

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN AHOVOKS NAAR DE PRIVATE UITBETALINGSFACTOREN VOOR DE UITBETALING VAN TOELAGEN IN HET KADER VAN HET GEZINSBELEID

in het kader van LED

01/10/2023

### **Korte omschrijving**

*De Private Uitbetalingsactoren betalen de schooltoeslag uit aan leerlingen van het kleuteronderwijs, lager en secundair onderwijs. Als een kind wordt uitgeschreven in de loop van het schooljaar (vóór 30 juni) wordt de schooltoeslag teruggevorderd. In uitzonderlijke gevallen wanneer het kind tijdens dat betrokken schooljaar toch zijn kwalificatie behaald heeft, kan de schooltoeslag behouden blijven. Om na te gaan of de kwalificatie behaald werd, kunnen de Private Uitbetalingsactoren, de LED-databank consulteren.*

*Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.*

### **TUSSEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen, Peter Parmentier, Administrateur-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 0316380481, waarvan de administratieve zetel zich bevindt te BRUSSEL**

hierna: "AHOVOKS";

### **EN**

**MY FAMILY VZW met maatschappelijke zetel gelegen te Brouwersvliet 4 bus 3, 2000 Antwerpen en met ondernemingsnummer 0683.590.375, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Franky Haesevoets, gedelegeerd bestuurder**

hierna: "PUA";

AHOVOKS en de PUA's worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

### **NA TE HEBBEN UITEENGEZET**

- A. AHOVOKS is bevoegd voor het beheer van de LED-databank;
- Het Decreet van 30 april 2009 betreffende de Kwalificatiestructuur voorziet specifiek in de oprichting van de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank ("LED-databank"). Hoofdstuk V, artikel 20 van het decreet van 30 april 2009 bepaalt als volgt: Met het

oog op het verlenen van diensten of met het oog op beleidsontwikkeling worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen samen met de bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, in een leer- en ervaringsbewijzendatabank geregistreerd bij de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering.

- In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende en gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen, samen met de minimale identificatiegegevens (enkel het INSZ) van de houders van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, centraal verzameld en beheerd door AHOVOKS. De registratie in de LED gebeurt door de instanties (scholen) die de leer- en ervaringsbewijzen hebben uitgereikt of door de instantie die de leer- en ervaringsbewijzen heeft ingezameld bij instanties die leer- en ervaringsbewijzen uitreiken, of op basis van een geregistreerde verklaring op eer.
- Een leerbewijs is een bewijs dat wordt uitgereikt bij het succesvol beëindigen van een afgerond geheel van onderwijs-, vormings- of opleidingsactiviteiten nadat door middel van een toets werd nagegaan of de vooraf bepaalde competenties verworven zijn.
- Een ervaringsbewijs is een bewijs zoals bedoeld in artikel 4 van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid.
- De gegevens in de LED zijn afkomstig van de volgende organisaties (inter alia):
  - het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi);
  - het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS);
  - de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB);
  - het Vlaams Ministerie voor Werk en Sociale Economie;
  - Vlaams Agentschap voor Innovatie en Ondernemen (VLAIO);
  - Departement Omgeving & Vlaamse Energie-en Klimaat Agentschap (VEKA);
  - Syntra Vlaanderen

Deze mededelingen van persoonsgegevens werden eerder al gemachtigd door de VTC bij de Beraadslaging VTC 15/2018/B van 28 maart 2018 AHOVOKS, werd door de VTC gemachtigd als beheerder van de LED. De LED zal worden beschouwd als dé referentiedatabank inzake diploma- en opleidingscertificaten, en werd in 2017 als authentieke bron erkend door de Vlaamse Regering.

- De bedoeling van de LED is dus het verzamelen van en exploiteren van informatie over het opleidingsniveau in Vlaanderen, en dit zowel op individueel als geaggregeerd niveau. Het platform moet toelaten dat alle bronnen van opleidingsinformatie worden ontsloten voor iedereen die de informatie nodig heeft en gemachtigd is deze te consulteren. De LED is zo opgebouwd dat de burger zijn gegevens via geauthentiseerd aanmelden kan raadplegen en dat er volgens een geëigende procedure eventuele vergissingen kunnen worden gesignaleerd en rechtgezet.
- Decreet betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensbeheer.

B. De PUA's zijn private uitbetalingsactoren zoals vermeld in artikel 2, 8° van het Decreet van 7 juli 2017 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd

agentschap Vlaams Agentschap voor de Uitbetaling van Toelagen in het kader van het Gezinsbeleid, tot vaststelling van vergunningsnormen voor private uitbetalingsactoren en tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 betreffende de oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin (hierna: “oprichtingsdecreet”): een private rechtspersoon, vergund met het oog op de uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid.

