

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) NAAR Klasse (Departement Onderwijs en Vorming, Afdeling Communicatie) in het kader van de Lerarenkaart

24/09/2024

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

De VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van het agentschap zonder rechtspersoonlijkheid Agentschap voor Onderwijsdiensten, administrateur-generaal Patrick Poelmans, ingeschreven in het KBO met nummer 316380841 (vestigingseenheid 2.199.317.226) waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel,

hierna: Agentschap voor Onderwijsdiensten;

EN

VLAAMSE GEMEENSCHAP, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, bij delegatie, in de persoon van de leidend ambtenaar van departement Onderwijs en Vorming, secretaris-generaal Ann Verhaegen, ingeschreven in het KBO met nummer 316380841 en vestigingsnummer 2.199.310.989 waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel,

hierna: Klasse;

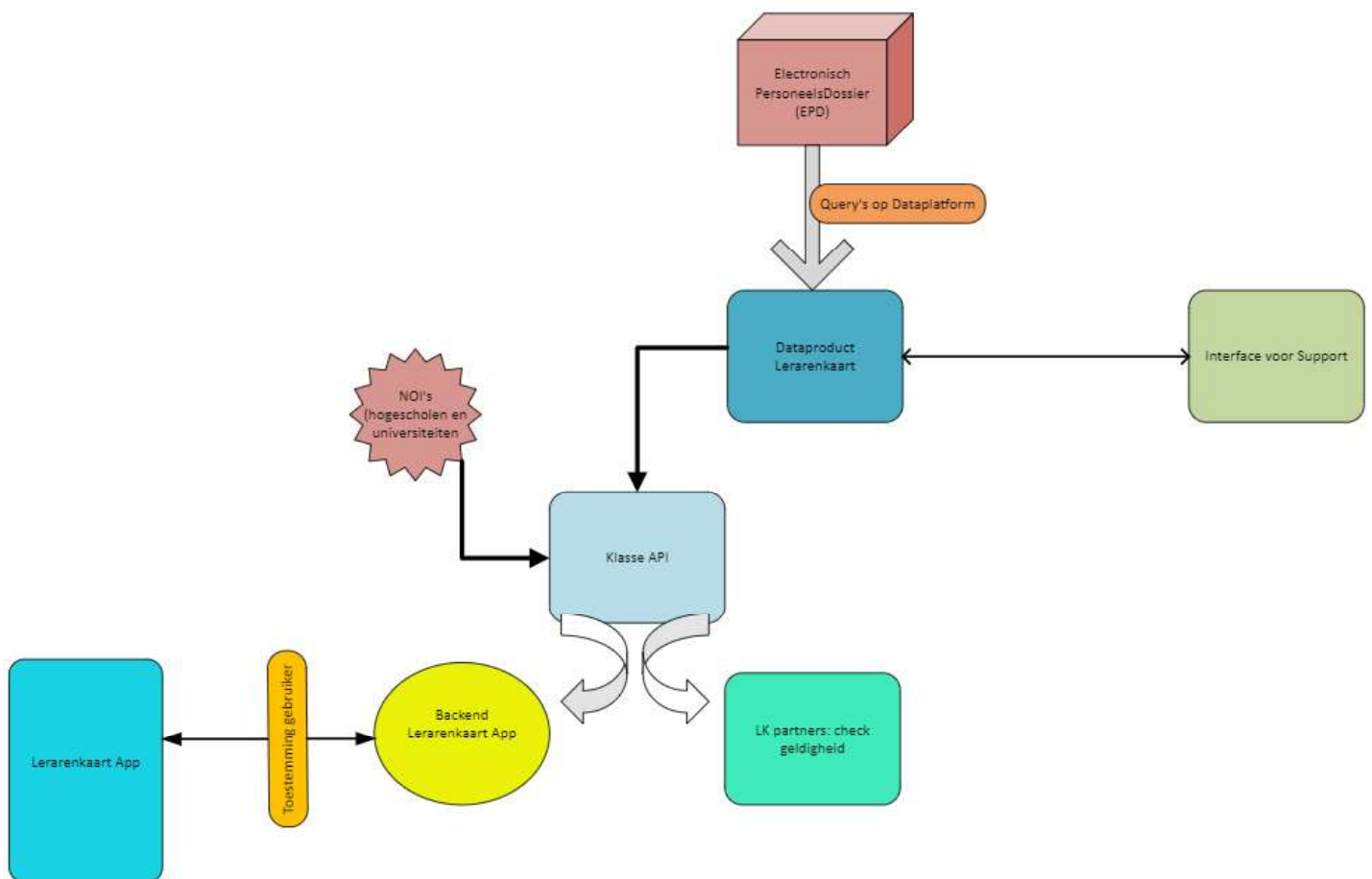
Agentschap voor Onderwijsdiensten en Klasse worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een “partij” of gezamenlijk als de “partijen”;

