

PROTOCOL AGODI-AHOVOKS-DE ONDERWIJSINSPECTIE VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING  
VAN PERSOONSgegevens tussen het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI), DE  
ONDERWIJSINSPECTIE en het Agentschap Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties  
en Studietoelagen (AHOVOKS)

in het kader van de controle op huisonderwijs.

9 mei 2022

*Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.*

**TUSSEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP**, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het Agentschap voor Onderwijsdiensten, **PATRICK POELMANS**, administrateur-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 316380841 en vestigingsnummer 2.199.317.226,

Hierna: "AGODI"

**EN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP**, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van DE ONDERWIJSINSPECTIE, **LIEVEN VIAENE**, inspecteur-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 0316.380.841 en vestigingsnummer 2.246.615.713,

Hierna: "De Onderwijsinspectie";

**EN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP**, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS), **PETER PARMENTIER**, administrateur-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 316380841 en vestigingsnummer 2.244.951.667

hierna: "AHOVOKS";

AGODI, de Onderwijsinspectie en AHOVOKS worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

Elk van de partijen treedt op als verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerkingen voor eigen doeleinden;

**NA TE HEBBEN UITEENGEZET**

- A. AGODI is opgericht bij besluit van de Vlaamse Regering van 2 september 2005 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap 'Agentschap voor Onderwijsdiensten';
- B. DE ONDERWIJSINSPECTIE is opgericht bij decreet van de Vlaamse Regering van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van het onderwijs;

- C. AHOVOKS is opgericht bij besluit van de Vlaamse regering van 24 april 2009 tot oprichting van het intern verzelfstandigd Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen. De examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap voor het secundair onderwijs is een afdeling binnen AHOVOKS;
- D. Leerplichtigen die huisonderwijs volgen moeten zich inschrijven bij de examencommissie om zo tijdig het vereiste getuigschrift te behalen. Om na te gaan of deze leerlingen zijn ingeschreven bij de examencommissie secundair onderwijs zal AGODI een leerlingenlijst overhandigen aan AHOVOKS. AHOVOKS zal vervolgens voor deze leerlingenlijst nagaan of de betrokken leerlingen bij de examencommissie secundair onderwijs zijn ingeschreven voor het lopende schooljaar en vanaf welke datum. AHOVOKS zal deze informatie terugkoppelen naar AGODI waarna AGODI de betrokken leerlingen kan informeren over de regelgeving indien zij niet zijn ingeschreven. AGODI registreert de ontvangen informatie van AHOVOKS in de toepassing huisonderwijs, DOMUS, waar de Onderwijsinspectie toegang tot heeft.
- E. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van de partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van AHOVOKS heeft op 6 januari 2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van DE ONDERWIJSINSPECTIE heeft op 7 juli 2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- H. De functionaris voor gegevensbescherming van AGODI heeft op 27 oktober 2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

**WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:**

### **Artikel 1: Onderwerp**

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 tussen AGODI, de Onderwijsinspectie en AHOVOKS uiteengezet.

### **Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens**

De beoogde gegevensverwerking door AGODI gebeurt op grond van een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust;

AHOVOKS heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

Conform artikel 256/2 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010 houdende de codificatie betreffende het secundair onderwijs ("Codex Secundair Onderwijs") is de examencommissie secundair onderwijs bevoegd voor uitreiking van de hiernavolgende, van rechtswege geldende, studiebewijzen:

- 1° het getuigschrift van de eerste graad van het secundair onderwijs;
- 2° het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;
- 3° het diploma van secundair onderwijs.

De examencommissie organiseert daartoe op permanente basis examens.

In het kader van deze bevoegdheid, conform artikel 256/4 Codex Hoger Onderwijs, registreert AHOVOKS de inschrijvingen van de kandidaten die wensen deel te nemen aan de examens georganiseerd door de examencommissie. Daardoor beschikt AHOVOKS over de inschrijvingsgegevens van de kandidaten, van wie een aantal huisonderwijs volgt.

AHOVOKS vraagt en verwerkt op zijn beurt ook persoonsgegevens van AGODI. Omdat AHOVOKS niet over de persoonsgegevens beschikt aan de hand waarvan zij de kandidaten kunnen identificeren die deelnemen aan huisonderwijs, moet het dit gegeven opvragen bij AGODI. Op die manier kunnen beide soorten gegevens aan elkaar gekoppeld worden en kan AHOVOKS voldoen aan de databehoefte van AGODI.

