



Vlaamse  
overheid

# **Controlewijzer taalregeling voor het personeel belast met een onderwijsopdracht in het hoger onderwijs**

# 1 KADER

De taalregeling voor het onderwijzend personeel is terug te vinden in de artikelen II.270 en II.389 van de Codex Hoger Onderwijs (hierna CHO). De taalregeling is ingevoerd met het Decreet van 13 juli 2012 betreffende de integratie van de academische hogeschoolopleidingen in de universiteiten en werd na de codificatie van de hogeronderwijsregelgeving meermaals gewijzigd. Deze controlewijzer vervangt de richtlijnen van 15 mei 2013. Dit document is opgesteld in overleg met de minister van Onderwijs. Bij de redactie ervan conform de CHO werden de volgende elementen in overweging genomen: de parlementaire voorbereiding, de achterliggende doelstellingen en bezorgdheden, de controleerbaarheid en de ervaring op dat vlak van de afgelopen jaren, de impact van de wijzigingen en de autonomie van de hogeronderwijsinstellingen.

Opzet van genoemd decreet was dat de versoepeling van de taalregeling van de opleidingen gekoppeld wordt aan een aantal voorwaarden, waaronder de kwaliteitsbewaking<sup>1</sup>. Om de kwaliteit te garanderen van de opleidingsonderdelen die in een andere taal dan het Nederlands aangeboden worden, legt de CHO concrete “taalkennis”- vereisten vast voor de leden van het onderwijzend en academisch personeel, die belast zijn met een onderwijsopdracht. Van deze personeelsleden wordt verwacht dat zij niet enkel het academisch taaljargon beheersen, maar ook taalvaardig zijn in die zin dat in de betreffende taal op een ‘taalkundig’ correcte wijze kan gecommuniceerd worden met studenten en dat de vereiste kennis adequaat kan overgedragen worden. De taalregeling voor het onderwijzend personeel bevat in essentie een aantal voorschriften van taalbeheersing waarbij de taalbeheersingsniveaus uitgedrukt worden in “ERK-niveaus”, die beschreven worden in het Gemeenschappelijk Europees Referentiekader voor Talen. De niveaubeschrijvingen zijn onderaan dit document terug te vinden. Extra info:

[http://taalunieversum.org/sites/tuv/files/downloads/gemeenschappelijk\\_europees\\_referentiekader.pdf](http://taalunieversum.org/sites/tuv/files/downloads/gemeenschappelijk_europees_referentiekader.pdf)

De regeringscommissarissen bij de hogescholen en universiteiten hebben de opdracht om het proces te bewaken: zij moeten verifiëren of de hogeronderwijsinstelling (hierna HOI) aan de opgelegde voorwaarden voldoet. De HOI dient meer bepaald aan te tonen dat de docent van een anderstalig opleidingsonderdeel tijdig beschikt over een diploma of een kwalificatiegetuigschrift dat het vereiste beheersingsniveau van de onderwijstaal aantoont. Dit geldt eveneens voor de anderstalige docent die een Nederlandstalig opleidingsonderdeel onderwijst. Eveneens gaat de regeringscommissaris na of de personeelsleden met een onderwijsopdracht het ERK-niveau B2 kunnen aantonen voor het Nederlands als bestuurstaal.

---

<sup>1</sup> *Parl.St.* VI. Parl. 2011-2012, 1655, nr. 1, p. 26.

Naast het toetsen aan deze regelgeving wordt eveneens nagegaan op welke manier de HOI de naleving van de taalregeling garandeert. De instelling dient het betrokken personeelslid te ondersteunen door middel van taalcursussen en taalbegeleidingsmaatregelen en dient de taalregeling op te nemen in de kwaliteitszorg van de instelling.

Onderhavige taalregeling maakt deel uit van de waarborgen inzake kwaliteit en democratisering. Als een instelling in een graduaatsopleiding of een initiële bachelor- of masteropleiding een andere onderwijstaal gebruikt, dienen deze waarborgen bovendien vervuld te zijn voorafgaand aan de start van de opleiding (art. II.260/1 en II.261, § 1 CHO).

De commissarissen van de Vlaamse Regering houden bij hun periodieke rapportering over de taal rekening met de periode waarin het opleidingsonderdeel georganiseerd wordt. De beheersing van de onderwijstaal dient met andere woorden gegarandeerd te zijn vóór de aanvang van de onderwijsactiviteiten van het betreffende opleidingsonderdeel.

