|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aanvraag van de verlenging van het contract van een JoJo-startbaner Onderhoud uit het deeltijds beroepssecundair onderwijs | | | 1F3C8F-5581-200618 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | |
|  | Agentschap voor Onderwijsdiensten  **Afdeling Scholen en Leerlingen**  Hendrik Consciencegebouw  Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL  **T** 02 553 88 29  [jojo@vlaanderen.be](mailto:jojo@vlaanderen.be) | |  | |
|  | |
|  | |
|  | *Waarvoor dient dit formulier?* *Met dit formulier kunt u als scholengemeenschap een aanvraag indienen om het contract van een startbaner Onderhoud uit het deeltijds beroepssecundair onderwijs (dbso) in het kader van het project Scholen voor Jongeren - Jongeren voor Scholen (JoJo) met één jaar te verlengen. De startbaner moet ook een rubriek van dit formulier invullen.* *Wanneer moet u dit formulier uiterlijk indienen?* *Vul dit formulier in en stuur de ingescande of digitale versie door via MijnOnderwijs naar de JoJo-coördinatie. U moet uw aanvraag indienen twee maanden voor het contract van de startbaner afloopt.* | | | |
|  | | | | |
|  | In te vullen door de werkgever | | | |
|  | | | | |
|  | Gegevens van de werkgever | | | |
|  | | | | |
| ****1**** | **Vul de gegevens van de werkgever in.** | | | |
|  | naam scholengemeenschap |  | | |
|  | naam contactschool |  | | |
|  | straat en nummer |  | | |
|  | postnummer en gemeente |  | | |
|  | | | | |
| ****2**** | **Vul de gegevens van de coach in.** | | | |
|  | voor- en achternaam |  | | |
|  | functie |  | | |
|  | telefoonnummer |  | | |
|  | e-mailadres |  | | |
|  | | | | |
| ****3**** | **Vul de gegevens van de trajectbegeleider van de opleidingsverstrekker in.** | | | |
|  | voor- en achternaam |  | | |
|  | telefoonnummer |  | | |
|  | e-mailadres |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van de startbaner | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| ****4**** | **Vul de gegevens van de startbaner in.** | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | |  | | | | | | |
|  | datum eerste indiensttreding | | dag |  | maand |  | jaar |  |  |
|  | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van de verlenging van het contract | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| ****5**** | **Kruis het type verlenging aan.** | | | | | | | | |
|  |  | gewone verlenging: tweede jaar | | | | | | | |
|  |  | uitzonderlijke verlenging: derde jaar | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| ****6**** | **Motiveer waarom u de startbaner een jaar langer in dienst wilt houden.** | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | Ondertekening door de werkgever | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| ****7**** | **Vul de onderstaande verklaring in.** | | | | | | | | |
|  | **Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.** | | | | | | | | |
|  | datum | | dag |  | maand |  | jaar |  |  |
|  | handtekening | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | In te vullen door de startbaner | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | Motivering van de verlenging van het contract | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| ****8**** | **Motiveer waarom je nog een jaar als startbaner wilt werken.** | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van je vormingstraject | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| ****9**** | **Vul de gegevens in van de vormingsinstelling waar je een opleiding volgt.** | | | | | | | | |
|  | naam | |  | | | | | | |
|  | straat en nummer | |  | | | | | | |
|  | postnummer en gemeente | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 | Kruis aan welke dbso- (of duale) opleiding je volgt. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | polyvalent onderhoudswerker gebouwen | | | | | | | | | | | | |  | tuinaanlegger-groenbeheerder | | |
|  |  | onderhoudswerker sportinfrastructuur en -materiaal | | | | | | | | | | | | |  | medewerker groen- en tuinaanleg | | |
|  |  | schilder | | | | | | | | | | | | |  | medewerker groen- en tuinbeheer | | |
|  |  | verhuizer | | | | | | | | | | | | |  | recyclagearbeider | | |
|  |  | andere opleiding: | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Uitzonderlijke verlenging | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****11**** | Vraag je een uitzonderlijke verlenging van je contract aan?*Een uitzonderlijke verlenging houdt in dat je een aanvraag indient om gedurende een derde jaar als startbaner Onderhoud dbso te werken.* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | ja. *Ga naar vraag 12.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | nee. *Ga naar vraag 15.* | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****12**** | **Wanneer ben je met je opleiding gestart?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | dag | |  | maand |  | | jaar | |  | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****13**** | **Wanneer denk je dat je je opleiding zult kunnen beëindigen?** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | dag | |  | maand |  | | jaar | |  | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****14**** | **Geef een overzicht van de vakken die je al hebt afgelegd en van de vakken die je nog moet afleggen.**  *Voeg bij dit formulier de inschrijvingsformulieren van de opleiding en de attesten die je behaald hebt.* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **afgeronde vakken of modules** | | | | | | | | | | | | |  | nog niet afgeronde vakken of modules | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ondertekening door de startbaner | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ****15**** | **Vul de onderstaande verklaring in.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | | | | | | | dag | |  | maand | |  | jaar | | |  |  |
|  | handtekening | | | | | | |  | | | | | | | | | | |