AGODI zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

Conform artikel 26bis/1. van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997 en artikel 110/29 van de codex secundair onderwijs van 17 december 2010 moeten ouders die voor huisonderwijs kiezen een verklaring van huisonderwijs indienen bij de bevoegde diensten van de Vlaamse Gemeenschap om zo in orde te zijn met de Wet op de Leerplicht van 29 juni 1983. Volgens artikel 9 van het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de controle op de inschrijvingen van leerlingen in het basisonderwijs van 12 november 1997 en volgens artikel 9 van het besluit van de Vlaamse Regering

betreffende de controle op de inschrijvingen van leerlingen in het secundair onderwijs of in het stelsel van leren en werken, is het de taak van het Agentschap voor Onderwijsdiensten om na te gaan welke leerplichtige kinderen en jongeren niet aan de leerplicht voldoen. Het Agentschap voor Onderwijsdiensten moet deze opvolgen en indien nodig aan de procureur des konings overmaken.

Om na te gaan of de ouders die voor huisonderwijs kiezen daarmee ook in orde zijn voor de wet op de leerplicht, controleert AGODI de ingediende verklaringen en de randvoorwaarden. Naast de formele vereisten van de verklaring van huisonderwijs (zoals omschreven in artikel 26 bis/1 en artikel 110/29) stellen artikel 26bis/2 van het decreet basisonderwijs en artikel 110/30 van de codex secundair onderwijs eveneens dat ouders die opteren voor huisonderwijs verplicht zijn de leerplichtige tijdig in te schrijven bij de examencommissie:

- bij de examencommissie met het oog op het verkrijgen van een getuigschrift Basisonderwijs, uiterlijk in het schooljaar waarin de leerplichtige elf jaar is geworden voor 1 januari.
- bij de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap van het secundair onderwijs, uiterlijk in het schooljaar waarin de leerplichtige vijftien jaar is geworden voor 1 januari.

Om deze verplichting na te gaan, vraagt AGODI aan AHOVOKS de inschrijvingen bij de examencommissie secundair onderwijs op van de leerlingen in huisonderwijs die aan de overige voorwaarden voldoen (zoals omschreven in artikel 26bis/2 decreet basisonderwijs en artikel 110/30 codex secundair onderwijs). AGODI bezorgt AHOVOKS hiertoe een lijst van deze leerlingen. De lijst wordt verminderd met de leerlingen die minimum al een getuigschrift 1<sup>e</sup> graad secundair onderwijs hebben behaald (conform artikel 110/30 van de codex secundair onderwijs).

AGODI zal de ontvangen gegevens in de toepassing huisonderwijs, DOMUS, registreren. De Onderwijsinspectie heeft in hoofde van hun controletaak op huisonderwijs, conform artikel 26ter, De, toegang tot deze toepassing. Via deze toegang kan de Onderwijsinspectie nagaan welke leerlingen een controle dienen te krijgen en hoe deze te contacteren voor een controleafspraak.

Als blijkt dat een leerling in het lopende schooljaar is ingeschreven bij de examencommissie, is deze leerling in orde. Als blijkt dat een leerling in het lopende schooljaar niet is ingeschreven bij de examencommissie, zal AGODI de betrokken leerlingen informeren over de regelgeving.

AHOVOKS zal de ontvangen gegevens louter koppelen en niet gebruiken voor een ander doeleinden.

Rekening houdende met het feit dat het in de verwachtingen van de betrokkenen ligt dat AGODI een controle uitvoert op het volgen van huisonderwijs, is de doorgifte aan AGODI en de verdere verwerking door AGODI verenigbaar en gerechtvaardigd.

### **Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

De gegevens van deelnemers worden opgevraagd op basis van INSZ-nummer en enkele persoonsgegevens (naam, voornaam, geboortedatum) ter controle.

Van AGODI naar AHOVOKS:

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Gegeven 1                        | Persoonsgegevens van de goedgekeurde leerlingen huisonderwijs. Uitgezonderd de leerlingen die minimaal beschikken over het getuigschrift eerste graad secundair onderwijs. Concreet gaat het over het INSZ nummer, naam, voornaam en geboortedatum. |
| Verantwoording proportionaliteit | Deze gegevens zijn nodig om de doelgroep waarop AGODI een controle wenst te doen, af te bakenen.  |

Van AHOVOKS naar AGODI:

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Gegeven 1                        | AHOVOKS vult de lijst van AGODI verder aan met volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none"><li>• Is de leerling voor het huidige schooljaar ingeschreven voor de examencommissie SO? (J/N)<br/>Indien Ja, op welke datum.</li></ul> |
| Verantwoording proportionaliteit | Deze gegevens zijn nodig om de controle op huisonderwijs uit te voeren.  |

AHOVOKS zal na de koppeling van de gegevens en doorgifte aan AGODI de lijst verwijderen.

AGODI zal de meegedeelde gegevens bewaren in de toepassing huisonderwijs, DOMUS, en volgt daarmee ook de bewaartermijn van deze gegevens. De administratieve bewaartermijn bedraagt 10 jaar. De informatie is nodig om evoluties door de jaren heen te kunnen nagaan. Na deze termijn worden de gegevens bewaard (geanonimiseerd). Deze reeks bevat basisinformatie over het gebruikmaken van huisonderwijs en is daarom een interessante bron voor historisch onderzoek.