## 2 PERSONEEL TOEPASSINGSGBIED

Artikel II.270 §1 en §2 CHO bepaalt dat de beheersing van de onderwijstaal en bestuurstaal opgelegd wordt aan elk lid van het **onderwijzend personeel en van het academisch personeel** belast met een **onderwijsopdracht**.

### 2.1 ONDERWIJZEND EN ACADEMISCH PERSONEEL

- Onderwijzend personeel:
  - praktijklectoren, hoofdpraktijklectoren, lectoren, hoofdlectoren
  - assistenten, doctor-assistenten en praktijkassistenten
  - docenten, hoofddocenten, hoogleraren en gewoon hoogleraren
  
- Academisch personeel:
  - docenten, hoofddocenten, hoogleraren en gewoon hoogleraren
  - assistenten en praktijkassistenten
  - doctor-assistenten of gepromoveerde onderzoekers in vast of tijdelijk dienstverband van de universiteiten of van het Fonds voor Wetenschappelijk Onderzoek Vlaanderen

Gastprofessoren worden uit het personeel toepassingsgebied van de taalregeling geweerd. Het was de uitdrukkelijke bedoeling van de decreetgever dat de keuze van gastprofessoren volledig aan de verantwoordelijkheid van de instellingen werd overgelaten. (Memorie van toelichting bij Universiteitendecreet, *Parl.St.* VI. Parl. 1990-1991, 502, nr.1, p. 84.). De vrijheid van de HOI om gastprofessoren aan te werven mag niet belemmerd worden via bijkomende formele aanstellingsvoorwaarden. In deze optiek wordt de verwijzing in artikel II.270 CHO naar het 'onderwijzend en academisch personeel' strikt geïnterpreteerd.

## 2.2 ONDERWIJSOPDRACHT

De personeelsleden die gevat worden door deze taalcontrole zijn al diegenen die belast zijn met een onderwijsopdracht op een structurele en autonome wijze.

Een personeelslid is **structureel** belast met een onderwijsopdracht, indien hij/zij voldoet aan volgende cumulatieve voorwaarden:

- Is aangeduid en verantwoordelijk voor de onderwijsopdracht en de evaluatie van het (deel)opleidingsonderdeel.
- Neemt de onderwijsopdracht effectief op.<sup>2</sup>

Deze personeelsleden worden vermeld op de ECTS-fiche van het desbetreffende (deel)opleidingsonderdeel<sup>3</sup>.

Een personeelslid neemt **autonoom** een onderwijsopdracht op wanneer hij/zij de vrijheid heeft om het opleidingsonderdeel zelf in te richten of in te vullen, zonder verder onderworpen te zijn aan een individuele supervisie op het niveau van het opleidingsonderdeel. Er wordt van uitgegaan dat deze personeelsleden belast met een onderwijsopdracht instaan voor de taalkennis van iedereen die hen bij hun onderwijsactiviteiten bijstaat (bijvoorbeeld assistenten, begeleiders van practica, labo's en bachelor- of masterproeven).

## 3 MATERIEEL TOEPASSINGSGBIED. DE OPLEIDINGSONDERDELEN WAAROP DE TAALREGELGEVING VAN TOEPASSING IS

Artikel II.270 is gericht op de taalbeheersing bij het onderwijzend en academisch personeel met een structurele en autonome onderwijsopdracht<sup>4</sup> zonder verdere omschrijving van de opleidingen waarop deze voorschriften van toepassing zijn. Bij gebrek aan verdere specificering van het toepassingsgebied

---

<sup>2</sup> Dit is niet van toepassing op tijdelijke vervangers voor zover de tijdelijkheid en de context duidelijk en afdoende gemotiveerd zijn (geen oneigenlijk gebruik van tijdelijkheid). Plaatsvervangingen zijn enkel bedoeld om de continuïteit in de onderwijsverstrekking te waarborgen en hebben per definitie een tijdelijk karakter.

<sup>3</sup> Volgens de officiële Engelstalige ECTS-handleiding (ECTS users' guide, p. 57) dient de HOI voor elk opleidingsonderdeel de naam van de docent(en) (name of the lecturer(s)) en de onderwijstaal (language of instruction) te vermelden.

In het kader van de opvolging van de taalregeling wordt gevraagd om dit te vermelden per toepasselijke taal en in voorkomend geval per deelopleidingsonderdeel. Een opleidingsonderdeel is een afgebakend geheel van onderwijs-, leer- en evaluatieactiviteiten dat gericht is op het verwerven van welomschreven competenties inzake kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes (artikel I.3,49° CHO). Ook in het geval van een deelopleidingsonderdeel gaat het om een afgebakende onderwijs-, leer- en evaluatieactiviteit die zich situeert binnen een groter opleidingsonderdeel. Op basis van de CHO kan ook voor een deel van een opleidingsonderdeel een vrijstelling worden toegekend (artikel I.3, 77°).

