PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS TUSSEN het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen(AHOVOKS) EN het Departement Omgeving (dOMG)

in het kader van de erkenning van rechtswege van technici en deskundigen

16/08/2021

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

KORTE OMSCHRIJVING

Onder de VLAREL regelgeving worden bepaalde technici en deskundigen van rechtswege erkend. Zij moeten daarvoor bepaalde certificaten bezitten. Het departement Omgeving is verantwoordelijk voor het toezicht op en voor de publicatie van erkende technici en deskundigen, en moet daarom kunnen controleren of een technicus of deskundige die erkend is of wil worden, wel het vereiste certificaat bezit.

TUSSEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen, Peter Parmentier, Administrateur-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 0316380481, waarvan de administratieve zetel zich bevindt te BRUSSEL

hierna: "AHOVOKS";

EN

VLAAMS GEWEST, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van departement of agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Departement Omgeving, Peter Cabus, Secretaris-generaal, ingeschreven in het KBO met nummer 0316 380 841 - vestigingseenheidsnummer 2.199.335.339 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te BRUSSEL

hierna: "dOMG";

AHOVOKS en dOMG worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

A. AHOVOKS is bevoegd voor het beheer van de LED-databank;

- Het Decreet van 30 april 2009 betreffende de Kwalificatiestructuur voorziet specifiek in de oprichting van de Leer- en Ervaringsbewijzendatabank. Hoofdstuk V, artikel 20 van het decreet van 30 april 2009 bepaalt als volgt: Met het oog op het verlenen van diensten of met het oog op beleidsontwikkeling worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende of gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen samen met de bijhorende minimale identificatiegegevens van de houder van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, in een leer- en ervaringsbewijzendatabank geregistreerd bij de bevoegde diensten van de Vlaamse Regering.

- In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende en gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen, samen met de minimale identificatiegegevens (enkel het INSZ) van de houders van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, centraal verzameld en beheerd door AHOVOKS. De registratie in de LED gebeurt door de instanties (scholen) die de leer- en ervaringsbewijzen hebben uitgereikt of door de instantie die de leer- en ervaringsbewijzen heeft ingezameld bij instanties die leer- en ervaringsbewijzen uitreiken, of op basis van een geregistreerde verklaring op eer.

- Een leerbewijs is een bewijs dat wordt uitgereikt bij het succesvol beëindigen van een afgerond geheel van onderwijs-, vormings- of opleidingsactiviteiten nadat door middel van een toets werd nagegaan of de vooraf bepaalde competenties verworven zijn.

- Een ervaringsbewijs is een bewijs zoals bedoeld in artikel 4 van het decreet van 30 april 2004 betreffende het verwerven van een titel van beroepsbekwaamheid.

- De gegevens in de LED zijn tot op heden afkomstig van de volgende organisaties:

  - het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AgODi);
  - het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs, Kwalificaties en Studietoelagen (AHOVOKS);
  - de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB);
  - het Vlaams Ministerie voor Werk en Sociale Economie;
  - Syntra Vlaanderen;

Deze mededelingen van persoonsgegevens werden eerder al gemachtigd door de VTC.

- Het AKOV, nu AHOVOKS, werd door de VTC gemachtigd als beheerder van de LED. De LED zal worden beschouwd als dé referentiedatabank inzake diploma- en opleidingscertificaten, en werd in 2017 als authentieke bron erkend door de Vlaamse Regering.

- De bedoeling van de LED is dus het verzamelen van en exploiteren van informatie over het opleidingsniveau in Vlaanderen, en dit zowel op individueel als geaggregeerd niveau. Het platform moet toelaten dat alle bronnen van opleidingsinformatie worden ontsloten voor iedereen die de informatie nodig heeft en gemachtigd is deze te consulteren. De LED is zo opgebouwd dat de burger zijn gegevens via geauthentiseerd aanmelden kan raadplegen en dat er volgens een geëigende procedure eventuele vergissingen kunnen worden gesignaleerd en rechtgezet.