B. Overeenkomstig artikel 34 van het Decreet van 27 april 2018 tot regeling van de toelagen in het kader van het gezinsbeleid (hierna: ‘het Groeipakketdecreet’) wordt aan een rechthebbende leerling als vermeld in artikel 24 van het Groeipakketdecreet, geen selectieve participatietoeslag secundair onderwijs toegekend in een van de volgende gevallen:

- 1° in het schooljaar in kwestie is hij niet ingeschreven in een onderwijsinstelling of centrum als vermeld in artikel 32;
- 2° hij is ongewettigd afwezig geweest;
- 3° uiterlijk vijftien kalenderdagen na de datum van uitschrijving uit een instelling voor secundair onderwijs of uit de leertijd in een centrum zoals bedoeld in artikel 32 is hij niet opnieuw ingeschreven in een instelling voor secundair onderwijs of in de leertijd in een centrum zoals bedoeld in artikel 32.

- In afwijking van het eerste lid, 3°, behoudt de rechthebbende leerling in het secundair onderwijs die op 30 juni van het schooljaar in kwestie niet langer ingeschreven is in een instelling voor secundair onderwijs of een centrum zoals bedoeld in artikel 32, zijn toelage, op voorwaarde dat hij in de loop van dat schooljaar zijn kwalificatie behaalde.<sup>1</sup>

De PUA’s, als uitbetalers voor het Groeipakket, moeten dus, voor kinderen die op 30 juni niet meer ingeschreven zijn, nagaan of in de loop van dat schooljaar de kwalificatie werd behaald. Als de kwalificatie niet behaald werd, kan de burger de selectieve participatietoeslag niet behouden.

Om deze taak op te nemen wensen de PUA’s toegang tot de LED. Deze databank bevat de gegevens van kwalificatiebewijzen (diploma’s, certificaten, getuigschriften, ervaringsbewijzen,...), geeft duidelijkheid over de echtheid ervan en maakt de gegevens vlot toegankelijk.

- Bij het eindigen van het schooljaar wordt nagegaan of de selectieve participatietoeslag terecht werd uitbetaald: controle einde schooljaar door bulk-controle van alle inschrijvingen (op basis van flux GeefHistoriekschrijving van Onderwijs en Vorming (DISCIMUS))
- Als iemand uitgeschreven is vóór 30/6 à controle via LED of kwalificatie behaald is

---

<sup>1</sup> art. 34, § 1 *in fine* Groeipakketdecreet

- in afwachting van een structurele oplossing via KRING (opvraging via webservices), wordt een toegang verleend voor het manueel online consulteren van de LED-databank. Voorlopig verloopt deze gegevensstroom via de dienstenintegrator AIV, maar nog niet geautomatiseerd via KRING.

- D. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt via de website van beide partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van AHOVOKS heeft op 20/09/2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van PUA heeft op 22/09/2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

#### **WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:**

#### **Artikel 1: Onderwerp**

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door AHOVOKS aan de PUA's uiteengezet.

#### **Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens**

De beoogde gegevensverwerking door de PUA's gebeurt op grond van 6.1. c van de AVG: de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust, zoals hier uiteengezet :

AHOVOKS heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

- De bedoeling van de LED is het verzamelen van en exploiteren van informatie over het opleidingsniveau in Vlaanderen, en dit zowel op individueel als geaggregeerd niveau. Het platform moet toelaten dat alle bronnen van opleidingsinformatie wordt ontsloten voor iedereen die de informatie nodig heeft en gemachtigd is deze te consulteren.
- In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende en gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen, samen met de minimale identificatiegegevens van de houders van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, centraal verzameld en beheerd door AHOVOKS. De registratie in de LED gebeurt door de instanties (scholen) die de leer- en ervaringsbewijzen hebben uitgereikt of door de instantie die de leer- en ervaringsbewijzen heeft ingezameld die deze heeft uitgereikt.<sup>2</sup>

De PUA's zullen de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

---

<sup>2</sup> Artikel 20 decreet van het decreet van 30 april 2009 betreffende de kwalificatiestructuur.

