

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens VAN DE DBRC NAAR
AHOVOKS

in het kader van de aanpassingen van het leerkredietsaldo in de databank hoger onderwijs na een
arrest van de Raad voor betwistingen inzake studievoortgangsbeslissingen

17 oktober 2023

*Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het
elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (verder 'Decreet eGov').*

AHOVOKS moet de arresten van de Raad voor betwistingen inzake studievoortgangsbeslissingen
ontvangen teneinde in haar databanken de juiste informatie inzake het leerkredietsaldo op te nemen.

TUSSEN

**VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon
van de leidend ambtenaar van de Dienst van de Bestuursrechtscollages, Eddy Storms, Eerste
Voorzitter, ingeschreven in het KBO met nummer 0316380841, waarvan de administratieve zetel
zich bevindt te BRUSSEL**

die de gegevens mededeelt,

hierna: "DBRC";

EN

**VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon
van de leidend ambtenaar van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs,
Kwalificaties en Studietoelagen, Peter Parmentier, Administrateur-generaal, ingeschreven in het
KBO met nummer 0316380841, waarvan de administratieve zetel zich bevindt te BRUSSEL**

die de gegevens opvraagt,

hierna: "AHOVOKS";

AHOVOKS en DBRC worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "Partij" of gezamenlijk
als de "Partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. AHOVOKS is een Vlaamse instantie zoals bedoeld in artikel 2, 10° Decreet eGov en een intern
verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid zoals bedoeld in artikel 1 quater, § 1
besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de
Vlaamse administratie (verder 'besluit organisatie Vlaamse administratie'). AHOVOKS is binnen
het beleidsdomein Onderwijs en Vorming opgericht bij besluit van de Vlaamse Regering van
24 april 2009 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap "Agentschap Hoger
Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen". Het agentschap staat in

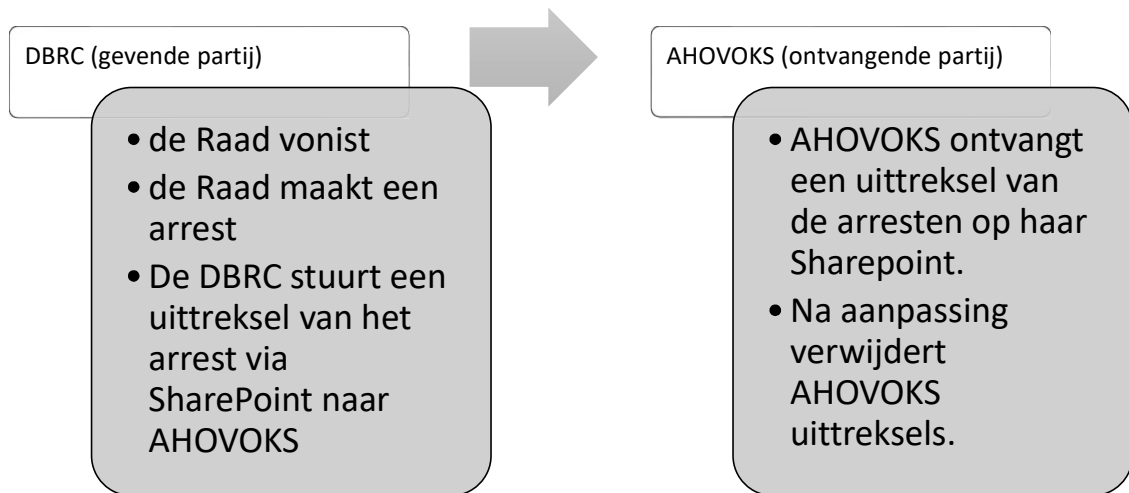
voor de dienstverlening aan het hoger- en volwassenenonderwijs en voor de processen die leiden tot het tot stand komen van einddoelen en kwalificaties, in nauwe samenwerking met stakeholders in het onderwijsveld en partners op de arbeidsmarkt.