B. Het Departement Omgeving is op 1 april 2017 ontstaan uit een fusie van het Departement Leefmilieu, Natuur en Energie en Ruimte Vlaanderen, en is opgericht bij Besluit van de Vlaamse Regering van 24 februari 2017 tot wijziging van diverse besluiten, wat betreft het beleidsdomein Omgeving;

Het Departement Omgeving Departement Omgeving heeft de volgende taken:

- de realisatie van een kwaliteitsvol leefmilieu, waarin op een duurzame wijze wordt gebruik gemaakt van diverse voorraden en van de beschikbare ruimte
- de ontwikkeling van een geïntegreerd omgevingsbeleid (ruimte, leefmilieu, natuur en energie) dat gericht is op de beleidsvoorbereiding en -implementatie, draagvlakverbreding, handhaving van de regelgeving en beleidsevaluatie
- samenwerking met steden, gemeenten en provincies voor het lokale omgevingsbeleid. Steden en gemeenten zijn het eerste aanspreekpunt voor de burger.

dOMG is verantwoordelijk voor het toezicht op en voor de publicatie van van rechtswege erkende technici en deskundigen;

C. Beide partijen treden elk op als verwerkingsverantwoordelijke voor die doeleinden zoals in artikel 2 van dit protocol opgelijst.

D. VOORSTELLING VAN HET VERLOOP VAN DE GEPLANDE GEGEVENSSTROOM :

- Bepaalde technici en deskundigen die (van rechtswege) erkend wensen te worden, registreren zich bij dOMG. dOMG heeft hiertoe een eigen toepassing ontwikkeld;

- Bij registratie zal dOMG de LED raadplegen (GeefBewijs) om na te gaan of deze betrokkenen de vereiste certificaten bezitten. Bezitten ze die op dat moment nog niet, of staan deze nog niet in LED, dan zal dOMG voor 2 jaar geabonneerd blijven op mutaties voor die specifieke burger (=kandidaat erkende persoon), om te weten wanneer deze als erkend kan worden opgenomen in de Vlaamse administratie (dus van zodra het certificaat behaald is en beschikbaar is in LED). De mutaties worden door de toepassing van dOMG verwerkt;

- Behalve de administratieve verwerking van de erkenning van rechtswege is er ook handhaving, zowel op de erkende technici en deskundigen als op de opleidinscentra (bv. vragen over certificaten, klachten over het opleidingscentrum): dit kan aanleiding geven om een burger in LED opnieuw te bevragen. Dit zal via MAGDA-online verlopen;

- Om deze taken op te nemen wenst dOMG toegang tot de LED. Deze databank bevat de gegevens van kwalificatiebewijzen (diploma's, certificaten, getuigschriften, ervaringsbewijzen,...),geeft duidelijkheid over de echtheid ervan en maakt de gegevens vlot toegankelijk;

- De LED zal op haar beurt deze gegevens krijgen van de door dOMG erkende opleidingscentra (zie lijst in Bijlage 3). Ook deze verwerking verloopt via het MAGDA-platform.

- Wat een opleidingscentrum mag registreren, wordt bepaald op basis van de gegevens die dOMG nodig heeft voor de erkenning van de technici. De toegang wordt geregeld via standaard ACM/IDM en certificaten voor systeemverbinding. dOMG ziet, in het kader van toezicht op de opleidingscentra, ook toe op de kwaliteit van de gegevens die de opleidingscentra aanleveren, en kan in die hoedanigheid alle geregistreerde VLAREL certificaten in LED raadplegen, ook deze van burgers die niet gevraagd hebben erkend te worden.

E. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.

F. De functionaris voor gegevensbescherming van AHOVOKS heeft op 16/07/2021 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

G. De functionaris voor gegevensbescherming van dOMG heeft op 13/08/2021 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 tussen AHOVOKS en dOMG uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

De beoogde gegevensverwerking door dOMG gebeurt op grond van 6 1. c van de AVG: de verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust.

AHOVOKS heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

- De bedoeling van de LED is het verzamelen van en exploiteren van informatie over het opleidingsniveau in Vlaanderen, en dit zowel op individueel als geaggregeerd niveau. Het platform moet toelaten dat alle bronnen van opleidingsinformatie wordt ontsloten voor iedereen die de informatie nodig heeft en gemachtigd is deze te consulteren.

