



Vlaanderen
is onderwijs & vorming

AGODI
AGENCIJA ZA ODOBRO
IŠTAJENJE IŠTAJENJE IŠTAJENJE

Afdeling Secundair onderwijs – Scholen en leerlingen

Inhoud

1. Kernprocessen en organogram
2. Leerlingen registreren
3. Leerlingen controleren
4. Omkadering en toelagen
5. Andere taken van de afdeling



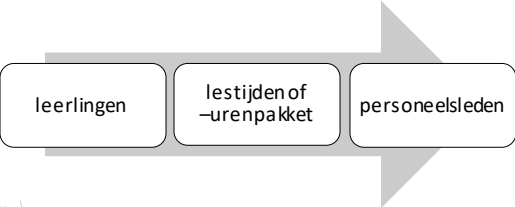
Vlaanderen
is onderwijs & vorming

AGODI
AGENCIJA ZA ODOBRO
IŠTAJENJE IŠTAJENJE IŠTAJENJE

1.03.003.0


1. Kernprocessen

- Vormt samen met de afdeling Personeel Secundair onderwijs een ketting:



```

graph LR
  A[leerlingen] --> B[lestijden of -urenpakket]
  B --> C[personeelsleden]
  
```

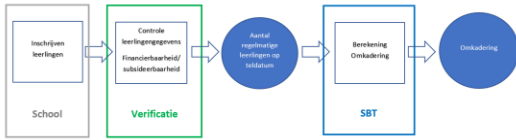


Vlaanderen
is onderwijs & vorming

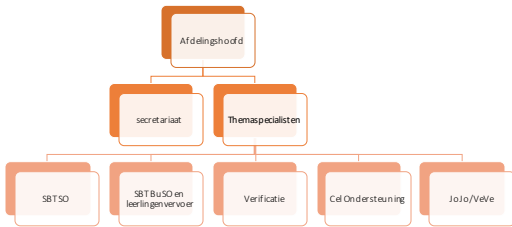
AGODI
AGENCIJA ZA ODOBRO
IŠTAJENJE IŠTAJENJE IŠTAJENJE

1.03.003.0

1. Kernprocessen



1. Organogram



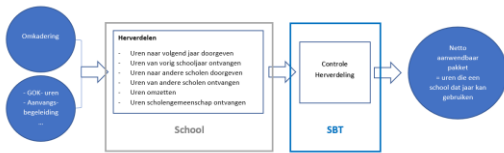
2. Leerlingen registreren

- Leerlingen registreren in Discimus vanuit schoolsoftwarepakket
 - Uitwisselen en raadplegen van inschrijvingsgegevens
 - Uitwisselen en raadplegen van aan- en afwezigheidsgegevens
 - Uitwisselen van leerlingkenmerken
 - Raadplegen van dubbele inschrijvingen
 - Opvragen van ontbrekende rijksregister- en BIS-nummers
 - Melden van definitieve uitsluitingen

3. Leerlingen controleren (verificatie)

- Doel
 - Correcte databank voor de berekening van de omkadering en toelagen
 - Bewaking correcte toepassing van regelgeving
 - Financieringswet: correcte verdeling van de middelen tussen de gemeenschappen en gewesten in België
- Toezicht
 - Leerlingen data: identificatiegegevens, LBV, ...
 - Opvolging registraties in Discimus (foutmeldingen, INSZ-nummers, publicatie feedbackrapporten)
 - Zijn de leerlingen regelmatig en financierbaar/subsidieerbaar

4. Omkadering en toelagen



4. Wat doet het SBT nog voor uw school?

- Beheer instellingsdatabank
- Verwerking programmaties
- Controle aanwending middelen (enkel BuSO)
- Berekening globale puntenenveloppe
- Onderwijs aan huis

5. Andere taken van de afdeling

- Meewerken aan beleid
- Meewerken aan innovatieve IT-projecten
- Verloren studiebewijzen
- Leerplichtcontrole en opvolging huisonderwijs
- Leerlingenvervoer buitengewoon onderwijs
- Instellingbeheer verificatie, omkadering en toelagen voor de onderwijsinternaten
- Informatiepunt ouders en leerlingen
- Inschrijvingsrecht/aanmelden



1/03/2024 | ID

Contactpersonen

Afdelingshoofd:
Ann Lips 02 553 93 66

Algemeen mailadres en telefoonnummer afdeling:
02/553 87 14
sc.holen_secundaironderwijs.agodi@vlaanderen.be

Schoolbeheerteam of verificatie:
Terug te vinden via Mijn Onderwijs of de website:
[Contactinfo AGODI: alle diensten | Vlaams Ministerie van \(vlaanderen.be\)](#)

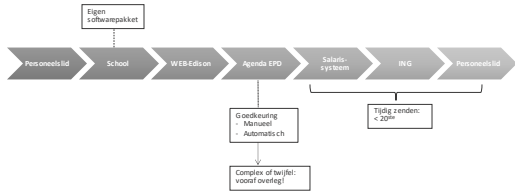




Afdeling Personeel SO en DKO (PSK)



Partners in de salarisbetaling



Contactpersonen

Afdelingshoofd:
Katrien DE BECKER 02 553 92 60

Secretariaat:
Barbara VANDEROTE 02 553 92 61
Martien VAN BIGNOOT 02 553 90 13

e-mail: personeel.secundaironderwijs.agodi@vlaanderen.be