<sup>4</sup> De notie "personeelslid met een structurele en autonome onderwijsopdracht" vervangt het begrip "titularis" zoals opgenomen in de richtlijnen met betrekking tot de implementatie van de taalregeling hoger onderwijs die hiervoor in april 2013 door de minister van Onderwijs werden meegedeeld.

wordt deze kwaliteitsvoorwaarde gelinkt aan de erkende opleidingen die geregistreerd worden in het Hogeronderwijsregister. Dit betekent dat naast de initiële opleidingen ook de bachelor-na-bacheloropleidingen en de master-na-masteropleidingen onder de controle vallen.

Vallen buiten de controle:

- de schakel- en voorbereidingsprogramma's, alsook de postgraduaatopleidingen
- de na- en bijscholingen zoals bepaald in artikel II.62 CHO. Dit geldt ook voor microcredentials in de context van lifelong learning voor zover zij niet rechtstreeks of onrechtstreeks gesubsidieerd worden vanuit onderwijs (cfr. creditcontracten).
- opleidingsonderdelen die een andere taal tot voorwerp hebben<sup>5</sup>
- opleidingsprogramma's specifiek ontworpen voor en uitsluitend gevolgd door inkomende uitwisselingsstudenten (vb. Erasmusstudenten) maken geen deel uit van het regulier onderwijsaanbod dat in de Vlaamse Gemeenschap wordt opgevolgd (art. IV.90 CHO). Deze opleidingsprogramma's met hun studenten worden dan ook niet geregistreerd in de Databank Hoger Onderwijs.

## 4. HET BEWIJS VAN TAALBEHEERSING

Het vereiste niveau van taalbeheersing voor de onderwijstaal kan als volgt aangetoond worden:

- aan de hand van een kwalificatiegetuigschrift dat aangeeft dat het betrokken personeelslid het ERK-niveau C1 beheerst in de onderwijstaal van het betreffende opleidingsonderdeel. Voor de opleidingsonderdelen die deel uitmaken van het studiegebied Muziek en Podiumkunsten of Audiovisuele en beeldende kunst is de beheersing van het Frans of Engels op ERK-niveau B1 voldoende.
- de taalbeheersing wordt vermoed aanwezig te zijn als het betrokken personeelslid een diploma secundair onderwijs of een bachelor- of masterdiploma of doctoraat behaald heeft in de onderwijstaal waarin hij doceert, in een instelling waarin die taal de onderwijstaal is<sup>6</sup>.

Het vereiste niveau van taalbeheersing voor de bestuurstaal kan als volgt aangetoond worden:

- aan de hand van een kwalificatiegetuigschrift dat aangeeft dat het betrokken personeelslid het vereiste ERK-niveau beheerst.
- de taalbeheersing wordt vermoed aanwezig te zijn als het betrokken personeelslid een Nederlandstalig bachelor- of masterdiploma of doctoraat behaald heeft in een niet-anderstalige opleiding. Naar analogie van de regeling voor de onderwijstaal wordt het Nederlandstalig diploma secundair onderwijs ook aanvaard als vermoeden van taalbeheersing.

Van elk ERK-niveau wordt aangenomen dat het ook de lager gelegen niveaus op de schaal omvat. Dat wil zeggen dat iemand op niveau C1 ook wordt geacht te kunnen wat er is beschreven voor B2, maar dan beter. Bijgevolg heeft het personeelslid dat in het Nederlands doceert en hiervoor het

---

<sup>5</sup> Docenten die een opleidingsonderdeel doceren dat geen vreemde taal tot voorwerp heeft, moeten de taalbeheersing niet meer bijkomend aantonen aan de hand van een certificaat, indien de docent tegelijkertijd of in het verleden een opleidingsonderdeel doceert (of heeft gedoceerd) met een vreemde taal als voorwerp.

<sup>6</sup> Toelichting: zie infra rubriek 7, criterium c.

taalbeheersingsniveau C1 aantoon in de Nederlandse taal, ook het niveau B2 voor de bestuurstaal aangetoond.