- In de LED worden alle door de Vlaamse Gemeenschap erkende en gelijkwaardig verklaarde leer- en ervaringsbewijzen, samen met de minimale identificatiegegevens van de houders van de leer- en ervaringsbewijzen in kwestie, centraal verzameld en beheerd door AHOVOKS. De registratie in de LED gebeurt door de instanties (scholen) die de leer- en ervaringsbewijzen hebben uitgereikt of door de instantie die de leer- en ervaringsbewijzen heeft ingezameld die deze heeft uitgereikt. (Artikel 20 decreet van het decreet van 30 april 2009 betreffende de kwalificatiestructuur)

dOMG zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

- Het bezit van bepaalde certificaten is een erkenningsvoorwaarde om een bepaalde activiteit uit te voeren (lijst activiteiten: zie website Departement omgeving);

- Nagaan van het certificaat is een administratieve handeling die bij departement omgeving uitgevoerd wordt, opgenomen in de artikelen 52 e.v. van het Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, het besluit van de Vlaamse Regering van 12 december 2008 tot

uitvoering van titel XVI van het decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid, het besluit van de Vlaamse Regering van 19 november 2010 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake erkenningen met betrekking tot het leefmilieu, het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2013 tot regeling van de informatie-, preventie-, inperkings- en herstelplicht inzake milieuschade, het verzoek om maatregelen en de beroepsprocedure, het besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, het besluit van de Vlaamse Regering van 3 mei 2019 tot wijziging van diverse besluiten inzake leefmilieu en landbouw. (zie daarvoor Bijlage 1: toepasselijke artikelen VLAREL);

Het doeleinde van deze verdere verwerking van deze persoonsgegevens door dOMG is verenigbaar met de doeleinden waarvoor AHOVOKS de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, omdat de LED op termijn dient uit te groeien tot dé referentiedatabank inzake diploma- en opleidingscertificaten, en in 2017 als authentieke bron erkend werd door de Vlaamse Regering.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming.

Verwerking 1 : De mededeling van de erkende opleidingscentra aan LED

Gegeven	Verantwoording/proportionaliteit
INSZ	Het rijksregisternummer wordt gebruikt als unieke identificatie om de opgevraagde gegevens te kunnen koppelen aan de gegevens van dOMG. Zonder deze koppeling is de verificatie onmogelijk.
Type bewijs : “certificaat”	Het Departement Omgeving wil in het kader van haar werking enkel de certificaten ontvangen die recht geven op specifieke erkenningen van rechtswege. Het gaat om de certificaten zoals beschreven in VLAREL, art. 6, 4°.
Instantie	De uitreikende instantie is noodzakelijk om te kunnen nagaan of het certificaat door een erkende instelling is afgeleverd.
Uitreikingsdatum	De uitreikingsdatum is noodzakelijk om te kunnen vaststellen of een technicus of deskundige op een bepaalde datum over het vereiste certificaat beschikt.
LED-onderwerp	Inhoudelijke categorie waartoe het bewijs behoort.

Volledige naam	De titel van het bewijs, zoals die ook op het papieren bewijs vermeld is. Bevat de gegevens “type bewijs” en de “studierichting” in één veld.
Instelling	De instelling die het bewijs uitgereikt heeft.
Studierichting	De opleiding die de burger gevolgd heeft om het bewijs te behalen. Op basis van dit gegeven kan dOMG het onderscheid maken tussen de verschillende types erkenningen (centrale verwarming, stookolie,…)
~~Vervalperiode~~	~~De geldigheidsduur van het uitgereikte bewijs. De periode waarvoor een certificaat recht geeft op een erkenning is beperkt, volgens bepaalde regels.~~
Categorie	Dit veld heeft een vast waarde: “andere opleidingen”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Graad	Dit veld heeft een vast waarde: “niet van toepassing”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Schooltype	Dit veld heeft een vast waarde: “niet van toepassing”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Onderwijsvorm	Dit veld heeft een vast waarde: “niet van toepassing”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Bewijsstaat	Dit veld heeft een vast waarde: “eindbewijs”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Land	Dit veld heeft een vast waarde: “Belgie”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Taal	Dit veld heeft een vast waarde: “Nederlands”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Alternatieve instantie	Dit veld heeft een vast waarde: “niet van toepassing”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Authenticiteit	Het betreft hier authentieke bewijzen: dit veld wordt steeds ingevuld met de waarde “authentiek”.