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. Agentschap voor Onderwijsdiensten is opgericht bij besluit van de Vlaamse regering van 2 september 2009 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap Agentschap voor Onderwijsdiensten.
- B. Klasse is een dienst van de afdeling Communicatie van het departement Onderwijs en Vorming, dat opgericht is bij besluit van de Vlaamse regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, artikel 22;
- C. Ieder jaar maakt Klasse voor bijna 220 000 onderwijsprofessionals in Vlaanderen de Lerarenkaart. De Lerarenkaart heeft een driedelige functie als teken van waardering naar de leraar, als ondersteuning van zijn professionele ontwikkeling en als bron van informatie over

evenementen en organisaties met een meerwaarde voor onderwijs. (zie ook het toekomstplan van Klasse, hoofdstuk Lerarenkaart). Klasse heeft de persoonsgegevens van leraren nodig voor de aanmaak van de Lerarenkaart en voor het informeren van leraren over de status van hun Lerarenkaart of hun recht op een Lerarenkaart. Tot nu toe verkreeg Klasse de nodige gegevens voor de Lerarenkaart via een APEX applicatie die gegevens aanlevert uit het Elektronisch Personeelsdossier. . Hiervoor werd er in 2019 reeds eerder een protocol opgesteld. Dit protocol vervangt het vorige. Dit protocol beschrijft de nieuwe werkwijze in functie van de digitalisering van de Lerarenkaart dmv een smartphone applicatie en de nieuwe verwerking via het Dataplatform.

Schematische voorstelling van de flow van gegevensstromen:



- D. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) heeft op 23 september 2024 advies met betrekking tot dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van het Departement Onderwijs en Vorming heeft op 23 september 2024 advies met betrekking tot dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) aan Klasse uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

De personeelsgegevens dienen als basis voor een correcte en tijdige uitbetaling van de salarissen voor de personeelsleden van het onderwijs door AGODI. Deze gegevens vormen tevens de basis voor beleidsinformatie, zoals bijvoorbeeld het onderwijsarbeidsmarktrapport.

De wettelijke basis van de oorspronkelijke gegevensverwerking is:

- GO! : artikel 65 §2 van het bijzonder decreet van 30/9/1998 betreffende het gemeenschapsonderwijs;
- Gesubsidieerd onderwijs: artikel V.43 van het Besluit van de Vlaamse Regering van 28 oktober 2016 betreffende de codificatie van sommige bepalingen voor het onderwijs.

De beoogde gegevensverwerking door Klasse gebeurt op grond van een taak van algemeen belang.

Klasse zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

- Klasse heeft de persoonsgegevens van leraren nodig voor de aanmaak van de Lerarenkaart en voor het informeren van leraren over de status van hun Lerarenkaart of hun recht op een Lerarenkaart. De Lerarenkaart heeft een drieledige functie als teken van waardering naar de leraar, als ondersteuning van zijn professionele ontwikkeling en als bron van informatie over evenementen en organisaties met een meerwaarde voor onderwijs. Gezien deze doeleinden is de wettelijke basis hiervoor een taak van algemeen belang.
- Klasse heeft de persoonsgegevens van leraren daarnaast ook nodig voor de ontwikkeling van de Klasse-API, zodat derden een controle op het recht op een Lerarenkaart kunnen doen.

De doeleinden van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door Klasse is verenigbaar met de doeleinden waarvoor Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI) de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien het recht op een Lerarenkaart en de daaraan verbonden voordelen verbonden is aan de voorwaarde van bezoldiging als leerkracht door AGODI.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