## 5. HET INTEGRATIETRAJECT VOOR DE BESTUURSTAAL

Het instellingsbestuur voorziet een verplicht integratietraject dat garandeert dat het personeelslid na twee jaar minstens de Nederlandse taal beheerst op ERK-niveau A2, dat wordt afgesloten met het vereiste beheersingsniveau op ERK-niveau B2, en dat door het betrokken personeelslid wordt afgerond binnen de vijf jaar na zijn aanstelling of op het moment van zijn benoeming (letterlijke tekst II.270 §2 CHO).

De instellingen bepalen autonoom de invulling van het traject dat wel de nodige begeleiding biedt opdat de betrokken personeelsleden na 2 jaar het niveau A2 en na 5 jaar het niveau B2 zouden kunnen bereiken, voor zover de datum van benoeming niet eerder valt. De HOI voorziet na 2 jaar een testmoment om de beheersing van het niveau A2 na te gaan.

De vereiste om het niveau B2 te behalen na 5 jaar of bij de benoeming voor zover de datum van de benoeming in die vijfjarige periode ligt, is een voorwaarde die aan de aanstelling in de onderwijsopdracht gekoppeld wordt. Het personeelslid dat niet aan deze voorwaarde voldoet, kan de onderwijsopdracht niet langer op zich nemen<sup>7</sup>.

Het onderwijsdecreet XXXI voegde nog twee bijkomende bepalingen toe aan de bestuurstaalregeling in de CHO die een verduidelijking bieden bij de berekening van de aanstellingsperiode van vijf jaar:

- In artikel II.270 § 2 betreffende de bestuurstaal: "Wanneer een personeelslid al langer dan vijf jaar aangesteld is of al benoemd is op het moment dat het belast wordt met een onderwijsopdracht, moet het op dat moment aan het vereiste beheersingsniveau van de Nederlandse taal voldoen. Een personeelslid dat niet aan de vereisten voor het beheersingsniveau van de Nederlandse taal voldoet, kan geen onderwijsopdracht uitoefenen."
- Aan artikel V.28 betreffende de benoeming van het zelfstandig academisch personeel (universiteiten): "Als de beoordeling gunstig is, maar het betrokken personeelslid niet voldoet aan de taalvereiste, vermeld in artikel II.270, §2, kan het personeelslid niet benoemd worden, maar kan de aanstelling met een bijkomende termijn worden verlengd om het vereiste beheersingsniveau van de Nederlandse taal te bereiken. Als de termijn wordt verlengd, wordt het personeelslid in principe benoemd zonder nieuwe beoordeling van zodra het aan het vereiste beheersingsniveau van de Nederlandse taal voldoet. De totale duur van de initiële aanstelling en de bijkomende termijn mag niet meer dan 5 jaar bedragen."

---

<sup>7</sup> De decreetgever is niet zover gegaan dat dit zou leiden tot een automatisch ontslag van rechtswege. Eventuele mogelijkheden tot tewerkstelling zijn er dus in principe wel bv. op het vlak van onderzoek, dienstverlening of administratieve taken, maar geen onderwijsopdracht.

Voormeld artikel V.28 laat de universiteit de vrijheid om ZAP-leden die in aanmerking komen voor benoeming maar nog niet voldoen aan de taalvereiste, binnen de maximale periode van 5 jaar, al dan niet een bijkomende aanstellingstermijn te geven om het vereiste niveau van de Nederlandse taal te bereiken.

Voor de anderstalige personeelsleden die belast zijn met een onderwijsopdracht in het Nederlands, geldt dat zij niet bijkomend onderworpen zijn aan de controle op de bestuurs taal aangezien zij reeds inzake onderwijstaal een hoger taalniveau (C1 Nederlands) dienen aan te tonen. Dit is niet het geval voor een personeelslid dat doceert in een opleiding in het studiegebied Muziek en podiumkunsten of Audiovisuele kunsten, waar de kennis van het Nederlands als bestuurs taal op ERK- niveau B2 wel dient aangetoond te worden.

## **6. OVERGANGSMAATREGEL BIJ INWERKINGTREDING TAALREGELING**

Ingevolge art. II.389 CHO wordt van de volgende leden van het onderwijzend personeel en van het academisch personeel, belast met een onderwijsopdracht, het vereiste beheersingsniveau van de Nederlandse taal, vermeld in artikel II.270 §2 CHO, vermoed aanwezig te zijn:

- diegene die vóór het academiejaar 2013-2014 benoemd zijn;
- diegene die vóór het academiejaar 2013-2014 aangesteld zijn met het oog op een vaste benoeming zoals vermeld in artikel V.28 en V.29 CHO;
- diegene die vóór het academiejaar 2013-2014 aangesteld zijn voor onbepaalde duur

## **7. VERMOEDEN VAN TAALBEHEERSING OP BASIS VAN DIPLOMA**

Een personeelslid kan zijn/haar diploma inroepen om de taalbeheersing aan te tonen. Artikel II.270 CHO vereist dat het diploma behaald werd in de onderwijstaal waarin het betrokken personeelslid doceert, en dit *in een instelling waarin die taal de onderwijstaal is*. Dit laatste cursieve zinsdeel wordt nu verduidelijkt.