Verwerking 2 : Raadpleging van de LED door dOMG

Gegeven	Verantwoording/proportionaliteit

INSZ	Het rijksregisternummer wordt gebruikt als unieke identificatie om de opgevraagde gegevens te kunnen koppelen aan de gegevens van dOMG. Zonder deze koppeling is de verificatie onmogelijk.
Type bewijs : "certificaat"	Het Departement Omgeving wil in het kader van haar werking enkel de certificaten ontvangen die recht geven op specifieke erkenningen van rechtswege. Het gaat om de certificaten zoals beschreven in VLAREL, art. 6, 4°.
Instantie	De uitreikende instantie is noodzakelijk om te kunnen nagaan of het certificaat door een erkende instelling is afgeleverd.
Uitreikingsdatum	De uitreikingsdatum is noodzakelijk om te kunnen vaststellen of een technicus of deskundige op een bepaalde datum over het vereiste certificaat beschikt.
LED-onderwerp	Inhoudelijke categorie waartoe het bewijs behoort
Volledige naam	De opleiding die de burger gevolgd heeft om het bewijs te behalen. Op basis van dit gegeven kan dOMG het onderscheid maken tussen de verschillende types erkenningen (centrale verwarming, stookolie,...)
Instelling	De instelling die het bewijs uitgereikt heeft
Studierichting	De opleiding die de burger gevolgd heeft om het bewijs te behalen. Op basis van dit gegeven kan dOMG het onderscheid maken tussen de verschillende types erkenningen (centrale verwarming, stookolie,...)
~~Vervalperiode~~	~~De geldigheidsduur van het uitgereikte bewijs. De periode waarvoor een certificaat recht geeft op een erkenning is beperkt, volgens bepaalde regels.~~
ISCED-niveau	Dit veld heeft een vast waarde: "niet beschikbaar". Dit veld is verplicht aanwezig in de gegevensstroom.
VKS-niveau OK	Dit veld heeft een vast waarde: "niet beschikbaar". Dit veld is verplicht aanwezig in de gegevensstroom.
VKS-niveau BK	Dit veld heeft een vast waarde: "niet beschikbaar". Dit veld is verplicht aanwezig in de gegevensstroom.
ISCED studiegebied	Dit veld kan op basis van publieke informatie afgeleid worden uit het veld "LED-onderwerp".
Categorie	Dit veld heeft een vast waarde: "andere opleidingen", maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Graad	Dit veld heeft een vast waarde: "niet van toepassing", maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.

Schooltype	Dit veld heeft een vast waarde: “niet van toepassing”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Onderwijsvorm	Dit veld heeft een vast waarde: “niet van toepassing”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Bewijsstaat	Dit veld heeft een vast waarde: “eindbewijs”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Land	Dit veld heeft een vast waarde: “Belgie”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Taal	Dit veld heeft een vast waarde: “Nederlands”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Alternatieve instantie	Dit veld heeft een vast waarde: “niet van toepassing”, maar moet verplicht meegegeven worden bij registratie van een bewijs in LED.
Authenticiteit	Het betreft hier authentieke bewijzen: dit veld wordt steeds ingevuld met de waarde “authentiek”.
Leverancier	Steeds “departement omgeving”.

De meegedeelde persoonsgegevens zullen niet door dOMG bewaard worden. Wat wel wordt bijgehouden is het feit dat een betrokkene met het betreffende INSZ vanaf (sinds) een bepaalde datum (gelijk aan of afgeleid van de uitreikingsdatum) het voor de respectievelijke erkenning vereiste certificaat bezit. Dit is nodig om te kunnen vaststellen of die persoon recht heeft op de erkenning van rechtswege en publiek kenbaar te maken of een betrokkene al dan niet erkend is.

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

dOMG zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, 2°, vooropgestelde finaliteiten kunnen meedelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

- Volgende diensten van dOMG zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:

  - Afdeling GOP, in het kader van erkenningen

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

Daarnaast kunnen de gevraagde gegevens worden medegedeeld aan of ingezien door:

  - de door dOMG erkende opleidingscentra;

Elke eventuele mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door een partij moet voorafgaandelijk aan de andere partij worden gemeld en moet in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Dat betekent onder meer dat waar vereist een protocol voor de mededeling van de gevraagde gegevens wordt afgesloten.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen PERMANENT worden opgevraagd omdat een betrokkene zich op elk moment kan registreren als technicus of deskundige bij dOMG.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt VOOR ONBEPAALDE DUUR omdat het instrument structureel zal gebruikt worden tot er anders beslist wordt.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

Het betreft gegevens overeenkomstig de informatieklasse 3 'vertrouwelijk', zoals bepaald door de Vlaamse overheid.

Volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

- De gegevensuitwisseling verloopt over het platform van de Vlaamse DienstenIntegrator;

- De gegevensuitwisseling is versleuteld door certificaten. dOMG neem het beheer van de certificaten voor de opleidingscentra die gegevens aanleveren voor haar rekening;

- De toepassing van dOMG om de gegevens te raadplegen is door ACM/IDM afgeschermd: eID authenticatie en beperkte toegang via IDM rechtenbeheer;

De door dOMG erkende opleidingscentra die gegevens kunnen aanleveren en ontvangen treffen ten minste de volgende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging :

1. Evaluatie van de beveiligingsbehoeften die eigen zijn aan de organisatie;

2. Identificatie van de diverse dragers waarbij persoonsgegevens betrokken zijn;

3. Informatie ten aanzien van de interne en externe personeelsleden die bij de verwerking van persoonsgegevens betrokken zijn omtrent de vertrouwelijkheids- en beveiligingsplichten ten aanzien van deze gegevens die voortvloeien uit dit protocol;

4. Beheersmaatregelen ter verhindering van de niet-gemachtigde of onnodige fysieke toegang tot dragers die persoonsgegevens bevatten;

5. Maatregelen ter verhindering van elke fysieke schade die de persoonsgegevens in gevaar zouden kunnen brengen;

6. Beheersmaatregelen genomen ter bescherming van de verschillende netwerken waarmee de apparatuur die de persoonsgegevens verwerkt, is verbonden;

7. Het beschikken over een actuele lijst van de verschillende bevoegde personen die toegang hebben tot deze persoonsgegevens en van hun respectievelijk toegangsniveau (creatie, raadpleging, wijziging, vernietiging);

8. Het voorzien van een mechanisme voor toegangsmachtiging zodat de persoonsgegevens en de verwerkingen die er betrekking op hebben enkel toegankelijk zijn voor de personen en toepassingen die hiertoe uitdrukkelijk gemachtigd zijn;

9. Het informatiesysteem zodanig ontwerpen dat de identiteit permanent geregistreerd wordt van diegenen die toegang hebben gehad tot de persoonsgegevens;

10. Het voorzien dat de geldigheid en de doeltreffendheid in de tijd van de ingestelde organisatorische en technische maatregelen gecontroleerd worden ter garantie van de beveiliging van de persoonsgegevens;

11. Het voorzien in urgentieprocedures en rapporteringsprocedures bij beveiligingsincidenten waarbij persoonsgegevens betrokken zijn;

12. Het beschikken over een bijgewerkte documentatie betreffende de verschillende genomen beheersmaatregelen ter bescherming van persoonsgegevens en de verschillende verwerkingen die er betrekking op hebben;

Bij de aansluiting op de Vlaamse Dienstenintegrator wordt de conformiteit van de opleidingscentra beoordeeld. Enkel opleidingscentra die aan deze voorwaarden voldoen kunnen gegevens aanleveren via de Dienstenintegrator.

In het geval dat partijen voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet de partij uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. De partij sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. De partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra één van de partijen één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan de andere partij.

Na onderzoek binnen 10 dagen van de voornoemde vaststellingen treft de andere partij de gepaste maatregelen binnen 30 dagen brengt de andere partij daarvan vervolgens op de hoogte.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kunnen beide partijen protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien een andere partij deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar [via de functionarissen voor gegevensbescherming] zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Beide partijen brengen elkaar onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Het contactpunt voor de melding voor AHOVOKS is : dpo.ahovoks@vlaanderen.be

Het contactpunt voor de melding voor dOMG is : dpo@omgevingvlaanderen.be

Artikel 10: Transparantie

Beide partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via publicatie op hun website.

Dit protocol zal door AHOVOKS worden gepubliceerd via de website :

https://www.onderwijs.vlaanderen.be/nl/informatieveiligheid

Dit protocol zal door dOMG worden gepubliceerd via de website :

https://omgeving.vlaanderen.be/privacy

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op 16/08/2021.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden.

Het protocol eindigt van rechtswege na afloop van de in artikel 5 van dit protocol bedoelde termijn van mededeling. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Bijlagen aan deze overeenkomst

1. Toepasselijke regelgeving VLAREL
2. Samenwerkingsovereenkomst dOMG – Digitaal Vlaanderen
3. Lijst van erkende opleidingscentra

Opgemaakt te Brussel, op 16/08/2021, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

Peter Parmentier (Signature)

Digitaal ondertekend door Peter Parmentier (Signature)
Datum: 2021.08.27 09:52:06 +02'00'

namens AHOVOKS

Peter Parmentier

_____

Getekend door:Peter Cabus (Signature)
Getekend op:2021-08-17 14:03:33 +02:0
Reden:Ik keur dit document goed

Peter Cabus

namens dOMG

Peter Cabus

_____