Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap
Beleidsdomein Onderwijs en Vorming
AgODi – afd. secundaire scholen en DKO

INSTELLINGSKENMERKEN

Opgemaakt door:

STAD/GEMEENTE/ORG.

STRAAT + NR.
POSTNUMMER + GEMEENTE
TELEFOON *FAXNUMMER*

I. BEGIN / EINDE VOLLEDIGE DIENSTONDERBREKING

DATUM **BEGIN** DIENSTONDERBREKING *(eerste dag van de dienstonderbreking)*

DATUM **EINDE** DIENSTONDERBREKING *(laatste dag van de dienstonderbreking)*

II. PERSONEELSLID

Stamboeknummer:

Administratieve toestand

Naam + Voornaam:

III. DIENSTONDERBREKING

GEBEURTENIS | REDEN

Een dag afwezigheid
Dienstonderbreking meer dan een dag
Dienstherneming na onderbreking
Einde opdracht
Arbeidsongeval
Bevallingsverlof
Borstvoedingsverlof
Ouderschapsverlof %
Ontslag
Overlijden
Ziekte
Terbeschikkingstelling wegens
Ongewettigde afwezigheid
(Andere)

Met stopzetting salaris: Ja

neen

IV. ANDERE ONDERWIJSINSTELLINGEN *(facultatief)*

V. VERVANGING VAN *(in geval van centrale betaling)*

Naam + Voornaam wegens (stamboeknummer)

Naam + Voornaam wegens (stamboeknummer)

VI. OPMERKINGEN

WERKGEVER	PERSONEELSLID
Naam: Handtekening:	Datum: Handtekening:
Datum:	