

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN AHOVOKS
(LED) NAAR AGODI

in het kader van het opvragen van diplomagegevens voor Interne aanwervingen bij AGODI

16/07/2024

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (verder 'Decreet eGov').

Korte omschrijving: AGODI vraagt gegevens op uit de Leer- en ErvaringsbewijzenDatabank (LED) teneinde de diploma's te verifiëren van sommige kandidaat sollicitanten die bij haar in dienst wensen te treden.

TUSSEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen, Peter Parmentier, Administrateur-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 0.316.380.481 (vestigingseenheid 2.199.317.226), waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Koning Albert II laan 15, 1210 Brussel,

hierna: "AHOVOKS";

die de gegevens meedeelt,

EN

VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van agentschap zonder rechtspersoonlijkheid het Agentschap voor Onderwijsdiensten, administrateur-generaal Patrick Poelmans, ingeschreven in het KBO met nummer 316380841 (vestigingseenheid 2.199.317.226) waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Koning Albert II laan 15, 1210 Brussel,

hierna: "AGODI";

die de gegevens opvraagt,

AHOVOKS en AGODI worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "Partij" of gezamenlijk als de "Partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. Volgende zaken beschrijven de opdracht van de AHOVOKS en meer bepaald de LED-databank:
- Het Decreet van 30 april 2009 betreffende de Kwalificatiestructuur voorziet specifiek in de oprichting van de Leer- en ErvaringsbewijzenDatabank. Hoofdstuk V, artikel 20 van het decreet van 30 april 2009 bepaalt als volgt: Met het oog op het verlenen van diensten of met het oog op beleidsontwikkeling worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen samen met de bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, in een

leer- en ervaringsbewijzendatabank geregistreerd bij de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering.

- In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende en gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen, samen met de minimale identificatiegegevens (enkel het INSZ) van de houders van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, centraal verzameld en beheerd door AHOVOKS. De registratie in de LED gebeurt door de instanties (scholen) die de leer- en ervaringsbewijzen hebben uitgereikt of door de instantie die de leer- en ervaringsbewijzen heeft ingezameld bij instanties die leer- en ervaringsbewijzen uitreiken, of op basis van een geregistreerde verklaring op eer.
- Een leerbewijs is een bewijs dat wordt uitgereikt bij het succesvol beëindigen van een afgerond geheel van onderwijs-, vormings- of opleidingsactiviteiten nadat door middel van een toets werd nagegaan of de vooraf bepaalde competenties verworven zijn. Een ervaringsbewijs is een bewijs zoals bedoeld in artikel 4 van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid.
- De gegevens in de LED zijn momenteel afkomstig van de volgende organisaties:
- het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi);
- het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS);
- de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB);
- het Vlaams Ministerie voor Werk en Sociale Economie;
- Syntra Vlaanderen
- Vlaams Agentschap voor Innovatie en Ondernemen (VLAIO);
- Departement Omgeving & Vlaamse Energie-en Klimaat Agentschap (VEKA);

Deze mededelingen van persoonsgegevens werden eerder al gemachtigd door de VTC. Er kunnen op een later moment nog meer gegevens opgenomen worden in de LED. Met inachtnaam van bestaande machtigingen en protocollen en de regels en procedures rond gegevensuitwisseling, kunnen die ook geraadpleegd worden

- AHOVOKS werd door de VTC gemachtigd als beheerder van de LED. De LED wordt beschouwd als dé referentiedatabank inzake diploma- en opleidingscertificaten, en werd in 2017 als authentieke bron erkend door de Vlaamse Regering.
- De bedoeling van de LED is dus het verzamelen en exploiteren van informatie over het opleidingsniveau in Vlaanderen, en dit zowel op individueel als geaggregeerd niveau. Het platform moet toelaten dat alle bronnen van opleidingsinformatie worden ontsloten voor iedereen die de informatie nodig heeft en gemachtigd is deze te consulteren. De LED is zo opgebouwd dat de burger zijn gegevens via geauthentiseerd aanmelden kan raadplegen en dat er volgens een geëigende procedure eventuele vergissingen kunnen worden gesignaleerd en rechtgezet.
- Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensbeheer.

B. AGODI is opgericht bij besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap, Agentschap voor Onderwijsdiensten. AGODI is verantwoordelijk voor de uitvoering van het onderwijsbeleid van het basis- en secundair onderwijs, de centra voor deeltijdse vorming, het deeltijds kunstonderwijs, de centra voor leerlingenbegeleiding en de inspectie en pedagogische begeleiding.

C. Sinds 2023 is het Agentschap voor Overheidspersoneel (AGO) verantwoordelijk voor de selecties van personeelsleden binnen het beleidsdomein Onderwijs en Vorming. AGODI blijft wel verantwoordelijk voor de selecties van CODO's, LOP-deskundigen en JOJO/VEVE's.