Aan de volgende 4 criteria dient het diploma tegelijkertijd te beantwoorden:

- het niveau van het diploma is gelijkwaardig aan een Vlaams diploma: bij twijfel kan de commissaris advies vragen aan NARIC;
- de hogeronderwijsinstelling die het diploma afleverde, is een door de overheid erkende onderwijsinstelling. Bij twijfel kan de commissaris advies vragen aan NARIC;
- het personeelslid behaalde het diploma na een opleiding in de onderwijstaal die eveneens de taal is waarvoor het personeelslid de taalbeheersing tracht aan te tonen; de commissaris baseert zich hiervoor in de eerste plaats op het diploma en het diplomasupplement;

- de instelling waar het diploma behaald werd, hanteert de betrokken taal als voertaal of als officiële taal.

In de Vlaamse Gemeenschap stemt dit overeen met de bestuurstaal. Voor een aanzienlijk deel van de buitenlandse instellingen is de voertaal of officiële taal niet zomaar te achterhalen. In de parlementaire voorbereiding (*Parl.St.* VI. Parl. 2011-2012, 1655, nr. 1, p. 83) bij het integratiedecreet werd voor 'de onderwijstaal van de instelling' verwezen naar de instelling waar het overgrote merendeel van de docenten moedertaalsprekers zijn van de betrokken taal. Dit criterium wordt getoetst aan de spreektaal van de bevolking van de regio in het land waar het diploma behaald werd.

In het geval dat de voertaal of de officiële taal van de instelling niet aangetoond kan worden, wordt het diploma aanvaard voor zover dit behaald werd in een land waar het een officiële taal betreft en tegelijkertijd de inwoners moedertaalspreker zijn van de betrokken taal.

## 8. KWALIFICATIEGETUIGSCRIFTEN

In het geval dat het personeelslid niet over een diploma beschikt om de taalbeheersing aan te tonen (zie punt 7), dient de taalbeheersing aangetoond te worden op basis van een kwalificatiegetuigscrift<sup>8</sup>. Onderstaande tabel geeft aan welk ERK-niveau moet aangetoond worden door middel van een getuigscrift.

Taal diploma Docent*	Onderwijstaal Opleidingsonderdeel	Vereist niveau onderwijstaal	Vereist niveau bestuurstaal
<b>Niet-kunstopleidingen</b>			
Nederlands	Nederlands	Vermoeden op basis van diploma	Vermoeden op basis van diploma
Nederlands	Anderstalig	<b>C1 onderwijstaal</b>	Vermoeden op basis van diploma
Anderstalig	Nederlands	<b>C1 Nederlands</b>	Voldoet automatisch bij aantonen onderwijstaalbeheersingsniveau
Anderstalig	Anderstalig (= taal diploma)	Vermoeden op basis van diploma	<b>B2 Nederlands</b>
Anderstalig	Anderstalig (≠ taal diploma)	<b>C1 onderwijstaal</b>	<b>B2 Nederlands</b>
<b>Kunstopleidingen</b>			
Nederlands	Nederlands	Vermoeden op basis van diploma	Vermoeden op basis van diploma
Nederlands	Anderstalig	<b>B1 Engels of Frans</b>	Vermoeden op basis van diploma
Anderstalig	Nederlands	<b>B1 Engels of B1 Frans</b>	<b>B2 Nederlands</b>

<sup>8</sup> Het kwalificatiegetuigscrift of diploma dient voorgelegd te worden voor aanvang van de onderwijsactiviteiten van het betreffende opleidingsonderdeel. Het attest hoeft echter niet van recente datum te zijn.



Anderstalig	Anderstalig (= taal diploma)	Vermoeden op basis van diploma	<b>B2 Nederlands</b>
Anderstalig	Anderstalig (≠ taal diploma)	<b>B1 Engels of Frans</b>	<b>B2 Nederlands</b>

\* *Taal diploma docent*: met inachtneming van de criteria in punt 7.