<p>Gegeven 1</p> <p><i>het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i></p>	<p>Voornaam, naam, INSZnummer , e-mailadres (indien opgegeven), adres + 'status' (=opdrachten of betalingen in het jaar)</p>
<p>Verantwoording proportionaliteit</p> <p><i>waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld</i></p>	<p>Voor de aanmaak van de (digitale) Lerarenkaart gebruikt Klasse voornaam, naam en INSZnummer van de leraar om de leraar uniek te identificeren. Op basis van het INSZnummer wordt een Lerarenkaartnummer gegenereerd. Verder moet Klasse ook de 'status' (=opdrachten of betalingen in het jaar) van de leraar kennen: is deze actief of niet? Wordt deze betaald of niet? Is het een gastprofessor of niet? Is er een herintreding na pensioen? Is er sprake van de opname van een verlofstelsel? Zo weet Klasse of de leraar recht heeft op een kaart of niet en kan Klasse op de juiste manier leraren informeren over hun recht op de Lerarenkaart via hun helpdesk.</p> <p>Voor het informeren over het recht op een Lerarenkaart gebruikt Klasse het emailadres van de leraar. Op deze manier kunnen leraren worden attent gemaakt op hun recht op een Lerarenkaart en uitgenodigd worden om deze te activeren in de app.</p> <p>Voor startende leraren gebeurt dit ook via het emailadres en het adres.</p>
<p>Bewaartermijn van de gegevens</p> <p><i>de periode waarin instantie 2 de gegevens wil bewaren</i></p>	<p>Voor leraren die recht hebben op een Lerarenkaart: 120 dagen .</p> <p>Voor leraren die recht hebben op een Lerarenkaart én starter zijn in het onderwijs: 1 jaar na ontvangst van de gegevens in het dataproduct op het dataplatform (in functie van het versturen van info over de Lerarenkaart).</p>
<p>Verantwoording van de bewaartermijn</p>	<p>Voor leraren die recht hebben op een Lerarenkaart: door de bewaartermijn op 120 dagen te houden, zal een leraar die tijdelijk</p>

	<p>geen opdracht heeft, zijn recht op een Lerarenkaart niet onmiddellijk verliezen.</p> <p>Voor leraren die recht hebben op een Lerarenkaart én starter zijn in het onderwijs bewaart Klasse de verkregen gegevens om bij te houden wie welke informatie en communicatie al heeft ontvangen. Zo kan worden beslist wie nog informatie moet krijgen én kunnen eventuele fouten of verlies via de helpdesk worden opgezocht.</p>
--	--

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijk de gegevens eveneens verkrijgen

Klasse zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, 2°, vooropgestelde finaliteiten kunnen medelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

- Volgende diensten van Klasse zullen toegang hebben tot de gevraagde persoonsgegevens:
 - o Secretariatsmedewerkers die vragen van leraren moeten kunnen beantwoorden (zie schema datastroom)
 - o Developers
 - o Redacteurs van de Lerarenkaart
 - o Analist

Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

Elke eventuele mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door Klasse moet voorafgaandelijk aan Agentschap voor Onderwijsdiensten worden gemeld en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat Klasse waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens. Indien een andere instantie de persoonsgegevens van het onderwijspersoneel wenst te ontvangen, dienen ze hiervoor contact op te nemen met AGODI (gegevensopvraging bij de bron).

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen permanent worden opgevraagd omdat Klasse ten allen tijde vragen van leraren moet kunnen beantwoorden over hun recht op een Lerarenkaart. Bovendien kunnen leraren ook op eender welk moment in het schooljaar starten en dan start ook hun recht op een Lerarenkaart.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt voor onbepaalde duur zolang Klasse als taak van algemeen belang heeft de Lerarenkaart te maken, te verspreiden en over het aanbod te communiceren.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

Volgende maatregelen werden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

De gegevens uit het Elektronisch Personeelsdossier worden verwerkt op Minerva, het centrale dataplatform van het beleidsdomein Onderwijs en Vorming. Aan de hand van geautomatiseerde jobs, worden tabellen uit de mainframe ontsluiting personeel verwerkt tot specifieke output tabellen voor Klasse (Lerarenkaart en opdrachten). De ontwikkeling hiervan gebeurt door het centrale data platform team. Eindgebruikers van Klasse hebben enkel toegang tot deze twee output tabellen en niet tot de brontabellen noch interne schema's.

Toegang tot deze tabellen kan enkel na sterke authenticatie via een integratie met ACM/IDM. De ondersteunde authenticatie methodes zijn e-ID en Itsme. Toegang tot de output tabellen wordt beheerd via het centrale data platform team. Toegangsrechten worden enkel toegekend na expliciet akkoord van de beheerder van het dataproduct Klasse.