- B. DBRC is een Vlaamse instantie zoals bedoeld in artikel 2, 10° Decreet eGov en een departement zoals bedoeld in artikel 1, 8° besluit organisatie Vlaamse administratie. DBRC is binnen het beleidsdomein Kanselarij en Bestuur van de Vlaamse overheid opgericht bij het decreet van 4 april 2014 betreffende de organisatie en de rechtspleging van sommige Vlaamse bestuursrechtscolleges. De Dienst van de Bestuursrechtscolleges zorgt voor een flexibele en efficiënte ondersteuning van de Raad voor Vergunningsbetwistingen, het Handhavingscollege en de Raad voor Verkiezingsbetwistingen met het oog op het garanderen, binnen een redelijke termijn, van een effectieve en kwaliteitsvolle rechtsbescherming.
- C. **C1.** De Vlaamse Regering heeft in het regeerakkoord 2019-2024 vooropgesteld de Raad voor betwistingen inzake studievoortgangsbeslissingen (verder 'de Raad') te integreren onder de koepel van de DBRC met het oog op een verdere professionalisering en optimalisering van de Vlaamse bestuursrechtspraak. Bij het decreet tot wijziging van de Codex Hoger Onderwijs en het decreet van 4 april 2014 betreffende de organisatie en de rechtspleging van sommige Vlaamse bestuursrechtscolleges, wat betreft de Raad voor betwistingen inzake studievoortgangsbeslissingen en de rechtspositieregeling van de bestuursrechters, worden de personeelsleden van AHOVOKS die werden aangesteld als secretaris bij de Raad, overgedragen naar DBRC.

In het procedurebesluit van de DBRC wordt aangegeven dat de griffier van de DBRC een afschrift van het arrest waarbij het rechtstreekse beroep tot aanpassingen van het leerkrediet, vermeld in artikel II.285 2^e lid van de codex hoger onderwijs van 11 oktober 2013, wordt ingewilligd, aan AHOVOKS wordt bezorgd.

AHOVOKS beheert de Databank Hoger Onderwijs (verder 'DHO 2.0'). DHO 2.0 is een databank, beheert door de afdeling Hoger- en Volwassen Onderwijs, waarin gegevens verzameld worden over de instellingen, opleidingen en studenten van het Vlaamse hoger onderwijs. Ingevolge het nieuwe artikel 112/24 besluit van de Vlaamse regering van 16 mei 2014 houdende de rechtspleging voor sommige Vlaamse Bestuursrechtscolleges zendt DBRC een afschrift aan de afdeling Hoger- en Volwassen Onderwijs van AHOVOKS van het arrest waarin de Raad de beslissing neemt over het rechtstreekse beroep tot aanpassing van het leerkrediet. AHOVOKS registreert deze beslissing in de databank Hoger Onderwijs.

C2. Voorstelling van het verloop van de geplande gegevensstroom:



C3. De gegevensuitwisseling verloopt niet via een dienstenintegrator.

- D. De Partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1 Decreet eGov een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide Partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van DBRC heeft op 27 september 2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van AHOVOKS heeft op 9 oktober 2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1 - Voorwerp

Dit protocol bevat de voorwaarden en modaliteiten voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens als omschreven in artikel 3 door de DBRC aan AHOVOKS.

Artikel 2 - Grondslagen van zowel de mededeling als de verkrijging van de persoonsgegevens en verenigbaarheid

a. Toelaatbaarheid

1° De beoogde gegevensmededeling door DBRC gebeurt op grond van artikel 6, lid 1, e), AVG: de verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen.

2° De beoogde gegevensverwerking door AHOVOKS gebeurt op grond van artikel 6, lid 1, e), AVG: de verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen.

b. Verenigbaarheid van de verdere verwerking

1° De DBRC heeft de mee te delen gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

In navolging van artikel 44/2 van het DBRC-decreet van 4 april 2014 behandelt de Raad voor betwistingen inzake studievoortgangsbeslissingen verzoekschriften van studenten die leerkrediet wensen terug te vorderen omdat ze zich in een overmachtssituatie bevonden. Het arrest is de schriftelijke weerslag van de positieve beslissing van de Raad wanneer het leerkrediet wordt teruggegeven. De DBRC is de ondersteunende dienst die de arresten verwerkt en verder verspreidt.