Tijdens de CV screening wil AGODI nagaan of deze kandidaten over het juiste niveau beschikken. Hiervoor is het noodzakelijk om de LED te consulteren.

- D. De Partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1 Decreet eGov een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide Partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van AGODI heeft op 16/06/2024 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van AHOVOKS heeft op 29/11/2024 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1 - Voorwerp

Dit protocol bevat de voorwaarden en modaliteiten voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens als omschreven in artikel 3 door AHOVOKS aan AGODI.

Artikel 2 - Grondslagen van zowel de mededeling als de verkrijging van de persoonsgegevens en verenigbaarheid

a. Toelaatbaarheid

1° De beoogde gegevensverwerking door AGODI gebeurt op grond van artikel 6, 1) b) van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG): de verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene voor de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen. AGODI wil de gegevens opvragen teneinde een arbeidsovereenkomst tussen henzelf en de kandidaat overeen te komen. De diplomagegevens zijn noodzakelijk om de vereiste kwalificaties van de nieuwe werknemer te verifiëren

b. Verenigbaarheid van de verdere verwerking

1° AHOVOKS heeft de mee te delen gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

- De bedoeling van de LED is het verzamelen van en exploiteren van informatie over het opleidingsniveau in Vlaanderen, en dit zowel op individueel als geaggregeerd niveau. Het platform moet toelaten dat alle bronnen van opleidingsinformatie wordt ontsloten voor iedereen die de informatie nodig heeft en gemachtigd is deze te consulteren.

- In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende en gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen, samen met de minimale identificatiegegevens van de houders van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, centraal verzameld en beheerd door AHOVOKS. De registratie in de LED gebeurt door de instanties (scholen) die de leer- en ervaringsbewijzen hebben uitgereikt of door de instantie die de leer- en ervaringsbewijzen heeft ingezameld die deze heeft uitgereikt. (Artikel 20 decreet van het decreet van 30 april 2009 betreffende de kwalificatiestructuur)

2° De verenigbaarheid van de verdere verwerking door AGODI wordt als volgt beoordeeld: De LED vormt de authentieke bron voor Vlaamse diplomagegevens en kwalificatiebewijzen, met het oog op het steunen van overheidsdiensten en beleidsontwikkeling en het leveren van diensten. De verdere verwerking van deze gegevens door AGODI ligt in lijn met het oorspronkelijke doel waarvoor AHOVOKS de gegevens verzameld heeft.

Artikel 3 - De proportionaliteit van de opgevraagde persoonsgegevens en de bewaring door de ontvanger

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de persoonsgegevens die worden opgevraagd, alsook de verantwoording van de proportionaliteit van de gegevens.

De gegevens worden opgevraagd op basis van het INSZ-nummer.

Gegeven 1	INSZ	De gegevens in LED zijn allemaal gekoppeld aan het INSZ van de betrokken burger. Er is geen andere mogelijkheid om personen te identificeren in de LED
Gegeven 2	De volgende attributen van een kwalificatiebewijs zullen door LED aan Agodi aangeleverd worden: → Taal, land, Categorie, Graad, Onderwijsvorm, Type bewijs, Staat bewijs, Instantie, Type school, Onderwerp & ISCED Studiegebied, ISCED Niveau & VKS Niveau Onderwijskwalificatie, VKS Niveau Beroepskwalificatie, Uitreikingsdatum, Volledige naam (diplomatitel)	Deze attributen zijn de standaardattributen die worden meegegeven bij LED opvraging.
Gegeven 3	Attributen van kwalificatiebewijzen uit de LED-databank die bijkomend meegegeven worden. <input checked="" type="checkbox"/> Bijkomende informatie & Bijkomende informatie type	Deze informatie kan mogelijks noodzakelijke achtergrondinformatie bevatten om te bepalen welke vakken het personeelslid mag onderrichten.
Gegeven 4	De volgende filters worden door de Dienstenintegrator ingebouwd: <ul style="list-style-type: none"> - WEL: Categorie secundair onderwijs (van alle mogelijke leveranciers) - WEL: Categorie Hoger onderwijs <ul style="list-style-type: none"> o Graad: enkel master, bachelor, graduaat - WEL: leverancier VDAB: alles 	Teneinde te voldoen aan het principe van dataminimalisatie, worden de attributen gefilterd zodat enkel de informatie doorkomt die noodzakelijk is voor de databehoefte van de ontvanger.

De gegevens worden geconsulteerd en niet opgeslagen.