- Automatische rechtentoekenning en uitbetaling van toelagen in het kader van het gezinsbeleid: artikel 28, 2° van het Oprichtingsdecreet bepaalt dat een private uitbetalingsactor de opdracht heeft om het recht op toelagen in het kader van het gezinsbeleid van de dossiers onder zijn beheer proactief onderzoeken op basis van de gegevens die beschikbaar zijn via de elektronische gegevensstromen, met het oog op automatische rechtentoekenning waar mogelijk en het informeren van begunstigen en potentieel begunstigen van hun recht op toelagen in het kader van het gezinsbeleid. ;

Overeenkomstig artikel 34 Groeipakketdecreet wordt aan een rechthebbende leerling als vermeld in artikel 24, geen selectieve participatietoelage secundair onderwijs toegekend in een van de volgende gevallen:

1° in het schooljaar in kwestie is hij niet ingeschreven in een onderwijsinstelling of centrum als vermeld in artikel 32;

2° hij is ongewettigd afwezig geweest;

3° uiterlijk vijftien kalenderdagen na de datum van uitschrijving uit een instelling voor secundair onderwijs of uit de leertijd in een centrum zoals bedoeld in artikel 32 is hij niet opnieuw ingeschreven in een instelling voor secundair onderwijs of in de leertijd in een centrum zoals bedoeld in artikel 32.

In afwijking van het eerste lid, 3°, behoudt de rechthebbende leerling in het secundair onderwijs die op 30 juni van het schooljaar in kwestie niet langer ingeschreven is in een instelling voor secundair onderwijs of een centrum zoals bedoeld in artikel 32, zijn toelage, op voorwaarde dat hij in de loop van dat schooljaar zijn kwalificatie behaalde.

De PUA's moeten dus bij de controle einde schooljaar, voor kinderen die op 30 juni niet meer ingeschreven zijn, nagaan of in de loop van dat schooljaar de kwalificatie werd behaald. Als de kwalificatie niet behaald werd, kan de burger de selectieve participatietoelage niet behouden.

Dit voorkomt dat de burger gegevens op papier moet bezorgen die binnen de Vlaamse gegevenscontext beschikbaar zijn bij een authentieke bron.

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door de PUA's is verenigbaar met de doeleinden waarvoor AHOVOKS de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien AHOVOKS de gegevens inzamelt om deze ter beschikking te stellen van gemachtigde afnemers en de PUA's deze gegevens nodig hebben om aan decretale verplichtingen ivm controle op schooltoelage te voldoen.

### **Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

De gegevens worden opgevraagd op basis van INSZ-nummer.

GEGEVEN	Het concrete gegeven dat wordt meegegeed.	Verantwoording proportionaliteit
Gegeven 1	INSZ	De gegevens in LED zijn allemaal gekoppeld aan het INSZ van de betrokken burger. Er is geen andere mogelijkheid om personen te identificeren in de LED
Gegeven 2	Attributen van kwalificatiebewijzen uit de LED-databank die standaard meegegeven worden <input checked="" type="checkbox"/> → Categorie, Graad, Onderwijsvorm, Type bewijs, Staat bewijs, instantie, type school, Onderwerp & ISCED Studiegebied, ISCED Niveau & VKS Niveau Onderwijskwalificatie, VKS Niveau Beroepskwalificatie, Uitreikingsdatum, Volledige naam (diplomatitel), land, taal, instelling	Deze zijn gegevens zijn essentieel om de diploma's correct te interpreteren en worden standaard meegegeven buit opvraging uit de LED.
Gegeven 3	Attributen van kwalificatiebewijzen uit de LED-databank die bijkomend meegegeven worden. <input checked="" type="checkbox"/> Studierichting <input type="checkbox"/> Specialisatie <input type="checkbox"/> Detail onderwerp <input type="checkbox"/> Uren volwassenenonderwijs <input type="checkbox"/> Vervalperiode <input type="checkbox"/> Alternatieve instantie(s) <input type="checkbox"/> Rol alt. instantie(s) Leverancier <input checked="" type="checkbox"/> Bijkomende informatie & Bijkomende informatie type	Belangrijk voor de interpretatie van de kwalificatie (vnl BuSO)
Gegeven 4	De volgende filters worden door de Dienstenintegrator ingebouwd:  Behoeftte aan 3 types: 1. Diploma Secundair onderwijs leerplicht - Categorie: Secundair Onderwijs - bewijstype: diploma / diploma, onderwijskwalificatie 3 / diploma, onderwijskwalificatie 4 - m.u.v. deze diploma's geregistreerd door Examencommissie en Volwassenenonderwijs. 2. Diploma's BUSO - Categorie: Secundair Onderwijs - Graad; OV1 / OV2 / OV3 3. Gegraduateerden verpleegkundige - Categorie: Hoger Beroepsonderwijs - Graad: gegraduateerde / graduate HBO5	Teneinde te voldoen aan het principe van dataminimalisatie, worden de attributen gefilterd zodat enkel de informatie doorkomt die noodzakelijk is voor de databehoeftte van de ontvanger.