In onderstaande tabel worden de getuigschriften opgesomd waarop de regeringscommissarissen slechts een zogenaamde marginale controle zullen uitoefenen. Dit getuigschrift wordt niet verder onderzocht op het vereiste kwalificatieniveau.

Anderstalig kwalificatiegetuigschrift		Taal	C1	B1
Centrum voor Volwassenenonderwijs	Certificaat behaald na het volgen van een opleiding andere talen met één van de volgende richtgraden:	Engels, Frans	Richtgraad 4	Richtgraad 2
ETS <a href="http://www.ets.org/about/faq">www.ets.org/about/faq</a>	TOEFL Internet-based Test (iBT Test)	Engels	iBT Test score 95	iBT Test score 42
British Council	Aptis	Engels	Overall CEFR grade C(1)	Overall CEFR grade B1
The Interuniversity Testing Consortium (IUTC)		Engels	ITACE C1	
University of Cambridge ESOL examinations Cambridge English Qualifications		Engels	C1 Advanced score 180	B1 Preliminary (for Schools) score 140
British Council, IDP: IELTS Australia and Cambridge Assessment English <a href="https://www.ielts.org/info-pages/about-us">https://www.ielts.org/info-pages/about-us</a>	IELTS Academic	Engels	Globale score 7	Globale score 4
ILT Leuven	Portfoliotest	Engels	C1	
France Education International	Alliance Française	Frans	Diplôme approfondi de langue française (DALF) C1	Diplôme d'études en langue française (DELF) B1

Nederlandstalig kwalificatiegetuigschrift		C1	B2
Zie Omzendbrief <a href="#">Vereiste taalkennis bij een aanstelling in het onderwijs PERS/2010/01 van 19/01/2010</a>			
Centrum voor Volwassenenonderwijs (zie omzendbrief, punt 3.2.2.1)	Certificaat behaald na het volgen van een opleiding andere talen met één van de volgende richtgraden:	Richtgraad 4	Richtgraad 3
Centrum voor Volwassenenonderwijs van de Franse Gemeenschap (zie omzendbrief, punt 3.2.2.3)			
The Interuniversity Testing Consortium (IUTC) (zie omzendbrief, punt 3.2.2.4)	Interuniversitaire Taaltest Nederlands voor Anderstaligen (ITNA)	ITNA- niveau C1	ITNA-niveau B2
Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT) (zie omzendbrief, punt 3.2.2.5)	Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT)	Educatief Professioneel (EDUP)- C1	Educatief startbekwaam (STRT)- B2 of Zakelijk Professioneel (PROF) - B2
Taaltest van Selor (zie omzendbrief, punt 3.2.2.6.)			
Integratie en Inburgering <sup>9</sup> en Huis van het Nederlands Brussel <sup>10</sup> (zie omzendbrief, punt 3.2.2.7.)	Certificerende taaltest Nederlands ("met civiel effect") (NIET: <u>intaketekst</u> i.k.v. toeleiding naar NT2-cursussen, zie mededeling punt 3.2.2.9.)		Onderwijspersoneel B2 of Sociaal tolken

<sup>9</sup> Agentschap Integratie en Inburgering, Gemeentelijk EVA Integratie en Inburgering Antwerpen vzw of Gemeentelijk EVA Integratie en Inburgering Gent vzw en Huis van het Nederlands Brussel vzw.

<sup>10</sup> Rechtsgrond: Art. 46/2 Decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie-en inburgeringsbeleid (B.S. 26/07/2013) juncto BVR van 20 april 2018 tot vaststelling van de modaliteiten voor het testen en het uitreiken van de bewijzen van het taalniveau Nederlands, vermeld in artikel 46/2 van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid en houdende wijziging van artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 mei 2013 houdende uitvoering van het decreet van 18 november 2011 tot regeling van het bewijs van taalkennis, vereist door de wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966 (B.S. 16 mei 2018).

<p>Een door de Vlaamse overheid ingerichte of erkende examencommissie. ter uitvoering van art. 15 Wet 30 juli 1963 houdende taalregeling in het onderwijs. (zie omzendbrief, punt 3.2.2.8.)</p>	<p>Getuigschrift van grondige kennis van de Nederlandse taal</p>		
---	--	--	--

Attesten met een Q-label van ‘*the Association of Language Testers in Europe*’ (=ALTE) worden automatisch aanvaard. Andere attesten van volwaardige leden (full members) van ALTE worden aanvaard voor zover de vaardigheden schrijven, lezen, luisteren en spreken werden getest.