Artikel 4 - De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

AGODI zal de opgevraagde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, b, 2° vooropgestelde doeleinden ter beschikking stellen van volgende categorie(ën) van ontvangers:

- **Intern** - Volgende diensten van AGODI zullen toegang hebben tot de opgevraagde persoonsgegevens:

- o Medewerkers van het HR-team van AGODI.

Enkel personen die omwille van hun functie(profiel) deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

Elke eventuele mededeling van de opgevraagde persoonsgegevens door AGODI aan een derde ontvanger moet voorafgaandelijk aan AHOVOKS worden gemeld en moet in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat AGODI, waar vereist, een protocol sluit voor de mededeling van de opgevraagde gegevens aan de derde ontvanger(s).

Artikel 5 - Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen permanent worden opgevraagd omdat de screening van CV's doorheen het hele jaar gebeurt.

De gegevensmededeling gebeurt voor onbepaalde duur, zolang de openbare opdracht van AGODI loopt.

De gegevens worden niet opgeslagen. AGODI voert slechts een éénmalige check uit.

Artikel 6 - Beveiligingsmaatregelen

Volgende maatregelen werden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

- Elke partij heeft een functionaris voor gegevensbescherming (DPO).
- Elke Partij sensibiliseert zijn personeel dat toegang heeft tot de gevraagde gegevens over hoe vertrouwelijk om te gaan met deze gegevens.
- Elke Partij zal erop toezien dat personeelsleden of aangestelde personen enkel toegang verkrijgen tot persoonsgegevens nadat ze behoorlijk gebonden zijn door een wettelijke of contractuele vertrouwelijkheidsverplichting.
- Elke Partij houdt een register van verwerkingsactiviteiten bij conform de AVG.
- Elke Partij moet kunnen aantonen dat de in het protocol opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van een Partij moet hiervan een bewijs overgemaakt kunnen worden.
- De toegang tot de gegevens wordt afgeschermd door ADM/IDM en voldoet aan eIDAS Schaal 'substantial' en VO Auth. Niveau 25

Om aan te tonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen moet AGODI, op eenvoudig verzoek van AHOVOKS, hiervan aan AHOVOKS het bewijs overmaken.

In het geval AGODI voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een (of meerdere) verwerker(s), verbindt AGODI zich ertoe uitsluitend beroep te doen op verwerkers die afdoende garanties bieden met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de

vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. AGODI sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 AVG. AGODI bezorgt AHOVOKS een overzicht van de verwerkers die de opgevraagde gegevens verwerken, en actualiseert dit overzicht zo nodig.

Artikel 7 - Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra AGODI één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt, meldt zij dat onmiddellijk aan AHOVOKS die na onderzoek van de voornoemde vaststellingen onmiddellijk de gepaste maatregelen treft.

Artikel 8 - Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen kan AHOVOKS dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen als AGODI deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9 - Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar onmiddellijk en ten laatste binnen de 48 uren op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens en onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen.

AHOVOKS brengt AGODI onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers

Artikel 10 - Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de AVG, via publicatie op hun website.

De betrokkenen worden door AHOVOKS geïnformeerd over de mededeling van hun persoonsgegevens aan AGODI. Onverminderd eventuele andere informatiemaatregelen zal dit protocol door AHOVOKS worden gepubliceerd op de eigen website.

De betrokkenen worden door AGODI geïnformeerd dat hun persoonsgegevens van AHOVOKS zijn verkregen. Onverminderd eventuele andere informatiemaatregelen zal dit protocol door AGODI worden gepubliceerd op de eigen website.

Artikel 11 - Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Indien een bepaling in dit protocol geheel of gedeeltelijk ongeldig, onwettig of nietig zou worden verklaard, tast dit op geen enkele wijze de geldigheid, wettigheid en toepasbaarheid van de andere bepalingen aan.

Aanvullingen en wijzigingen op dit protocol dienen schriftelijk te gebeuren door middel van een addendum dat als bijlage aan dit protocol zal worden gehecht.

Artikel 12 - Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking vanaf ondertekening door alle partijen.

Onverminderd artikel 8 eindigt het protocol van rechtswege na afloop van de in artikel 5 bedoelde termijn van mededeling, alsook wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de elektronische mededeling van de persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel, op 16/07/2024 in evenveel exemplaren als er partijen zijn.

Getekend door: Peter Parmentier (Signatu
Getekend op: 2024-07-18 10:29:02 +02:0
Reden: Ik keur dit document goed

Parmentier Peter  Vlaamse
overheid

Peter Parmentier

Administrateur- generaal

AHOVOKS

Getekend door: Patrick Poelmans (Signat
Getekend op: 2024-07-16 15:39:46 +02:0
Reden: Ik keur dit document goed

Poelmans Patrick  Vlaamse
overheid

Patrick Poelmans

Administrateur- generaal

AGODI