De meegedeelde gegevens zullen niet door de PUA's bewaard worden. Zij vragen deze gegevens enkel op voor een ad hoc controle.

#### **Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen**

De PUA's zullen de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, 2°, vooropgestelde finaliteiten kunnen mededelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

- Volgende diensten van de PUA's zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:
  - o Eigen medewerkers
  - o Klachten en Bemiddeling

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

- Daarnaast kunnen de gevraagde gegevens worden medegedeeld aan of ingezien door:
  - o Sociale Begeleiding en Toezichtsdienst VUTG ontvangt louter melding dat kwalificatie wel of niet behaald is. Er worden geen gegevens opgeslaan.
  - o Audit VUTG: in het kader van Audits. Zijn slaan de gegevens uit de LED niet op.

Elke eventuele mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door de PUA's moet voorafgaandelijk aan AHOVOKS worden gemeld en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat de PUA's waar vereist een protocol sluiten voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

#### **Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling**

De persoonsgegevens zullen jaarlijks worden opgevraagd omdat de PUA's deze nodig hebben bij de controle einde schooljaar. Voor de continue dienstverlening te garanderen is een permanente toegang tot de LED databank noodzakelijk.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt voor onbepaalde duur zolang volgens het Decreet de verwerving van de kwalificatie een element kan zijn in de bepaling van het recht op schooltoeslag.

#### **Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen**

Volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

- De gegevensuitwisseling verloopt over het platform van de Vlaamse DienstenIntegrator.
- De gegevensuitwisseling is versleuteld door gebruik van een public/private key
- De toepassing van de PUA's waar het resultaat van de bevraging wordt opgeslagen (wel of geen recht op schooltoeslag omwille van het behalen van een kwalificatie) is door digitaal toegangsbeheer van de Vlaamse Overheid ('ACM') afgeschermd.

Daarnaast werden ook volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmededeling getroffen:

- Het inlichten van alle interne medewerkers die betrokken zijn bij het gebruik en de verwerking van de persoonsgegevens omtrent het gebruik van wachtwoorden en beveiliging van gebruikersapparatuur waarop de persoonsgegevens gebruikt of verwerkt worden;

- Het beschikken over een formele en geactualiseerde procedure voor het rapporteren van informatiebeveiligingsgebeurtenissen in combinatie met een reactie- en een escalatieprocedure voor incidenten over persoonsgegevens;
- De databank is enkel toegankelijk via een persoonlijke login;
- Login gebeurt d.m.v. itsme applicatie of E-ID om het risico op ongeautoriseerde toegang te mitigeren;

De PUA's moeten kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van AHOVOKS moeten de PUA's hiervan aan AHOVOKS het bewijs overmaken.

In het gevalde PUA's voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doen op een verwerker (of meerdere verwerkers), doen de PUA's uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. De PUA's sluiten in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkerovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. De partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

### **Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens**

Zodra de PUA's één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan AHOVOKS via [led@ond.vlaanderen.be](mailto:led@ond.vlaanderen.be) die na onderzoek van de voornoemde vaststellingen de gepaste maatregelen binnen een redelijke termijn treft en de PUA's daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

### **Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving**

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan AHOVOKS protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien de PUA's deze persoonsgegevens verwerken in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

### **Artikel 9: Meldingsplichten**

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar via de functionarissen voor gegevensbescherming en de operationele diensten zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.



De PUA's brengen AHOVOKS onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Het contactpunt voor de melding voor AHOVOKS is [dpo.ahovoks@vlaanderen.be](mailto:dpo.ahovoks@vlaanderen.be).

Het contactpunt voor de melding voor PUA is [dpo@myfamily.be](mailto:dpo@myfamily.be)

### **Artikel 10: Transparantie**

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via publicatie via hun website.

Dit protocol zal door AHOVOKS worden gepubliceerd via <https://www.onderwijs.vlaanderen.be/nl/informatieveiligheid>

Dit protocol zal door de PUA's worden gepubliceerd via:

<https://gpedia.groeipakket.be/nl>

### **Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting**

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

### **Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging**

Dit protocol treedt in werking op 01/10/2023

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn van mededeling. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel, op [DATUM], in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

Getekend door: Peter Parmentier (Signatu  
Getekend op: 2023-10-19 09:23:59 +02:0  
Reden: Ik keur dit document goed

  Vlaamse  
overheid

---

namens AHOVOKS

Peter Parmentier

Franky Haesevoets  
(Signature)  Digitally signed by Franky  
Haesevoets (Signature)  
Date: 2023.10.13  
15:55:16 +02'00'

---

namens My Family

Franky Haesevoets