2° AHOVOKS zal de gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

- Op grond van artikel IV.90. ev. Codex Hoger Onderwijs organiseert AHOVOKS een databank die gegevens verzamelt en ter beschikking stelt over de instellingen, opleidingen en studenten in het hoger onderwijs. De doelstellingen van DHO 2.0 zijn als volgt:

- 1° het onderwijsaanbod in de Vlaamse Gemeenschap opvolgen;
- 2° de inschrijvingsgegevens, de studievoortgangsgegevens en de studiebewijzen van studenten registreren;
- 3° studieloopbanen opvolgen;
- 4° het leerkrediet van studenten opvolgen;
- 5° de financiering krachtens deze codificatie implementeren;
- 6° statistisch materiaal verzamelen;
- 7° het overheidsbeleid voorbereiden, monitoren en evalueren;
- 8° het inschrijvingsproces bij de instellingen hoger onderwijs ondersteunen;
- 9° het kwaliteitszorgstelsel ondersteunen.

3° De verenigbaarheid van de verdere verwerking door AHOVOKS wordt als volgt beoordeeld:

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door AHOVOKS is verenigbaar met de doeleinden waarvoor de DBRC de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, op basis van volgende overweging/analyse:

DBRC heeft de gegevens oorspronkelijk verzameld in navolging van artikel 44/2 van het DBRC-decreet van 4 april 2014 en in het kader van de verzoeken die studenten in uitvoering van artikel II.204, §3 Codex Hoger Onderwijs en bij de Raad indienen om hun leerkrediet aan te passen omdat ze zich in een overmachtssituatie bevonden. De verdere verwerking door AHOVOKS ligt in lijn met deze oorspronkelijke doelstelling, gezien de registratie in DHO 2.0 het doel heeft om de beslissing van de Raad raadpleegbaar te maken door de instellingen van hoger onderwijs, waar de student ingeschreven is.

Artikel 3 - De proportionaliteit van de opgevraagde persoonsgegevens en de bewaring door de ontvanger

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de persoonsgegevens die worden opgevraagd, alsook de verantwoording van de proportionaliteit van de gegevens.

a. Proportionaliteit

<u>Gegeven 1</u>	<u>Identificatiegegevens (naam, voornaam en adres)</u>
<u>Verantwoording proportionaliteit</u>	Noodzakelijk voor de unieke identificatie van de betrokkene.
<u>Gegeven 2</u>	<u>Rijksregisternummer</u>
<u>Verantwoording proportionaliteit</u>	Noodzakelijk voor de controle van de unieke identificatie.
<u>Gegeven 3</u>	<u>Gegevens over de inschrijving (academiejaar en opleiding)</u>
<u>Verantwoording proportionaliteit</u>	Noodzakelijk voor de correcte toewijzing van het leerkrediet.
<u>Gegeven 4</u>	<u>Aantal studiepunten die teruggevraagd en teruggegeven zijn.</u>
<u>Verantwoording proportionaliteit</u>	Noodzakelijk voor de correcte toewijzing van het leerkrediet.

b. Bewaartermijnen

De gegevens zullen door AHOVOKS gedurende 20 jaar bewaard worden. Deze bewaartermijn wordt als volgt verantwoord:

Het is wenselijk om de administratieve bewaartermijn op 20 jaar te bepalen, naar analogie met de bewaartermijn die ook door de Dienst van de Bestuursrechtscollleges wordt gebruikt voor de arresten en uitspraken.

Artikel 4 - De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

AOVOKS zal de opgevraagde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, a, 2° vooropgestelde finaliteiten ter beschikking stellen van volgende categorie(ën) van ontvangers:

- **Intern** - Volgende diensten van AHOVOKS zullen toegang hebben tot de opgevraagde persoonsgegevens:

De beheerders van DHO 2.0. binnen de afdeling Hoger-en Volwassenonderwijs.