Eveneens wordt een bachelor- of masterdiploma behaald in de “taal- en letterkunde” of “toegepaste taalkunde” of gelijkwaardig aanvaard, voor zover de taal van het betrokken opleidingsonderdeel door dit diploma gevat wordt. Hieronder valt ook het diploma van Educatieve master in de Talen waarbij de desbetreffende onderwijstaal (Engels, Frans, Duits, ....) de bestudeerde taal is.

Ook wordt het diploma van Educatieve bachelor in het secundair onderwijs aanvaard waarbij de desbetreffende onderwijstaal (Engels, Frans, Duits, ....) minstens één van de twee gekozen onderwijsvakken is.

Andere getuigschriften dient de HOI telkens voor te leggen aan de bevoegde regeringscommissaris. Daarbij moet een dossier toegevoegd worden waaruit het formeel karakter van de attestering blijkt en moet de link met het vereiste ERK-niveau duidelijk aangetoond worden, en dit zowel op het gebied van schrijven, lezen, luisteren en spreken.

## 9. OPVOLGING VAN DE TAALREGELING

### 9.1 SYSTEEMAUDIT

Het regeringscommissariaat wenst de jaarlijkse taalcontroles inzake de toepassing van art. II.270 CHO voortaan te vervangen door een vijfjaarlijkse systeemaudit op het interne controlesysteem van de HOI.

Een eerste systeemcheck zal plaatsvinden in het academiejaar 2024-2025.

Via een systeemaudit krijgt het regeringscommissariaat inzicht in de kwaliteit van de procedures en processen m.b.t. de uitvoering van de taalregeling.

Het regeringscommissariaat zal nagaan in welke mate het intern controlesysteem aan de gestelde systeemeisen voldoet en of het doeltreffend is. Het intern controlesysteem moet de nakoming van de taalregeling waarborgen op verscheidene vlakken en in het bijzonder:

- de wervings-, benoemings- en bevorderingsprocedures:
  - o voor de werving wordt minstens de bereidheid tot het behalen van de vereiste taalbeheersing afgetoetst als selectie criterium
  - o als benoemingsvoorwaarde geldt de uitdrukkelijke vermelding van het ERK-niveau B2 bestuurstaal
  - o het ERK-niveau B2 bestuurstaal wordt mee opgenomen als benoemingsvoorwaarde binnen de specifieke criteria voor tenure track docenten, enz.;
- de toewijzing van opleidingsonderdelen aan leden van het OP/AP;
- de uitwerking en opvolging van het integratietraject voor de bestuurstaal binnen het decreetaal voorziene tijdspad, inclusief een toegankelijk en behoeftedekkend aanbod van Nederlandstalige en anderstalige taalcursussen en taalbegeleidingsmaatregelen;
- de integratie van de taalregeling in het systeem van kwaliteitszorg van de HOI;
- de correcte opmaak van ECTS-fiches met specifieke aandacht voor:
  - de aanduiding van minstens 1 docent die structureel en autonoom de onderwijsopdracht opneemt, per opleidingsonderdeel of in voorkomend geval deelopleidingsonderdeel. Deze aanduiding dient permanent geactualiseerd te worden naargelang het personeelsverloop.
  - de onderwijstaal van het opleidingsonderdeel. Indien er in éénzelfde opleidingsonderdeel in verschillende talen wordt gedoceerd, moet duidelijk zijn wie de structurele en autonome onderwijsopdracht heeft per onderwijstaal.
- de interne beoordelingswijze van de attesten of diploma's die ter staving van de taalkennis worden voorgelegd;
- het opvragen en toevoegen aan het personeelsdossier van het attest of het diploma dat de taalbeheersing aantoont ofwel de online consultatie van LED met registratie van deze consultatie in het personeelsdossier, met vermelding van de datum van de consultatie en de benaming van het attest/diploma, inclusief de graad en taal van de opleiding alsook de bron (enkel authentieke gegevens mogen aanvaard worden, dus geen eigen verklaring die geregistreerd werd in het LED).

Optimaal voorziet de HOI een intern opvolginstrument (bv. een database) op basis waarvan de actuele status inzake onderwijs- en bestuurstaal kan geraadpleegd worden en de conformiteit met de taalregeling kan worden getoetst.

Het opvolginstrument dient zo opgemaakt te worden dat het aantal personeelsleden dat wel en niet aan de taalregeling voldoet eenvoudig kan bepaald worden, dit afzonderlijk voor de onderwijstaal en de bestuurstaal, zonder nood aan bijkomende data.