De data connectie is enkel beschikbaar binnen het centrale VO-gebruikersnetwerk of VPN-netwerk. Het raadplegen van de data kan via de gebruikersinterface van Starburst, een component van Minerva, of door middel van een ODBC/JDBC driver vanuit een van de ondersteunde toepassingen:

+

- Microsoft Access
- Microsoft Excel
- Microsoft PowerBI
- DBVisualizer
- Tableau desktop

Het INSZ nr wordt gegevens vervolgens ingeladen op Klasse.be, waar zij samengevoegd worden met persoonsgegevens uit andere gegevensbronnen (docenten tewerkgesteld in universiteiten en hogescholen, wiens recht op een Lerarenkaart beschreven staat in CAO IV Hoger Onderwijs van 13 december 2013. Hun gegevens worden rechtstreeks opgevraagd bij de instellingen). Op Klasse.be worden enkel gecodeerde hashes van deze INSZnr bijgehouden. De gegevens zijn beveiligd op basis van de informatieclassificatie en bijhorende informatiebeveiliging zoals opgelegd door de Vlaamse Overheid. Dit betekent onder andere dat de gegevens in een wachtwoordbeveiligde omgeving worden gebruikt en opgeslagen, met veilige wachtwoorden en 2FA. Toegangsrechten zijn beperkt tot diegene die ook effectief toegang nodig hebben. Lerarenkaartgegevens worden op Klasse.be bewaard om volgende dingen mogelijk te maken:

- Mogelijkheid om kaarten aan te maken voor universiteiten, hogescholen en niet-officiële instellingen.
- Mogelijkheid om naar startende leraren een brief of pakket op te sturen om te informeren over het recht op een Lerarenkaart.
- Op Klasse.be/waarismijnlerarenkaart kunnen onderwijsprofessionals (de eindgebruikers) raadplegen of ze recht hebben op een Lerarenkaart en hoe ze deze dan kunnen ontvangen.
- Om controle op geldigheid door derden mogelijk te maken via de Lerarenkaart API (enkel toegankelijk met token en na goedkeuring)

Klasse treft ten minste volgende organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de ontvangen persoonsgegevens bij verdere verwerking:

- Het departement houdt een register van de verwerkingsactiviteiten bij conform de AVG.
- Het departement beschikt over een veiligheidsbeleid en -plan.
- De functionaris voor gegevensbescherming en de veiligheidsconsulent controleren indien de verwerkingen gebeuren in overeenstemming met de bepalingen van de algemene verordening gegevensbescherming (AVG), en met de bepalingen van de federale en Vlaamse regelgeving over de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.
- De personeelsleden die toegang hebben tot de gegevens zijn statutair of contractueel gehouden tot vertrouwelijkheid.
- Er is een incidentenbeheerprocedure opgesteld en gecommuniceerd conform de AVG.
- Er is een inzageprocedure opgesteld en gecommuniceerd conform de AVG.

Klasse moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van AGODI moet Klasse hiervan aan AGODI het bewijs overmaken.

In het geval Klasse voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet Klasse uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. Klasse sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Op vraag van AGODI bezorgt Klasse haar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra Klasse één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt, meldt zij dat onmiddellijk aan Agentschap voor Onderwijsdiensten die na onderzoek van de voornoemde vaststellingen zonder onredelijke vertraging de gepaste maatregelen treft en Klasse daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan Agentschap voor Onderwijsdiensten dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien Klasse deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar [via de functionarissen voor gegevensbescherming] zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Klasse brengt AGODI onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10: Transparantie

Partijen informeren de betrokkenen, in het licht van het transparantiebeginsel van de algemene verordening, via de privacyverklaring van AGODI en Klasse.

Dit protocol zal door AGODI en Klasse worden gepubliceerd via <https://onderwijs.vlaanderen.be/informatieveiligheid>

Bovendien krijgen de betrokkenen bij het registreren in de Lerarenkaart-app een koppeling naar de Privacyverklaring waarin wordt verwezen naar dit protocol.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op de datum dat het protocol door de partijen is ondertekend. En vervangt op dat moment ook het vorige protocol van 22 oktober 2019. Vanaf die datum zal er een overgangperiode zijn, tot einde 2024, aangezien fysieke lerarenkaarten een geldigheid hebben voor een volledig kalenderjaar. In die overgangperiode worden de gegevens reeds gedeeld zoals in dit protocol beschreven, maar blijft het verkrijgen van gegevens zoals beschreven in het oude protocol doorlopen voor kalenderjaar 2024.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden.

Het protocol eindigt van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Brussel, op 24 september 2024, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

Getekend door: Patrick Poelmans (Signat)
Getekend op: 2024-09-26 09:44:46 +02:00
Reden: Ik keur dit document goed

Poelmans Patrick  Vlaamse
overheid

Patrick Poelmans

Administrateur-generaal

Agentschap voor Onderwijsdiensten

Getekend door: Ann Verhaegen (Signatur)
Getekend op: 2024-09-25 12:00:10 +02:00
Reden: Ik keur dit document goed

VR  Vlaamse
overheid

Ann Verhaegen

Secretaris-generaal

Departement Onderwijs en Vorming