Enkel personen die omwille van hun functie(profiel) deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

- **Extern** - Daarnaast kunnen de opgevraagde gegevens meegedeeld worden aan:

De beslissing over de teruggave van het leerkrediet kan door AHOVOKS meegedeeld worden aan de Vlaamse instellingen van hoger onderwijs, overeenkomstig de vigerende regelgeving inzake de elektronische verwerking van persoonsgegevens.

Elke eventuele mededeling van de opgevraagde persoonsgegevens door DBRC aan een derde ontvanger moet voorafgaandelijk aan de DBRC worden gemeld en moet in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat DBRC, waar vereist, een protocol sluit voor de mededeling van de opgevraagde gegevens aan de derde ontvangers.

Artikel 5 - Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen permanent worden meegedeeld omdat de Raad rechtsvorderingen behandelt gedurende het hele jaar.

Onder voorbehoud van artikel 8 van dit protocol gebeurt de mededeling van de persoonsgegevens voor onbepaalde duur omdat de taak van openbaar belang, waarvoor de gegevens verwerkt worden, voor onbepaalde duur is toegewezen aan de Raad en de DBRC.

Artikel 6 - Beveiligingsmaatregelen

Volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

- AHOVOKS en DBRC hebben een verwerkingsregister, waarin deze gegevens worden opgenomen, een veiligheidsbeleid en functionaris voor gegevensbescherming.
- AHOVOKS beschikt over een informatieveiligheidsplan.
- Alle medewerkers van AHOVOKS en DBRC zijn onderhevig aan de ICT-code van de Vlaamse Overheid en het Vlaams personeelsstatuut.
- AHOVOKS en DBRC streven ernaar om in overeenstemming met het door de Vlaamse regering goedgekeurde informatieclassificatiemodel minimale technische en organisatorische maatregelen voorzien, zoals goedgekeurd door het Stuurorgaan Vlaams Informatie en ICT-Beleid.
- Toegang tot de databank wordt beveiligd via ACM en zoekopdrachten worden beveiligd gelogd zodat er steeds een controle mogelijk is wie welke set van gegevens heeft geraadpleegd.
- De data wordt ge-encrypteerd, zowel 'at rest' als in 'in motion'.
- AHOVOKS en DBRC ziet toe op de bewustmaking van zijn medewerkers.
- DBRC hanteert een strikt toegangsbeleid, waar bij enkel de relevante medewerkers toegang krijgen tot persoonsgegevens;
- DBRC heeft een procedure voor inbreuken i.v.m. persoonsgegevens;
- DBRC heeft een procedure voor het behandelen van verzoeken van betrokkenen tot uitoefening van hun rechten onder de AVG;
- DBRC beschikt over een performante firewall en anti-malware die haar intern netwerk beschermt tegen ongeoorloofde toegang. De DBRC steunt hiervoor op de beveiligingsmaatregelen die genomen worden door Digitaal Vlaanderen voor de Vlaamse overheid.
- DBRC hanteert multifactor authenticatie voor alle systemen die de gevatte persoonsgegevens verwerken.
- DBRC zorgt voor regelmatige back-ups.
- De DBRC maakt uittreksels van de arresten die enkel de strikt noodzakelijke informatie bevatten.

Daarnaast werden ook volgende specifieke maatregelen in het kader van de gegevensmededeling getroffen:

- De arresten worden door de DBRC geplaatst op een door AHOVOKS beheerde SharePointomgeving

- De DBRC heeft geen rechten om de uittreksels op die omgeving te wissen
- Na aanpassing van het leerkrediet in de DHO 2.0 wist AHOVOKS de uittreksels van de Sharepoint.
- Enkel na inloggen via ACM/IDM is de toegang tot de Sharepoint mogelijk.
- AHOVOKS valideert de personen die toegang krijgen tot Sharepoint

AHOVOKS treft ten minste volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking:

- Voor de organisatie van het interne toegangs-gebruikersbeheer maakt AHOVOKS gebruik van ACM/IDM. De authenticatiebeveiliging die daarbij gebruikt wordt voldoet aan authenticatieniveau 25-35.
- AHOVOKS neemt de nodige organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen die passend zijn voor de verwerking van gegevens van informatieklassie 4 overeenkomstig het Vlaams informatieclassificatiemodel.
- AHOVOKS organiseert structureel overleg met de instellingen van hoger onderwijs en hun koepelorganisaties teneinde afspraken te maken rond het verzamelen en beheren van de data, de kwaliteit van de processen van de dataverzameling aan de instellingen en bij de overheid en het begeleiden van de financieringsberekening op basis van die data.