De HOI voorziet jaarlijks een intern opvolgings- en rapporteringsmoment, bv. in de onderwijsraad of academische raad.

## 9.2 STEEKPROEFCONTROLE

Naast de vijfjaarlijkse systeemcheck zal de regeringscommissaris wanneer nuttig geacht, een steekproefcontrole doen. Een dergelijke controle kan worden uitgevoerd naar aanleiding van vaststellingen (bv. tijdens de systeemcheck of een agendapunt in een bestuursorgaan van de HOI). Anomalieën die in het verleden reeds werden vastgesteld en/of bij steekproeven naar voor komen, zullen specifiek worden nagekeken en opgevolgd. Indien tijdens de systeemcheck blijkt dat het interne controlesysteem onvoldoende werkt, kan de regeringscommissaris ervoor opteren om nog andere bijkomende controles uit te voeren.

## 10. INWERKINGTREDING

Deze controlewijzer treedt in werking vanaf het academiejaar 2022-2023. De eerste systeemaudit wordt uitgevoerd in het academiejaar 2024-2025.

BIJLAGE: GEMEENSCHAPPELIJKE REFERENTIELEVELS: globale schaal

<b>Tabel 1. Gemeenschappelijke Referentieniveaus: globale schaal</b>		
Vaardige gebruiker	C2	Kan vrijwel alles wat hij of zij hoort of leest gemakkelijk begrijpen. Kan informatie die afkomstig is uit verschillende gesproken en geschreven bronnen samenvatten, argumenten reconstrueren en hiervan samenhangend verslag doen. Kan zichzelf spontaan, vloeiend en precies uitdrukken en kan hierbij fijne nuances in betekenis, zelfs in complexere situaties, onderscheiden.
	C1	Kan een uitgebreid scala van veeleisende, lange teksten begrijpen en de impliciete betekenis herkennen. Kan zichzelf vloeiend en spontaan uitdrukken zonder daarvoor aantoonbaar naar uitdrukkingen te moeten zoeken. Kan flexibel en effectief met taal omgaan ten behoeve van sociale, academische en beroepsmatige doeleinden. Kan een duidelijke, goed gestructureerde en gedetailleerde tekst over complexe onderwerpen produceren en daarbij gebruikmaken van organisatorische structuren en verbindingswoorden.
Onafhankelijke gebruiker	B2	Kan de hoofdgedachte van een ingewikkelde tekst begrijpen, zowel over concrete als over abstracte onderwerpen, met inbegrip van technische besprekingen in het eigen vakgebied. Kan zo vloeiend en spontaan reageren dat een normale uitwisseling met moedertaalsprekers mogelijk is zonder dat dit voor een van de partijen inspanning met zich meebrengt. Kan duidelijke, gedetailleerde tekst produceren over een breed scala van onderwerpen; kan een standpunt over een actuele kwestie uiteenzetten en daarbij ingaan op de voor- en nadelen van diverse opties.
	B1	Kan de belangrijkste punten begrijpen uit duidelijke standaardteksten over vertrouwde zaken die regelmatig voorkomen op het werk, op school en in de vrije tijd. Kan zich redden in de meeste situaties die kunnen optreden tijdens reizen in gebieden waar de taal wordt gesproken. Kan een eenvoudige lopende tekst produceren over onderwerpen die vertrouwd of die van persoonlijk belang zijn. Kan een beschrijving geven van ervaringen en gebeurtenissen, dromen, verwachtingen en ambities en kan kort redenen en verklaringen geven voor meningen en plannen.
Basis-gebruiker	A2	Kan zinnen en regelmatig voorkomende uitdrukkingen begrijpen die verband hebben met zaken van direct belang (bijvoorbeeld persoonsgegevens, familie, winkelen, plaatselijke geografie, werk). Kan communiceren in simpele en alledaagse taken die een eenvoudige en directe uitwisseling over vertrouwde en alledaagse kwesties vereisen. Kan in eenvoudige bewoordingen aspecten van de eigen achtergrond, de onmiddellijke omgeving en kwesties op het gebied van directe behoeften beschrijven.
	A1	Kan vertrouwde dagelijkse uitdrukkingen en basiszinnen, gericht op de bevrediging van concrete behoeften, begrijpen en gebruiken. Kan zichzelf aan anderen voorstellen en kan vragen stellen en beantwoorden over persoonlijke gegevens zoals waar hij/zij woont, wie hij/zij kent en dingen die hij/zij bezit. Kan op een simpele wijze reageren, aangenomen dat de andere persoon langzaam en duidelijk praat en bereid is om te helpen.