De bewaartermijnen voor deze reeks kunnen geraadpleegd in het serieregister onder de naam 'huisonderwijs: register verklaringen'.

#### **Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen**

AGODI zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, 2°, vooropgestelde finaliteiten kunnen meedelen aan volgende categorieën van ontvangers:

- Volgende diensten van AGODI zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:

- Cel huisonderwijs en ICT ondersteuning (max. 10 personen)

Daarnaast kunnen de gevraagde gegevens enkel worden ingezien door leden van de Onderwijsinspectie die de opdracht hebben om de kwaliteit van het huisonderwijs te controleren. Deze personen hebben leesrechten op de applicatie huisonderwijs, DOMUS.

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

Elke eventuele mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door AGODI moet voorafgaandelijk aan AHOVOKS worden gemeld en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat AGODI waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

### **Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling**

De persoonsgegevens zullen twee keer per jaar worden opgevraagd. Na de herfstvakantie en na de kerstvakantie. Na de herfstvakantie is er een stabiele situatie op het aantal ingeschreven leerlingen in huisonderwijs voor dat schooljaar. Na de kerstvakantie doen we een bijkomende controle voor de leerlingen die tijdens het schooljaar zijn ingestapt.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt voor onbepaalde periode omdat AGODI jaarlijks instaat voor de controle op het huisonderwijs.

### **Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen**

AGODI bezorgt via mail een versleuteld bestand met de doelgroep waarvan de gegevens dienen aangevuld te worden. Via een tweede kanaal wordt de toegangscode van het versleutelde bestand gecommuniceerd. AHOVOKS bezorgt op dezelfde wijze de aangevulde lijst terug. De versleuteling dient minimaal AES 256-bit te zijn met een voldoende complex en lang wachtwoord (20 karakters).

AGODI treft ten minste volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking:

- AGODI heeft een verwerkingsregister, waarin deze gegevens worden opgenomen, een veiligheidsbeleid, een informatieveiligheidsplan en functionaris voor gegevensbescherming.
- Alle medewerkers van AGODI hebben een geheimhoudingsverklaring ondertekend en zijn onderhevig aan de ICT-code van de Vlaamse Overheid.
- De gegevens worden bewaard op een beveiligde omgeving waartoe enkel de personen zoals beschreven in artikel 4, toegang hebben via ACM/IDM.
- AGODI streeft ernaar om in overeenstemming met het door de Vlaamse regering goedgekeurde informatieclassificatiemodel minimale technische en organisatorische maatregelen te voorzien, zoals goedgekeurd door het Stuurorgaan Vlaams Informatie en ICT-Beleid.
- Het mailbeleid van AGODI zal geëvalueerd en indien wenselijk geüpdatet worden. De medewerkers van AGODI worden gesensibiliseerd over het e-mailbeleid.

AGODI moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van AHOVOKS moet AGODI hiervan aan AHOVOKS het bewijs overmaken.

In het geval AGODI voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet de AGODI uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. AGODI sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

### **Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens**

Zodra AGODI één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan AHOVOKS die na onderzoek binnen 2 maand van de voornoemde vaststellingen de gepaste maatregelen binnen 4 maand treft en AGODI daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

### **Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving**

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan AHOVOKS en/of AGODI dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien AGODI en/of AHOVOKS deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

### **Artikel 9: Meldingsplichten**

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar via de functionarissen voor gegevensbescherming zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

AGODI brengt AHOVOKS onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

### **Artikel 10: Transparantie**

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via publicatie op hun website.

Dit protocol zal door AHOVOKS, de Onderwijsinspectie en AGODI worden gepubliceerd via <https://www.onderwijs.vlaanderen.be/nl/informatieveiligheid>.

AHOVOKS zal de deelnemers van de examencommissie SO op de hoogte stellen van deze verwerking.

### **Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting**

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

### **Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging**

Dit protocol treedt in werking op de dag dat het door alle Partijen is getekend.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden.

Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn van mededeling. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens. Ook na de beëindiging van deze overeenkomst blijft de vertrouwelijkheid met betrekking tot de persoonsgegevens gelden, maar moet evenzeer het retentie- en vernietigingsbeleid nageleefd worden, zodat de gegevens niet langer dan noodzakelijk worden bijgehouden.

Opgemaakt te Brussel, op 31 oktober 2023, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
| Patrick Poelmans<br>Administrateur-generaal<br>AGODI | Peter Parmentier<br>Administrateur-generaal<br>AHOVOKS | Elias Hemelsoet<br>in opdracht van Lieven Viaene<br>Inspecteur-generaal<br>DE ONDERWIJSINSPECTIE |