Om aan te tonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen moet AHOVOKS, op eenvoudig verzoek van de DBRC, hiervan aan de DBRC het bewijs overmaken.

In het geval AHOVOKS voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een (of meerdere) verwerker(s), verbindt AHOVOKS zich ertoe uitsluitend beroep te doen op verwerkers die afdoende garanties bieden met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. AHOVOKS sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 AVG. AHOVOKS bezorgt de DBRC een overzicht van de verwerkers die de opgevraagde gegevens verwerken, en actualiseert dit overzicht zo nodig.

Artikel 7 - Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra AHOVOKS vaststelt dat één of meerdere van de persoonsgegevens vermeld in artikel 3, foutief, onnauwkeurig, onvolledig, ontbrekend, verouderd of overtollig is of zijn (al dan niet op basis van een melding van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan de DBRC die binnen een termijn van 48 uur deze vaststelling onderzoekt en binnen een termijn van 24 uur volgend op dit onderzoek AHOVOKS informeert over de gepaste maatregelen die zij hieromtrent zal nemen.

Artikel 8 - Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 12, 2° van dit protocol kan de DBRC de gegevensstroom middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling tijdelijk (en) gedeeltelijk schorsen indien AHOVOKS de persoonsgegevens die het voorwerp zijn van dit protocol, verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in

dit protocol, met de AVG of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Deze sanctie wordt opgeheven indien een einde wordt gemaakt aan de verwerking in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, door de Partij die daarvoor verantwoordelijk is.

Artikel 9 - Meldingsplichten

Partijen verbinden zich er in het licht van artikel 33 AVG toe om elkaar via de functionarissen voor gegevensbescherming zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek met betrekking tot de opgevraagde gegevens dat een impact heeft op beide Partijen. In voorkomend geval zullen Partijen onmiddellijk gezamenlijk overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. Partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

AHOVOKS brengt de DBRC onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10 - Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de AVG, via publicatie op hun website.

De betrokkenen worden door de DBRC geïnformeerd over de mededeling van hun persoonsgegevens aan DBRC. Onverminderd eventuele andere informatiemaatregelen zal dit protocol door AHOVOKS worden gepubliceerd op de eigen website.

De betrokkenen worden door DBRC geïnformeerd dat hun persoonsgegevens van AHOVOKS zijn verkregen. Onverminderd eventuele andere informatiemaatregelen zal dit protocol door DBRC worden gepubliceerd op de eigen website.

Artikel 11 - Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Indien een bepaling in dit protocol geheel of gedeeltelijk ongeldig, onwettig of nietig zou worden verklaard, tast dit op geen enkele wijze de geldigheid, wettigheid en toepasbaarheid van de andere bepalingen aan.

Aanvullingen en wijzigingen op dit protocol dienen schriftelijk te gebeuren door middel van een addendum dat als bijlage aan dit protocol zal worden gehecht.

Artikel 12 - Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking 1 september 2023.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden behoudens toepassing van artikel 8.

Onverminderd artikel 8 eindigt het protocol van rechtswege na afloop van de in artikel 5 bedoelde termijn van mededeling, alsook wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de elektronische mededeling van de persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel, op 17 oktober 2023,

Getekend door: Peter Parmentier (Signatu
Getekend op: 2023-10-19 09:24:02 +02:0
Reden: Ik keur dit document goed

Parmenier Peter



Vlaamse
overheid

Peter Parmentier

Administrateur-generaal

namens AHOVOKS

Eddy Storms
(Signature)

Digitaal ondertekend
door Eddy Storms
(Signature)
Datum: 2023.10.20
10:05:48 +02'00'

Eddy Storms

Eerste Voorzitter

namens DBRC