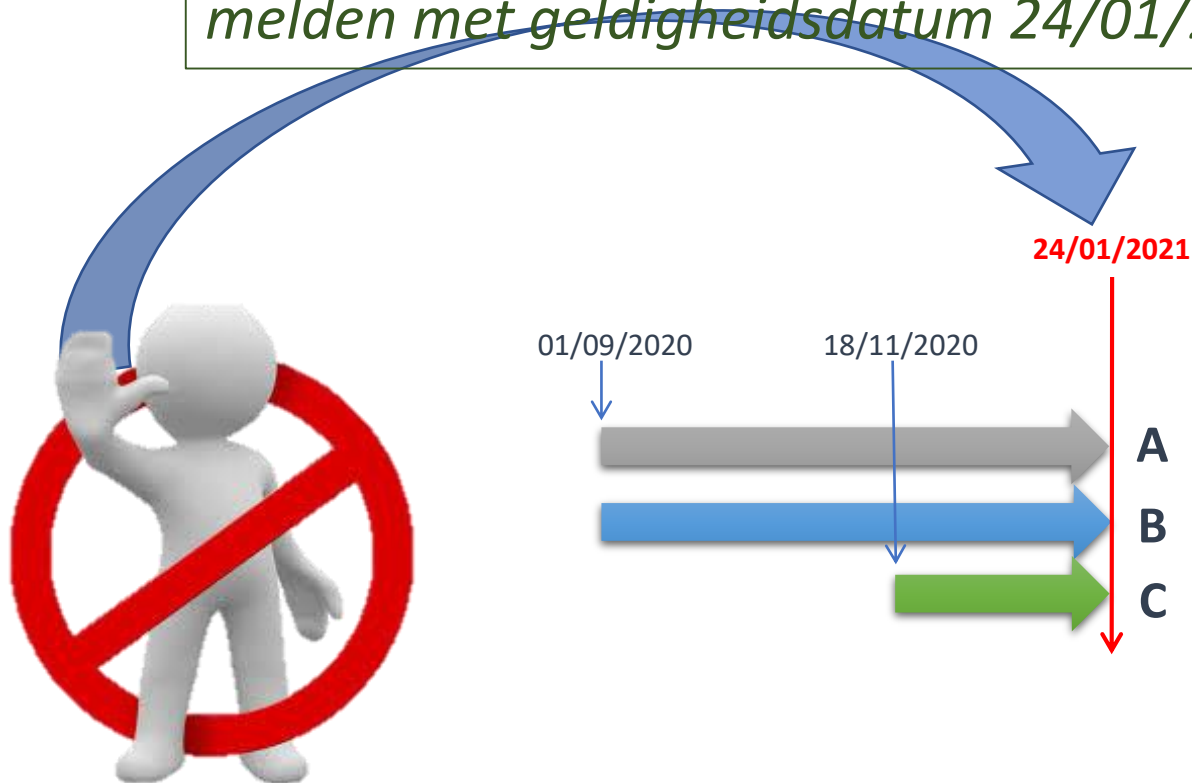
het personeelslid krijgt een andere aanbieding en neemt ontslag vanaf 24/01/2021 → stopzetting opdrachtenpakket melden met geldigheidsdatum 24/01/2021



2. De elektronische communicatie

Stopzetting opdrachten:

het personeelslid krijgt een andere aanbieding en neemt ontslag vanaf 24/01/2021 → stopzetting opdrachtenpakket melden met geldigheidsdatum 24/01/2021



2. De elektronische communicatie

Melding - annulatie :

- Wanneer het fotoprincipe niet van toepassing is en de reeds gemelde gegevens gecorrigeerd moeten worden
- Eerst de eerder geregistreeerde informatie annuleren en dan de correcte gegevens melden
- Geldig voor de RL 2 (bijvoorbeeld ziekteverlof)



2. De elektronische communicatie

Voorbeeld:

een personeelslid is ziek van 22/09/2020 t.e.m. 19/12/2020 → melding ziekteverlof voor deze periode

Vervolg:

het personeelslid hervat vervroegd op 01/12/2020 → annulatie ziekteverlof eerst gemelde periode (= 1 bericht) en nadien melding ziekteverlof van 22/09/2020 t.e.m. 30/11/2020

